



## ماده ۱- مقدمه و هدف

آیین‌نامه نشریات علمی- پژوهشی دانشگاه صنعتی اصفهان در راستای تحقق اهداف سند چشم‌انداز ۲۰ ساله در جهت ارتقاء تولید علم در سطح ملی و بین‌المللی و کاربردی نمودن آن برای رفع نیاز جامعه و پژوهش محور نمودن آموزش در سطح دانشگاه و تربیت نیروی انسانی کارآمد و توسعه یافته صورت می‌پذیرد. هدف اصلی این آیین‌نامه ارتقاء کمی و کیفی نشریات علمی- پژوهشی دانشگاه در سطح ملی و بین‌المللی خواهد بود.

## ماده ۲- مشخصات نشریه

- ۱-۲- نام نشریه باید دلالت بر محتوای تخصصی آن داشته باشد و از ذکر کلمات دانشگاه، پردیس، دانشکده، مؤسسه، گروه یا مانند آن در نام نشریه اجتناب گردد.
  - ۲-۲- نام اختصاری هر نشریه به زبان فارسی و انگلیسی در آن درج شود.
  - ۳-۲- هر نشریه باید به صورت مستقل و حداقل سالی ۲ بار به طور ثابت و منظم به چاپ برسد.
- تبصره:** کلیه نشریات دانشگاه صنعتی اصفهان تا یک سال پس از ابلاغ این آیین‌نامه باید بند ۲-۱ را عملیاتی نمایند.

## ماده ۳- ارکان نشریه

- ۱-۳- صاحب امتیاز: پردیس، دانشکده، مؤسسه، مرکز، قطب علمی، تشکل تخصصی و ... که از طرف هیأت رئیسه دانشگاه تعیین می‌شود.
  - ۱-۱-۳- وظایف صاحب امتیاز
    - معرفی مدیر مسئول طبق مفاد بند ۳-۲-۲ (همین آیین‌نامه) به معاون پژوهشی دانشگاه
    - تأمین فضای کاری مناسب، بودجه کافی و نیروی انسانی مورد نیاز برحسب درخواست مدیر مسئول
  - ۲-۳- مدیر مسئول
  - ۱-۲-۳- ویژگی‌های مدیر مسئول
- مدیر مسئول نشریه باید از شخصیت‌های علمی معتبر و در زمینه تخصصی مربوط برحسب اولویت در مرتبه علمی استادی و یا دانشیاری باشد.
- ۲-۲-۳- نحوه انتخاب مدیر مسئول
- صاحب امتیاز نشریه سه نفر از اعضاء هیأت علمی را به معاون پژوهشی دانشگاه معرفی و معاون پژوهشی پس از طرح و تصویب در هیأت رئیسه، برای یک نفر به عنوان مدیر مسئول برای مدت ۳ سال انشاء حکم می‌نماید (انتخاب مجدد ایشان بلامانع است).
- ۳-۲-۳- وظایف مدیر مسئول
- ۱-۳-۲-۳- معرفی سردبیر طبق مفاد بند ۳-۴-۲ (همین آیین‌نامه) به معاون پژوهشی دانشگاه



۳-۲-۳-۲- پیگیری تأمین نیروی انسانی و بودجه مورد نیاز جهت چاپ نشریه  
۳-۲-۳-۳- گسترش توزیع جغرافیایی نشریه  
۳-۲-۳-۴- رعایت موازین حقوقی نشریه  
۳-۲-۳-۵- انجام مکاتبات چاپ و انتشار نشریه پس از اخذ تأییدیه مربوطه  
**تبصره ۵:** مدیر مسئول نشریه نمی‌تواند سردبیر آن نشریه هم باشد.

۳-۳- هیأت تحریریه

۳-۳-۱- ویژگی‌های هیأت تحریریه

اعضای هیأت تحریریه نشریه باید در زمینه تخصصی خود در سطح ملی و بین‌المللی از شهرت علمی برخوردار بوده و حداقل در مرتبه استادی و یا دانشیاری بوده و دارای ۳ مقاله علمی- پژوهشی در سه سال اخیر در مجلات معتبر علمی- پژوهشی باشند. در موارد استثناء استادیار با سوابق علمی بسیار قوی در موضوع نشریه با تشخیص هیأت رئیسه نیز می‌تواند به عضویت هیأت تحریریه در آید.

**تبصره ۱-** تعداد اعضای هیأت تحریریه نشریه باید حداقل ۹ نفر باشند.

**تبصره ۲-** حداقل نیمی از اعضای هیأت تحریریه باید خارج از اعضای هیأت علمی دانشگاه صنعتی اصفهان انتخاب شوند.

۳-۳-۲- نحوه انتخاب هیأت تحریریه

مدیرمسئول نشریه حداقل ۵ نفر از اعضای هیأت علمی واجد شرایط را به معاون پژوهشی دانشگاه پیشنهاد می‌نماید. حکم این افراد پس از تصویب در هیأت رئیسه برای مدت ۳ سال توسط معاون پژوهشی صادر می‌شود (انتخاب مجدد آنان بلامانع است).

اعضای هیأت تحریریه پس از انتصاب و در اولین جلسه خود، بقیه اعضا را از بین متخصصان واجد شرایط از مؤسسات علمی و پژوهشی داخل و یا خارج کشور انتخاب و به مدیر مسئول معرفی نموده و سپس مدیر مسئول، اعضای هیأت تحریریه پیشنهادی را به معاون پژوهش و فناوری دانشگاه جهت تأیید هیأت رئیسه و صدور حکم پیشنهاد می‌نماید.  
تبصره: اعضای هیأت تحریریه باید حتی‌الامکان دارای تخصص‌های مختلف در همان زمینه نشریه باشند.

۳-۳-۳- وظایف هیأت تحریریه

۳-۳-۳-۱- معرفی سردبیر به مدیر مسئول

۳-۳-۳-۲- تعیین ضوابط پذیرش مقاله‌های دریافتی و نظارت در انتخاب داوران

۳-۳-۳-۳- نظارت بر اجرای مراحل پذیرش و چاپ مقاله‌ها

۳-۳-۳-۴- هیأت تحریریه در اولین جلسه خود راهنمای کامل نحوه بررسی و تدوین مقاله‌ها را تهیه و تصویب می‌نماید و این راهنما در هر شماره از نشریه به چاپ می‌رسد.



**تبصره ۱:** پذیرش یک مقاله باید بر مبنای داوری و تأیید حداقل دو شخصیت علمی معتبر (حداقل یکی از شخصیت‌های علمی باید خارج از دانشگاه صنعتی اصفهان باشد) در سطح ملی و یا بین‌المللی باشد.

**تبصره ۲:** پذیرش نقد مقاله باید بر مبنای داوری و تأیید حداقل دو شخصیت علمی معتبر (حداقل یکی از شخصیت‌های علمی باید خارج از دانشگاه صنعتی اصفهان باشد). پاسخ نقد مقاله می‌باید یک دفعه به چاپ برسد. در صورت صلاحدید هیأت تحریریه پاسخ نقد می‌تواند بیش از یکبار به چاپ برسد.

### ۳-۴- سردبیر

#### ۳-۴-۱- ویژگی‌های سردبیر

سردبیر باید از شخصیت‌های علمی معتبر و بین‌المللی و در زمینه تخصصی خود شاخص و برحسب اولویت در مرتبه علمی استادی و یا دانشیاری بوده و دارای مقاله‌های معتبر در سطح ملی و بین‌المللی باشد.

#### ۳-۴-۲- نحوه انتخاب سردبیر

مدیر مسئول ۳ نفر را به عنوان سردبیر به معاون پژوهشی دانشگاه پیشنهاد می‌نماید. یک نفر از افراد پیشنهاد شده توسط هیأت رئیسه دانشگاه به عنوان سردبیر انتخاب و برای مدت ۳ سال با حکم معاون پژوهشی دانشگاه منصوب می‌شود (انتخاب مجدد نامبرده بلامانع است).

تبصره: در صورت صلاحدید هیأت رئیسه دانشگاه با انتصاب هر یک از اعضای هیأت تحریریه و یا سردبیر معرفی شده، مدیر مسئول می‌باید افراد جدیدی را مجدداً انتخاب و معرفی نماید.

#### ۳-۴-۳- وظایف سردبیر

##### ۳-۴-۳-۱- مسئولیت علمی نشریه

##### ۳-۴-۳-۲- تشکیل منظم جلسات هیأت تحریریه و تنظیم و ارائه صورت جلسات

##### ۳-۴-۳-۳- اجرای مصوبات داخلی هیأت تحریریه در چارچوب آیین‌نامه

##### ۳-۴-۳-۴- نظارت بر ویرایش و رعایت ساختار مقالات

##### ۳-۴-۳-۵- عرضه مقالات رسیده و ارائه نتایج داوری‌ها به هیأت تحریریه

##### ۳-۴-۳-۶- ارائه گزارش فعالیت‌های سالانه نشریه به هیأت تحریریه و مقالات مسئول نشریه

##### ۳-۴-۳-۷- پیش بینی برنامه و بودجه سالانه مورد نیاز نشریه و پیشنهاد آن به مدیر مسئول

##### ۳-۴-۳-۸- تلاش در جهت ارتقاء کیفی نشریه

##### ۳-۴-۳-۹- نمایه سازی نشریه در مراجع معتبر ملی و بین‌المللی

##### ۳-۴-۳-۱۰- افزایش میزان استناد به نشریه

##### ۳-۴-۳-۱۱- ابلاغ نهایی پذیرش مقاله

**تبصره ۱-** کلیه مکاتبات مربوط به داوری مقاله‌ها به صورت محرمانه انجام شود.

**تبصره ۲-** هر عضو هیأت علمی فقط می‌تواند سردبیر یک نشریه در دانشگاه صنعتی اصفهان باشد.



### ماده ۴- کمک‌های معاونت پژوهشی دانشگاه صنعتی اصفهان

آن دسته از نشریاتی که ویژگی‌های مندرج در این آیین‌نامه را رعایت نمایند، براساس دستورالعمل، رتبه‌بندی جداگانه‌ای که به تصویب هیأت رئیسه می‌رسد برخوردار خواهند شد.

این آیین‌نامه در **ماده ۴ و تبصره ۸** در تاریخ ۹۱/۱۰/۱۸ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه صنعتی اصفهان رسید و اجرای آن از تاریخ ابلاغ به واحدها الزامی است. سایر آیین‌نامه‌های مشابه فاقد اعتبار است.