**باسمه تعالی**

**فرم تسویه حساب دوره­ی پسا­دکتری**

با سلام

احتراماً به استحضار می­رساند دوره پسا­دکتری اینجانب آقای / خانم ................................... کد ملی .........................که در دانشکده­ی/ مرکز ...........................................از تاریخ ............................... تا تاریخ....................... تحت عنوان پژوهشگر با راهنمایی آقای / خانم دکتر ............................... انجام داده­ام به پایان رسیده است لذا بر اساس این تسویه حساب که شخصاً امضا نموده­ام اعلام می­دارم کلیه حقوق و مزایای خود را مطابق ماده 3 قرارداد پسا­دکتری دانشگاه صنعتی اصفهان دریافت نموده­ام و در آینده هیچ­گونه اعتراضی در مراجع قانونی از واحدهای زیر مجموعه و اساتید محترم دانشگاه صنعتی اصفهان نخواهم داشت.

نام و نام خانوادگی پژوهشگر پسا­دکتری تاریخ و امضا

**………………………………………………………………………………**

معاون محترم پژوهش و فنآوری دانشگاه

باسلام

احتراماٌ به استحضار می­رساند آقای / خانم ....................................دروره پسا­دکتری با عنوان:

..............................................................................................................................................................................

تحت راهنمایی اینجانب آقای / خانم دکتر ................................ به پایان رسانده و کلیه تعهدات دوره مذکور انجام شده است. بدینوسیله درخواست می­شود نسبت به تسویه حساب با ایشان اقدام لازم بعمل آورند.

نام و نام خانوادگی استاد میزبان تاریخ و امضا

|  |  |
| --- | --- |
| نام کارشناس: مهر و امضا | دانشکده/ پژوهشکده: |
| نام کارشناس: مهر و امضا | آزمایشگاه مرکزی: |
| نام کارشناس: مهر و امضا | کتابخانه مرکزی: |
| نام کارشناس: مهر و امضا | مرکز فناوری اطلاعات: |
| نام کارشناس: مهر و امضا | ابر رایانش: |
| نام کارشناس: مهر و امضا | معاونت دانشجویی:  تحویل کارت شناسایی میهمان  تحویل و تسویه حساب خوابگاه­ها |
| نام کارشناس: مهر و امضا | انتظامات:  تحویل برچسب خودرو |
| نام کارشناس: مهر و امضا | امورمالی معاونت پژوهشی: |
| نام کارشناس: مهر و امضا | دفتر مدیرکل معاونت پژوهشی |