

# آئین نامه نحوه پرداخت هزینه شرکت اعضای هیأت علمی و دانشجویان دوره‌های تحصیلات تکمیلی در همایش های علمی داخل کشور

## ۱. شرایط عمومی

۱-۱. اعتبار علمی همایش یا کارگاه آموزشی توسط استاد راهنمای دانشجو و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه تأیید شود. معیارهای قابل قبول بودن همایش شامل مقبولیت نهاد علمی برگزار کننده، شاخص بودن اعضای کمیته علمی، تخصصی بودن محور، برخورداری از سابقه برگزاری و داوری مبتنی بر متن کامل مقالات می باشد (ویژگی های همایش های علمی قابل قبول دانشگاه صنعتی اصفهان به تفصیل در پیوست این دستور العمل قابل مشاهده است).

۲-۱. موضوع همایش یا کارگاه آموزشی با تخصص متقاضی هماهنگ باشد.

۳-۱. نام دانشگاه صنعتی اصفهان در مقالات ارائه شده توسط متقاضی ذکر شده باشد.

۴-۱. نام حداقل یکی از اعضای هیأت علمی دانشگاه صنعتی اصفهان در بین نویسندگان مقاله باشد.

## ۲. نحوه پرداخت

۱-۲. به کلیه اعضای هیأت علمی شرکت کننده در همایش های علمی داخل کشور به شرط احراز شرایط عمومی (بند ۱) و ارائه مقاله در هر بار هزینه های ثبت نام، اسکان، تغذیه و رفت و برگشت تا سقف ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال پرداخت می شود.

تبصره ۱) هزینه های مندرج در بند فوق از محل طرحهای خارجی (تا سقف پیش بینی شده در طرح) و یا پژوهانه عضو هیأت علمی، با ارائه فاکتور پرداخت می گردد.

۲-۲. به دانشجویان تحصیلات تکمیلی شرکت کننده در همایش های علمی داخل کشور در صورت احراز شرایط عمومی (بند ۱) و با ارائه مقاله هزینه های ثبت نام، اسکان، تغذیه و بلیط رفت و برگشت تا سقف ۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال در سال از بودجه پژوهشی دانشگاه پرداخت می شود. مازاد هزینه های دانشجوی در صورت موافقت استاد راهنما از محل پژوهانه ایشان قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۲) حق ثبت نام، هزینه خرید مجموعه مقالات را نیز شامل می شود ولی مخارجی نظیر شرکت در فعالیتهای جنبی همایش (از جمله کارگاه های جنبی همایش) را در بر نمی گیرد.

تبصره ۳) هزینه های فوق شامل گردهمایی های دانشجویی نمی شود.

تبصره ۴) پرداخت هزینه های شرکت در دوره ها و کارگاههای آموزشی داخل کشور، پس از احراز شرایط عمومی (بند ۱) و به شرط هم راستا بودن یا پیش نیاز بودن موضوع کارگاه با پایان نامه دانشجو با تأیید استاد راهنما، معاون پژوهش و فناوری دانشکده و رئیس دانشکده پرداخت خواهد شد.

تبصره ۵) به مقالاتی که به صورت غیر حضوری (از جمله همایش های الکترونیکی و مجازی) ارائه می شود، هیچگونه هزینه ای تعلق نخواهد گرفت.

۳-۲. ضروری است متقاضیان، فرم های مربوطه را تکمیل و به همراه مدارک لازم به دانشکده متبوع تحویل نمایند تا پس از تأیید استاد راهنما و رئیس دانشکده به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال شود.

## درخواست پرداخت هزینه‌های شرکت در همایش‌های علمی معتبر داخل کشور (مخصوص دانشجویان تحصیلات تکمیلی)

به دانشجویان تحصیلات تکمیلی در صورت ارائه مقاله تا سقف ۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال در سال شمسی از اعتبارات پژوهشی دانشگاه پرداخت می‌شود. مازاد هزینه‌های دانشجو در صورت درخواست استاد راهنما از محل پژوهانه وی قابل پرداخت است.

الف) قسمتی که باید توسط دانشجو تکمیل شود: (لطفاً بلیط رفت و برگشت برون شهری، گواهی شرکت و ارائه مقاله، چکیده مقاله، اسناد هزینه‌های ثبت نام، اسکان و تغذیه پیوست شود).

اینجانب ..... دانشجوی دوره  کارشناسی ارشد  دکترای دانشکده .....  
در  همایش  کارگاه آموزشی ..... که در محل ..... برگزار شد، شرکت  
نموده و مقاله ای تحت عنوان .....  
ارائه نمودم.

تاریخ شروع و خاتمه همایش طبق برنامه رسمی آن از تاریخ ..... لغایت ..... و تاریخ حرکت  
و بازگشت اینجانب طبق بلیط رفت و برگشت برون شهری از تاریخ ..... لغایت  
..... می باشد.

امضاء

دانشجو

ب) تأیید استاد راهنما:

پرداخت هزینه‌ها از محل پژوهانه اینجانب ..... تا سقف ..... ریال، بلامانع است.

- مقبولیت نهاد علمی برگزار کننده مورد تأیید است.
- کمیته علمی همایش اعضای شاخصی دارد.
- محورهای همایش تخصصی است.
- همایش، سابقه برگزاری دارد.
- داوری بر اساس متن کامل مقاله صورت گرفته است.

امضاء

استاد راهنما

ج) تأیید دانشکده:

- کلیه مندرجات بالا در همایش علمی فوق مورد تأیید است.
- تمامی موارد فوق مورد تأیید نیست، ولی پرداخت از محل پژوهانه استاد راهنما بلامانع است.

امضاء

رئیس دانشکده

د) تأیید هزینه‌های قابل پرداخت (لطفاً در این ستون چیزی ننویسید)

ریال	حق ثبت نام، اسکان و تغذیه
ریال	هزینه‌های رفت و برگشت
ریال	کل مبلغ قابل پرداخت

امضاء

کارشناس پژوهشی

**ه) عامل مالی پژوهشی دانشگاه**

متمنی است با توجه به آئین نامه "نحوه پرداخت هزینه‌های شرکت اعضای هیأت علمی و دانشجویان دوره تحصیلات تکمیلی در همایش های علمی داخل کشور" از محل  اعتبارات پژوهشی دانشگاه  پژوهانه

مبلغ ..... ریال در وجه خانم / آقا ..... به شماره حساب ..... بانک ..... پرداخت شود.

امضاء

معاون پژوهش و فناوری دانشگاه

## ویژگی‌های همایش‌های علمی قابل قبول دانشگاه صنعتی اصفهان

- **نهاد علمی برگزارکننده:** دبیرخانه همایش‌های علمی معتبر، عمدتاً در دانشگاه‌ها و دانشکده‌ها، پژوهشگاه‌ها و پژوهشکده‌ها یا دستگاه‌های دولتی و عمومی (نه خصوصی) و انجمن‌های علمی رسمی مورد تأیید وزارت عتف مستقر هستند و این رویدادها در تقویم پژوهشی این مراکز علمی درج و با نشان‌های رسمی آن‌ها اطلاع‌رسانی می‌شود.
- **کمیته علمی:** متشکل از افراد شاخص در زمینه تخصصی همایش و هیأت علمی یا عضو وابسته به نهادهای علمی مشهور باشند. البته در برخی کنفرانس‌ها و همایش‌های علمی، کمیته‌ای تحت عنوان کمیته صنعت یا کمیته مدیران به موازات کمیته علمی وجود دارد که از متخصصان و صاحب‌نظران غیردانشگاهی تشکیل شده است.
- **همایش‌های در یک زمینه تخصصی مرتبط:** محورهای موضوعی همایش، در یک زمینه تخصصی بوده و همزمان پوشش دهنده چندین حوزه موضوعی مختلف نباشد.
- **تبصره:** همکاری نشریات معتبر، می‌تواند بیانگر اعتبار کنفرانس باشد.
- **نحوه داوری:** داوری بر اساس متن کامل مقاله ارائه شده به همایش صورت گیرد.
- **سابقه همایش:** تداوم همایش هم از جهت اقبال مخاطبان و هم در بررسی و مقایسه روند رشد کیفی محتوای آن، نشانه اعتبار همایش است.