



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

**آئین نامه اصلاحی شماره ۸
فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی دانشگاهها و
موسسات آموزش عالی و موسسات پژوهشی**

دفتر امور پژوهشی

پائیز ۷۶

آئین نامه اصلاحی شماره ۸

آئین نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی موضوع ماده ۵ اصلاحی پیوست شماره ۶ آئین نامه استخدامی هیئت علمی دانشگاهها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی

مقدمه

به منظور افزایش میزان کارآیی و کارآمدی بخش آموزش عالی و اجرای ماده ۵ اصلاحی پیوست شماره ۶ آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، آئین نامه نحوه استفاده از فرصتهای مطالعاتی به شرح زیر تصویب می شود. در تدوین این آئین نامه نکات زیر مورد توجه بوده است.

- با توجه به سیاست جمهوری اسلامی ایران مبنی بر ارتباط و همکاری دستگاههای اجرایی با دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی به منظور حل مشکلات علمی و فنی کشور و ضرورت بسیج همه نیروها و امکانات و فرصتها به منظور بازسازی کشور، به فرصتهای مطالعاتی در داخل کشور توجه خاص شده و تسهیلات و امتیازات لازم برای استفاده از این فرصتها اندیشیده شده است. در عین حال در مواردی که ضرورتی از قبیل ناکافی بودن امکانات و تجهیزات، عدم دسترسی به اطلاعات، استفاده از دانش فنی و مشاهیر و صاحب نظران علمی، به روز نمودن تبادل اطلاعات، انجام تحقیقات تخصصی ویژه و حضور جمهوری اسلامی ایران در مجامع علمی جهان ایجاب نماید، فرصتهای مطالعاتی خارج نیز تجویز شده است.
- به منظور ارتقای کیفی فرصتهای مطالعاتی، به نتایج حاصل از فرصتها توجه خاص شده و نقش این نتایج در اعضای امتیازات بعدی برجسته تر شده است.

ماده ۱- هدف

- ۱-۱- توسعه و تعمیق دانش و تجارب اعضای هیئت علمی و اعتلای مستمر و نهادینه سطح علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی (که از این پس در این آئین نامه مؤسسه نامیده می شوند).
- ۱-۲- کمک به حل مشکلات علمی و فنی کشور و تحقیق در زمینه های تخصصی
- ۱-۳- آشنائی با دستاوردها و دانش فنی جدید و استفاده از امکانات پیشرفته علمی و استفاده از روشهای جدید آموزشی و تحقیقاتی
- ۱-۴- کمک به تقویت همکاریهای علمی منطقه ای و بین المللی و نهادی کردن آنها

ماده ۲-

مؤسسه می تواند به اعضای هیئت علمی استادیار به بالا و در موارد استثنایی مربیان دارای مدرک کارشناسی ارشد تمام وقت رسمی قطعی خود فرصتهای مطالعاتی در هر نوبت به مدت حداکثر یک سال در داخل کشور و یا خارج از کشور (به صورت ۹ ماه قطعی و سه ماه شرطی) طبق برنامه ای که مورد تصویب رئیس مؤسسه قرار گیرد با رعایت سایر مقررات اعطا نماید.

تبصره ۱- تمدید سه ماه شرطی فرصتهای مطالعاتی در موارد خاص و بسیار استثنایی به شرط ارائه به موقع گزارش علمی به گروه مربوط، ارزیابی کار در حد خیلی خوب و ضروری دانستن تداوم آن توسط گروه، تأیید نظر گروه توسط شورای پژوهش و تصویب رئیس مؤسسه

و شورای فرصتهای مطالعاتی وزارت بلامانع می باشد و دانشگاههای دارای هیئت ممیزه با توجه به موارد مندرج در این تبصره رأساً در این مورد اقدام خواهند نمود.

تبصره ۲- حداقل فرصت مطالعاتی در هر نوبت ۳ ماه است.

ماده ۳-

چنانچه دانشگاه به هر دلیلی موفق به اعزام داوطلبان واجد شرایط نشود در این صورت به طرق زیر می تواند نسبت به اعزام آنان اقدام نماید:

الف: استفاده از دوره های تحقیقاتی و آموزشی و اعطائی سازمانهای بین المللی

ب : استفاده از برنامه های مبادلات فرهنگی و یا تدریس در کرسیهای زبان فارسی و مراکز ایران شناسی

تبصره ۱- در صورتیکه دوره فوق الذکر بیش از ۳ ماه باشد جزو فرصت مطالعاتی عضو هیئت علمی منظور خواهد شد.

تبصره ۲- مریبان دانشگاههای مناطق محروم (تشخیص مناطق محروم با وزارت می باشد که جداگانه و هر سال اعلام خواهد شد) نیز

می توانند با رعایت مفاد ماده ۲ این آئین نامه از فرصت مطالعاتی داخل استفاده کنند. استفاده این مریبان از فرصت مطالعاتی خارج

از کشور و مریبان سایر دستگاهها از هر دو نوع فرصت مطالعاتی منوط به تائید صلاحیت آنها توسط هیئت ممیزه مرکزی می باشد.

تبصره ۳- عضو هیئت علمی در طی دوره فرصت مطالعاتی موضوع این آئین نامه مجاز به ثبت نام و ادامه تحصیل در دوره های تحصیلی

برای اخذ مدرک دانشگاهی نمی باشد در غیر اینصورت حکم فرصت مطالعاتی وی لغو و متقاضی متعهد خواهد بود هزینه هایی

را که از این بابت مؤسسه متبوع و وزارت فرهنگ و آموزش عالی متحمل شده اند به نرخ ارز آزاد دولتی بازپرداخت نماید.

ماده ۴-

تقاضای استفاده از فرصت مطالعاتی باید حداکثر تا پایان مهرماه هر سال برای سال بعد به مدیر گروه مربوط تسلیم گردد. تقاضای

مزبور پس از اظهار نظر گروه مربوط و تائید معاون پژوهشی مؤسسه برای اخذ تصمیم به رئیس مؤسسه پیشنهاد می شود. رئیس مؤسسه می

تواند طبق برنامه مصوب، مشروط بر آنکه اعطای فرصت مطالعاتی به هیچ وجه موجب وقفه یا تعطیل برنامه های مؤسسه نشود، با اعطای

فرصت مطالعاتی موافقت و مراتب را مطابق با مفاد ماده ۶ این آئین نامه جهت اخذ تصمیم نهایی به وزارت فرهنگ و آموزش عالی گزارش

نماید.

تبصره ۵- به دانشگاههای دارای هیئت ممیزه، اختیار داده می شود رأساً و با رعایت این آئین نامه از طریق هیئت ممیزه مربوط نسبت به

بررسی پرونده های متقاضیان استفاده از فرصت مطالعاتی خود اقدام نمایند. تکمیل و ارسال فرم خلاصه پرونده اعضای هیئت

علمی اعزامی به فرصت مطالعاتی موضوع نامه شماره ۳۱/۱۰۴۳ مورخ ۷۴/۴/۲۱ به معاونت پژوهشی وزارت (دفتر امور پژوهشی)

الزامی است.

نظارت بر حسن اجرای این تبصره به عهده معاونت پژوهشی وزارت می باشد و در موارد مغایر با مفاد تبصره، رأساً اقدام کرده و در صورت

نیاز در حدود اختیارات تفویض شده تجدید نظر خواهد کرد.

ماده ۵-

داوطلب استفاده از فرصت مطالعاتی باید مدارک زیر را به مدیر گروه مربوط به مؤسسه متبوع خود ارائه نماید.

۱-۵- برنامه مورد مطالعه یا طرحهای تحقیقی و فعالیتهای علمی (عنوان، هدف، سوابق، روش انجام کار، زمان بندی ارائه گزارشات و

محورهای اصلی هر گزارش، زمان تحویل، نتیجه مورد جستجو و ...) در دوران استفاده از فرصت مطالعاتی.

۵-۲- پرسشنامه های تکمیل شده درخواست فرصت مطالعاتی شامل سوابق استخدامی و خدمتی، فهرست انتشارات، مقالات علمی و پروژه های تحقیقاتی پایان یافته و در دست اجرای متقاضی و ارتباط آنها با موضوع تحقیق در فرصت مطالعاتی.

۵-۳- پذیرش برای برنامه مورد نظر از یکی از مؤسسات آموزشی یا پژوهشی یا صنعتی داخل یا خارج از کشور که مورد قبول مؤسسه متبوع باشد.

تبصره ۵- پذیرش برای فرصت مطالعاتی باید حداکثر تا آخر اسفند ماه (همان سال تحصیلی) از طریق مؤسسه متبوع به وزارت فرهنگ و آموزشی عالی ارائه شود. در غیر این صورت اولویت استفاده از فرصت مطالعاتی با نفر بعدی خواهد بود.

ماده ۶-

مؤسسه موظف است تا پایان بهمن ماه هر سال گزارشی از درخواستهای فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی خود را همراه با کلیه مدارک آنها که مورد موافقت قرار گرفته است، به وزارت فرهنگ و آموزش عالی ارسال دارد. وزارت فرهنگ و آموزش عالی نتایج بررسی درخواستهای رسیده را حداکثر تا پایان خرداد ماه سال بعد به مؤسسه مربوط اطلاع خواهد داد.

تبصره ۵- در صورتی که درخواستهای فرصت مطالعاتی در مدت مقرر به وزارت فرهنگ و آموزش عالی نرسد، وزارتخانه تعهدی در مورد رسیدگی به آنها نخواهد داشت.

ماده ۷-

حداقل سابقه خدمت عضو هیئت علمی رسمی قطعی در مؤسسه برای استفاده از فرصت مطالعاتی (و یا حداقل زمان بعد از فرصت مطالعاتی قبلی) برای نقاط مختلف کشور به شرح زیر تعیین می گردد:

۷-۱- برای اعضای هیئت علمی که در تهران، مشهد، اصفهان، شیراز، تبریز، گیلان و مازندران انجام وظیفه می نمایند، حداقل ۴ سال برای فرصت مطالعاتی داخل و ۵ سال برای فرصت مطالعاتی خارج از کشور.

۷-۲- برای اعضای هیئت علمی مؤسسات مستقر در سایر شهرستانها حداقل ۴ سال برای هر دو نوع فرصت مطالعاتی

تبصره ۵- اعضای هیئت علمی که در تهران اشتغال دارند، موظفند قبل از استفاده از فرصت مطالعاتی خارج حداقل به مدت یک نیم سال تحصیلی در یکی از دانشگاههای مناطق محروم به تشخیص معاونت آموزشی وزارت خدمت کنند (و یا اینکه تدریس ۳ واحد در دوره کارشناسی ارشد و دکترا را عهده دار باشند). انتخاب و انجام هر یک از دو مورد فوق به عنوان خدمت خارج از مرکز محسوب می گردد.

ماده ۸-

آن دسته از مراکز دانشگاهی و مؤسسات آموزشی و پژوهشی و واحدهای عملی، تولیدی و خدماتی و حوزه های علمیه داخل و خارج از کشور به عنوان مؤسسه میزبان برای فرصت مطالعاتی قابل قبول خواهد بود که مورد تائید مؤسسه محل خدمت عضو هیئت علمی باشد به نحوی که عضو هیئت علمی بتواند به پیشرفتهای علمی و فنی و تحقیقاتی که در منطقه دانشگاهی وی امکان دسترسی به آن نیست، دست یابد. صلاحیت مؤسسه خارج از کشور باید به تائید وزارت فرهنگ و آموزش عالی برسد.

ماده ۹-

داوطلبان استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور می توانند زمان فرصت مطالعاتی خود را حداکثر به دو بخش تقسیم کنند مشروط بر آنکه در فاصله بین دو مسافرت حداقل دو نیم سال متوالی در کشور خدمت نمایند.

تبصره- داوطلبانی که فرصت مطالعاتی خود را در دو مرحله می گذرانند، برای استفاده از فرصت مطالعاتی بعدی، مبدأ محاسبه سابقه خدمت موضوع ماده ۷، تاریخ بازگشت از آخرین مرحله از فرصت مطالعاتی آنان خواهد بود.

ماده ۱۰-

استفاده از فرصت مطالعاتی برای تمام داوطلبان واجد شرایط بر اساس امتیازات مندرج در مواد ۱، ۲ و ۳ آئین نامه ارتقای اعضای هیئت علمی و با رعایت حداقل امتیازات مکسبه از تاریخ آخرین فرصت مطالعاتی (یا تاریخ استخدام برای کسانی که از فرصت مطالعاتی تا کنون استفاده ننموده اند) به شرح زیر ممکن خواهد بود:

۱-۱۰- متقاضیان استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور باید حداقل ۷۰ درصد امتیازات لازم جهت ارتقاء را کسب نمایند.

تبصره ۱- احراز حداقل ۷۰ درصد امتیاز از بندهای مربوط به مقالات، بندهای ۱-۴-۲، ۲-۴-۲ و ۲-۵-۲، اتمام یک پروژه تحقیقاتی مستقل و یا دو مورد راهنمایی پایان نامه های تحصیلات تکمیلی ضروری است.

تبصره ۲- برای اعضای هیئت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی که دارای مشاغل اجرایی (نظیر وزراء و معاونین وزراء، رؤسا و معاونین دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی) که بیش از ۴ سال مسئولیت اجرایی داشته باشند دارا بودن ۵۰٪ امتیازات یاد شده در تبصره ۱ بند ۱-۱۰ کافی خواهد بود ولی می باید شرط اتمام یک پروژه مستقل و یا دو مورد راهنمایی پایان نامه های تحصیلات تکمیلی را احراز نمایند.

۲-۱۰- برای داوطلبان فرصت مطالعاتی داخل احراز حداقل، ۷۰ درصد امتیازات یاد شده در بند ۱-۱۰ کافی است.

تبصره ۳- در صورتی که تعداد واجدین شرایط استفاده از فرصت مطالعاتی بیش از سهمیه مربوط باشند در آن صورت اولویت بر اساس موارد زیر تعیین خواهد شد.

الف- ارتباط فرصت مطالعاتی با تخصص و فعالیتهای پژوهشی داوطلب در جهت رفع نیازهای کشور (حداکثر ۱۵ امتیاز).

ب- ارتباط فرصت مطالعاتی با پیشبرد برنامه های آموزشی و پژوهشی مؤسسه متبوع (حداکثر ۱۰ امتیاز)

ج- میزان مشارکت عضو هیئت علمی در فعالیتهای آموزشی، پژوهشی و خدمات اجرایی در مؤسسه متبوع به تشخیص مؤسسه متبوع هر کدام حداکثر ۱۰ امتیاز (جمعاً حداکثر ۳۰ امتیاز).

د- امتیازات مربوط به مدت زمان فعالیت تمام وقت آموزشی و پژوهشی داوطلب از تاریخ استخدام و یا آخرین فرصت مطالعاتی و یا آخرین بورس تحصیلی (بیش از ۳ ماه) استفاده شده مازاد بر حداقل سالهای تعیین شده در ماده ۷ (جمعاً حداکثر ۴۰ امتیاز).

۱. خدمت در مؤسسه متبوع به ازای هر سال ۱۰ امتیاز (حداکثر ۳۰ امتیاز).

۲. خدمت در مناطق دانشگاهی موضوع تبصره ماده ۷ که به صورت مأموریت تمام وقت باشد، به ازای هر سال تحصیلی ۳۰ امتیاز (حداکثر ۳۰ امتیاز).

۳. خدمت در مراکز تحقیقاتی، صنعتی، تولیدی و خدماتی در مناطق محروم کشور که به صورت مأموریت تمام وقت باشد به ازای هر سال کامل ۱۵ امتیاز (حداکثر ۳۰ امتیاز).

۴. خدمت در رابطه با نیازهای دفاعی کشور به ازای هر سال کامل ۱۵ امتیاز (حداکثر ۳۰ امتیاز).

ه- میزان مشارکت عضو هیئت علمی در فعالیتهای اجرایی، برنامه ریزی آموزشی و پژوهشی شورای عالی انقلاب فرهنگی و آموزش عالی به ازای هر سال فعالیت تمام وقت حداکثر ۱۰ امتیاز و یا به ازای هر ۱۰۰ ساعت شرکت در جلسات حداکثر ۱ امتیاز (مجموعاً ۲۰ امتیاز).

و- به داوطلبان برای طی دوره فرصت مطالعاتی بر حسب محل مورد تقاضا امتیازات زیر تعلق می گیرد.

۱. فرصت مطالعاتی در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی داخل کشور (حداکثر ۳۰ امتیاز).

۲. فرصت مطالعاتی در مراکز صنعتی، تولیدی و خدماتی داخل کشور (حداکثر ۳۰ امتیاز).
۳. فرصت مطالعاتی بطور پیوسته در داخل و خارج کشور (حداکثر ۱۵ امتیاز).
۴. فرصت مطالعاتی در مراکز پژوهشی آموزشی خارج از کشور (حداکثر ۵ امتیاز).
۵. فرصت مطالعاتی در مراکز تولیدی و صنعتی خارج از کشور (حداکثر ۵ امتیاز).

ماده ۱۱-

داوطلبان در قبال استفاده از فرصت مطالعاتی در خارج از کشور باید به موجب سند رسمی تعهد نمایند که به مدت سه برابر زمان استفاده از فرصت مطالعاتی در مؤسسه متبوع خدمت کنند و برای تحقق این هدف، داوطلبان سند وثیقه ملکی به میزان ۱/۵ برابر کل هزینه های (ارزی و ریالی) که قرار است در طول استفاده از فرصت مطالعاتی دریافت دارند و مبلغ آن توسط مؤسسه متبوع تعیین خواهد شد تعهد خواهند نمود تا در صورت تخلف از مفاد تعهد، مؤسسه متبوع بتواند بدون هیچگونه تشریفات و یا اعلام به دفترخانه در مورد تخلف از طریق صدور اجرائیه به میزان ۱/۵ برابر کلیه وجوه هزینه های ارزی و ریالی پرداختی بابت وجه الترام و بابت دیون خسارات دولت از متعهد و ضامن یا متضامنا وصول و دریافت نماید.

تبصره ۱- مسئولیت اتخاذ تصمیم در خصوص چگونگی اخذ تعهد معادل ۱/۵ برابر کل هزینه های ارزی و ریالی به صورت ملکی (و یا سپردن سند محضری کارمندی با ضمانت دو نفر کارمند رسمی قطعی دولت با ارائه چک، در موارد مقتضی به تشخیص مؤسسه) به هیئت رئیسه مؤسسه محول می گردد.

تبصره ۲- آن عده از اعضاء هیئت علمی که در سنین بازنشستگی مشغول خدمت می باشند به شرط سپردن تعهد به منظور انجام تعهدات مندرج در ماده ۱۱ این آئین نامه، دانشگاه می تواند درخواست آنان را مورد بررسی قرار داده و اتخاذ تصمیم نماید.

ماده ۱۲-

استفاده کنندگان از فرصت مطالعاتی موظفند گزارش پیشرفت کار تحقیقات انجام شده خود را هر سه ماه یکبار به مؤسسه متبوع ارسال و حداکثر ۳ ماه پس از پایان دوره مصوب فرصت مطالعاتی گزارش جامعی درباره فعالیت علمی و پژوهشی خود را که قبل از اعزام به شرح ماده ۵ تعیین و تائید شده است به مدیر گروه مربوطه ارائه نمایند.

تبصره ۱- ارزیابی فرصت مطالعاتی (گزارش، مقالات، روند و نحوه انجام آن) هر گروه مربوطه بررسی و سپس به شورای پژوهشی مؤسسه ارائه و با رعایت مفاد مندرج در تبصره ذیل ماده ۴ این آئین نامه به معاونت پژوهشی وزارت (دفتر امور پژوهشی) ارسال می شود. معاونت پژوهشی وزارت در زمینه ارزیابی در مورد مؤسسات دارای هیئت ممیزه وظیفه نظارت و در مورد سایر مؤسسات وظیفه نظارت و ارزیابی را به عهده دارد. در هر مورد یک نسخه از گزارش و مقالات ارائه شده با اظهار نظر مراجع ارزیابی به دفتر امور پژوهشی وزارت ارسال می شود.

برای اجرای برنامه هائیکه به منظور اشاعه و انتشار نتایج فرصتهای مطالعاتی توسط دفتر امور پژوهشی وزارت تنظیم و ابلاغ می شود (از قبیل سمینار و چاپ و نشر گزارشات و مقالات و غیره) لازم است داوطلبان گزارش و مقالات حاصله از فرصت های مطالعاتی خود را به دفتر امور پژوهشی ارائه نمایند.

تبصره ۲- نتایج فرصتهای مطالعاتی باید در حد قابل قبول باشد. در غیر این صورت، جهت اصلاح به استفاده کننده عودت داده می شود.

تبصره ۳- عدم انجام مفاد این ماده و عدم اصلاح گزارشهای غیر قابل قبول موجب محرومیت از فرصت مطالعاتی و سفرهای علمی بعدی خواهد شد.

ماده ۱۳-

اعضای هیئت علمی در مدت استفاده از فرصت مطالعاتی فقط از حقوق مبنا استفاده خواهند نمود و مؤسسه متبوع ملزم به پرداخت ماهیانه آن به حساب آنان می باشد. بدیهی است مابقی دریافتی شامل (فوق العاده مخصوص مرتبه و پایه و سایر مزایای مندرج در حکم استخدامی) بابت مقرری ارزی ماهیانه توسط مؤسسه متبوع برداشت خواهد شد.

مؤسسه هزینه های مربوط به انجام فرصتهای مطالعاتی در خارج از کشور را در صورت وجود اعتبار به شرح زیر از محل بودجه خود پرداخت خواهد نمود:

۱-۱۳- بهای بلیت رفت و برگشت عضو و خانواده وی (برای عضو حداکثر دوبرار و برای همراهان فقط یکبار در طول یک دوره فرصت مطالعاتی)

۲-۱۳- هزینه اخذ ویزا و عوارض خروج از کشور عضو و خانواده وی (برای عضو حداکثر دوبرار و برای همراهان فقط یکبار در طول یک دوره فرصت مطالعاتی)

۳-۱۳- معادل ریالی هزینه های بیمه درمانی حداکثر به میزان ۳۶۰۰ دلار برای هر خانواده در یکسال که پس از ارائه اسناد مثبت به پرداخت خواهد شد.

۴-۱۳- مابه التفاوت معادل ریالی مقرری ارزی فرصت مطالعاتی عضو و افراد خانواده وی (مجموعاً ۴ نفر)

تبصره ۵- داوطلبانیکه با موافقت دانشگاه متبوع با هزینه شخصی به منظور استفاده از فرصت مطالعاتی به خارج از کشور اعزام می شوند و همچنین داوطلبان بندهای «الف» و «ب» ماده ۳ در صورت شاخص بودن موضوع و فعالیت های تحقیقاتی و نیاز آنان مؤسسه می تواند تا ۵۰٪ درصد حقوق و مزایا اجازه استفاده از ارز با نرخ آزاد دولتی به متقاضی بدهد.

ماده ۱۴-

اعتبار لازم برای انجام برنامه فرصتهای مطالعاتی داخل یا خارج مندرج در این آئین نامه اعم از حقوق، فوق العاده مخصوص مرتبه و پایه و مزایای مندرج در حکم استخدامی باید به طور مجزا در بودجه سالانه مؤسسه منظور گردد. همچنین میزان ارز پرداختی به داوطلبان متناسب با سطح زندگی کشور محل تحقیق خواهد بود که مبلغ آن برای هر کشور با هماهنگی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، به پیشنهاد معاونت پژوهشی و تصویب مراجع ذیربط تعیین خواهد شد.

تبصره ۱- کسر کسورات قانونی حقوق و مزایای عضو هیئت علمی طبق ضوابط جاری خواهد بود.

تبصره ۲- انصراف از فرصت مطالعاتی اعم از داخل یا خارج پس از آنکه اعضای هیئت علمی بخشی از آن را انجام داده اند، به عنوان یک بار استفاده از فرصت مطالعاتی برای آنان محسوب می گردد و ارز متعلقه و یا معادل ریالی آن متناسب با تعداد روزی خواهد بود که در فرصت مطالعاتی بوده اند.

تبصره ۳- در صورتی که برخی از اعضای هیئت علمی به دلیل عدم اخذ ویزا مراجعت نمایند و با توجه به شرایط و مدتی که در خارج از کشور بوده اند، حداکثر یک ماه ارز به آنان تعلق گرفته و این مدت از طول فرصت مطالعاتی بعدی آنها کسر خواهد گردید.

تبصره ۴- در هر دو مورد فوق استرداد مبالغ ریالی و ارزی دریافت شده مازاد بر مقرری مربوطه به مؤسسه ذیربط الزامی است.

ماده ۱۵-

مدت استفاده از فرصت مطالعاتی به شرط رعایت ماده ۱۱ جزو سابقه خدمت دانشگاهی عضو هیئت علمی محسوب می شود.

ماده ۱۶-

عضو هیئت علمی در حین استفاده از فرصت مطالعاتی و همچنین بلافاصله پس از پایان فرصت مطالعاتی نمی تواند از مرخصی استحقاقی و یا بدون استفاده از حقوق استفاده نماید.

ماده ۱۷-

اعضای هیئت علمی می توانند به منظور ارتباط و همکاری بیشتر با دستگاههای اجرایی و حل مشکلات علمی و فنی کشور مأموریت مطالعاتی خود را در داخل کشور بگذرانند. در این صورت مؤسسه می تواند هزینه های مربوط را به شرح زیر از محل بودجه خود بپردازند.

- ۱-۱۷- پرداخت حقوق و فوق العاده جذب و محرومیت از تسهیلات زندگی و مزایای مندرج در حکم استخدامی توسط مؤسسه متبوع
- ۲-۱۷- پرداخت حق التحقیق به میزان حداکثر سقف مصوب در هیئت امناء منطقه در صورت انجام تحقیقات روی پروژه های تحقیقاتی مؤسسه متبوع
- ۳-۱۷- پرداخت حق التحقیق به میزان حداکثر سقف مصوب در هیئت امناء منطقه در صورت انجام تحقیقات روی پروژه های تحقیقاتی مؤسسه میزبان از محل اعتبارات مؤسسه میزبان
- ۴-۱۷- پرداخت هزینه مسکن، (طبق عرف محل و تصویب هیئت رئیسه مؤسسه متبوع یا میزبان)، در صورتی که عضو هیئت علمی، فرصت مطالعاتی خود را در خارج از شهر محل اقامت خود سپری نماید.
- ۵-۱۷- شرکت در یک کنفرانس معتبر بین المللی بر اساس بند ۳-۲ ماده ۲ آئین نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاهها، مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در بخش های اجرایی کشور که مورد توافق وزرای فرهنگ و آموزش عالی و صنایع قرار گرفته است بدون احتساب سقف سالانه مسافرت های اعضای هیئت علمی که با ارائه مقاله صورت می پذیرد.

ماده ۱۸-

نظارت بر حسن اجرای این آئین نامه به عهده معاونت پژوهشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی می باشد.
این آئین نامه در ۱۸ ماده و ۲۲ تبصره و ۳۵ بند در تاریخ ۷۶/۹/۵ به تصویب وزیر فرهنگ و آموزش عالی رسید و از تاریخ یاد شده لازم اجراء بوده و آئین نامه قبلی و همچنین دستورالعمل اجرایی آن لغو و بدون اعتبار اعلام می گردد.

مشخصات متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی که توسط متقاضی تکمیل می گردد

اینجانب نام:

نام خانوادگی:

مرتبۀ علمی: مربی استادیار دانشیار استاد

بامدرک تحصیلی: دکتری فوق لیسانس در رشته

که محل خدمتم در دانشگاه می باشد با علم و آگاهی از مفاد

آئین نامه فرصت مطالعاتی خود را واجد شرایط دانسته و متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی به منظور انجام تحقیقات در زمینه

در دانشگاه کشور میباشم و در همین رابطه مدارک خود را به شرح زیر تقدیم میدارم:

(۱) فرمهای الف، ب، ج که مندرجات آن بطور کامل تکمیل شده است.

(۲) مدارک مربوط به مواد ۱، ۲، ۳ آئین نامه ارتقاء که براساس جدول مربوطه تنظیم و تکمیل شده است..

(۳) مقالات و نشریات : داخلی خارجی نسخه ضمیمه است (ارسال مقالات و نشریات

برای متقاضیان مرتبۀ دانشیاری و استادی ضرورت ندارد) فقط تکمیل جداول مربوط به ارتقاء کافی است.

(۴) پذیرش دانشگاهی و پذیرش کشور ثالث برای متقاضیانی که به منظور اخذ ویزا از کشور مورد نظر عازم کشور ثالث هستند.

(۵) با توجه به مندرجات مفاد آئین نامه فوق، اینجانب استحقاق دریافت فرصت مطالعاتی را داشته و خواهشمنداست پرونده اینجانب را مورد

بررسی و اقدام لازم قرار دهید.

محل امضاء متقاضی

این قسمت توسط معاونت پژوهشی دانشگاه ذیربط تکمیل می گردد.

مدارک فوق در تاریخ مورد بررسی قرار گرفت و امتیازات مربوط به مواد ۱، ۲، ۳ آئین

نامه ارتقاء که در جدول شماره ۳ منعکس گردیده بدین شرح اعلام می گردد:

(۱) امتیازات کسب شده از ماده ۱ امتیاز

(۲) امتیازات کسب شده از ماده ۲ امتیاز

(۳) امتیاز مربوط به ماده ۳ امتیاز

با توجه به مندرجات بندهای جدول ۱-۴-۲ و ۲-۴-۲ ماده ۲

۷۰ درصد امتیازات مقالات و نشریات را کسب نموده است

و کلیه مدارک که صحت آن مورد تأیید می باشد در تاریخ جهت بررسی به

دفتر امور پژوهشی وزارت فرهنگ و آموزش عالی ارسال گردیده است.

فرم الف

پرسشنامه فرصت مطالعاتی

در اجرای ماده ۶ آئین نامه اصلاحی شماره ۸ فرصت مطالعاتی شماره ۳/۳۵۸۱ مورخ ۷۶/۹/۸ مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، خواهشمنداست پرسشنامه مربوط را تکمیل و جهت بررسی به هیات ممیزه دانشگاه و یا به دفتر امور پژوهشی وزارت علوم تحقیقات و فناوری برای دانشگاههای فاقد هیات ممیزه ارسال نمائید. این پرسشنامه بایستی صرفاً "توسط دانشگاه و براساس آئین نامه فوق الذکر تکمیل گردد.

۱- مشخصات داوطلب		
نام:	نام خانوادگی:	
شماره شناسنامه:		
صادره از:	تاریخ تولد:	
محل تولد:		
مجرد:	متاهل:	
۱- سوابق خدمت		
نوع خدمت		
<input type="checkbox"/> رسمی آزمایشی	<input type="checkbox"/> رسمی قطعی	<input type="checkbox"/> غیررسمی
سمت دانشگاه	تمام وقت	غیر تمام وقت
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> مدت خدمت:
نام دانشگاه و سازمان یا موسسه محل خدمت کنونی		
ذکر نام دانشگاه یا سازمان که متقاضی قبل از استفاده از فرصت مطالعاتی به مدت حداقل یک ترم تحصیلی در آن خدمت نموده است (موضوع تبصره ۱ ماده ۷ آئین نامه فرصت مطالعاتی)		
(این قسمت مربوط به اعضای هیات علمی که در تهران اشتغال دارند میباشد).		
۳- محل استفاده از فرصت مطالعاتی درخواستی با ذکر مدت		
خارج از شهر:	شهر:	دانشگاه (موسسه)
مدت:		
داخل کشور:	شهر:	دانشگاه (موسسه)
مدت:		
۴- عنوان مورد تحقیق در فرصت مطالعاتی		
۵- امتیازات کسب شده توسط داوطلب براساس ماده ۱۰ آئین نامه فرصت مطالعاتی		
الف- ارتباط فرصت مطالعاتی با تخصیص و فعالیتهای پژوهشی داوطلب در جهت رفع نیازهای کشور	امتیاز	
ب- ارتباط فرصت مطالعاتی با پیشبرد برنامه های آموزشی و پژوهشی موسسه متبوع	امتیاز	
ج- میزان مشارکت عضو هیات علمی در فعالیتهای آموزشی و پژوهشی و خدمات اجرایی در موسسه متبوع	امتیاز	

د- امتیازات مربوط به مدت زمان فعالیت تمام وقت آموزشی و پژوهشی داوطلب از تاریخ استخدام و یا آخرین فرصت مطالعاتی و یا آخرین بورس تحصیلی بیش (از ۳ ماه) استفاده شده مازاد بر حداقل سالهای تعیین شده در ماده ۷

۱-د- خدمت در موسسه متبوع به ازاء هر سال امتیاز

۲-د- خدمت در مناطق دانشگاهی موضوع تبصره ۷ که به صورت ماموریت تمام وقت باشد به ازای هر سال تحصیلی امتیاز

۳-د- خدمت در مراکز تحقیقاتی صنعتی تولیدی و خدماتی در مناطق محروم کشور که به صورت ماموریت تمام وقت باشد به ازاء هر سال کامل امتیاز

۴-د- خدمت در رابطه با تامین نیازهای دفاعی کشور به ازاء هر سال کامل ۱۵ امتیاز حداکثر امتیاز

ه- میزان مشارکت عضو هیات علمی در فعالیتهای اجرایی، برنامه ریزی، آموزشی و پژوهشی شورایی انقلاب فرهنگی و وزارت علوم تحقیقات و فناوری به ازاء هر سال فعالیت تمام وقت حداکثر ۱۰ امتیاز یا به ازاء هر ۱۰۰ ساعت شرکت در جلسات حداکثر ۱ امتیاز

جمع امتیازات کسب شده

امتیاز

و- به داوطلبان برای طی دوره فرصت مطالعاتی بر حسب محل مورد تقاضا امتیازات زیر تعلق می گیرد:

۱-و- فرصت مطالعاتی در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی داخل کشور امتیاز

۲-و- فرصت مطالعاتی در مراکز صنعتی، تولید و خدماتی داخل کشور امتیاز

۳-و- فرصت مطالعاتی بطور همزمان در داخل و خارج کشور امتیاز

۴-و- فرصت مطالعاتی در مراکز پژوهشی آموزشی خارج از کشور امتیاز

۵-و- فرصت مطالعاتی در مراکز تولیدی و صنعتی خارج از کشور امتیاز

جمع امتیازات کسب شده :

امتیاز

۶- اظهار نظر رئیس دانشگاه:

اینجناب رئیس دانشگاه (موسسه)

بایستنداعطای

فرصت مطالعاتی به آقای / خانم که مورد تأیید دانشکده و مدیر گروه

قرار گرفته موافقت می نمایم. ضمناً بررسی مدارک زیر در دانشگاه بدقت انجام شده است.

(۱) برنامه تحقیق فرصت مطالعاتی (موضوع ماده ۱-۵ آئین نامه فرصت مطالعاتی)

(۲) پرسشنامه درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی (موضوع ماده ۲-۵ آئین نامه فرصت مطالعاتی)

نام و نام خانوادگی رئیس دانشگاه

امضاء

تاریخ

۷- این قسمت توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی تکمیل می گردد.

وزارت علوم تحقیقات و فناوری این درخواست را در تاریخ

مورد بررسی قرار داده و با استفاده

داوطلب از فرصت مطالعاتی از تاریخ

در

موافقت نمود.

۷- محل تحقیق در هنگام استفاده از فرصت مطالعاتی:

نام کشور:	نام ایالت:	نام شهر:
نام دانشگاه:	نام دانشکده (یا موسسه):	
تاریخ شروع و خاتمه فرصت مطالعاتی درخواستی:		
دلیل انتخاب دانشگاه یا موسسه فوق جهت انجام تحقیق مورد نظر:		

۸- این قسمت توسط متقاضی تکمیل گردد:

اینجانب	که از فرصت مطالعاتی مورد این پرسشنامه استفاده می کنم بدینوسیله تعهد می نمایم که در پایان هر سه ماه مرتباً گزارش پیشرفت و پس از اتمام فرصت مطالعاتی گزارش نهایی را تهیه و به مراجع ذیربط حسب نظر دانشگاه ارسال نمایم.	
تاریخ	امضاء	نام و نام خانوادگی

۹- این قسمت توسط جانشین متقاضی تکمیل گردد:

اینجانب	دارای قسمت	تعهد می نمایم که در غیاب استفاده کننده از فرصت مطالعاتی وظایف آموزشی ایشان را انجام داده و در مدت تعهد، تقاضای استفاده از فرصت مطالعاتی ننمایم.
نام امضاء تعهد کننده	تاریخ:	تاریخ:
تام مدیر گروه	امضاء:	تاریخ:

۱۰- سابقه علمی و فهرست منابع:

الف- سابقه علمی تحقیق انجام شده با ذکر ماخذ به ویژه در ایران

ب- منابع و ماخذ علمی که در اجرای این تحقیق مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

۱۱- پیش بینی زمان لازم برای اجرای کامل تحقیق:

۱۲- دلایل خود را در رابطه با انتخاب محل فرصت مطالعاتی با توجه به نوع تحقیق برای فرصت مطالعاتی به روشنی بیان نمائید:

دانشگاه:

۱۳- نظریه شورای پژوهشی

دانشگاه

۱۴- نام و امضاء اعضای شورای پژوهشی

بسمه تعالی

تعهد نامه ضامن استفاده کننده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور

اینجانب:

فرزند:

به شماره شناسنامه:

صادره:

محل کار:

شماره مستخدم در حکم کارگزینی:

نشانی محل سکونت:

نسبت خویشاوندی با استفاده کننده از فرصت مطالعاتی

متعهد و ملزم میگردم چنانچه آقای

به مفاد تعهد نامه محضری استفاده از فرصت مطالعاتی

خارج از کشور، که اینجانب نیز ضامن وی گردیده ام عمل ننمایم از عهده کلیه خسارات وارده به دانشگاه و دولت جمهوری اسلامی ایران

ریال تقویم گردیده است برآمده و چون خود را در

که میزان آن به مبلغ

جاری شماره بانک به

این خصوص ضامن می دانم چکی به شماره

ریال بابت وجه الضمان در وجه دانشگاه صنعتی اصفهان صادر می نمایم تا در صورت تخلف متعهد،

مبلغ

دانشگاه بابت خسارات دولت از حساب جاری اینجانب برداشت نماید.

نام و نام خانوادگی استفاده کننده از فرصت مطالعاتی

نام و نام خانوادگی ضامن

امضاء

امضاء

ریاست محترم دانشگاه:

باسلام، به پیوست فرم ارزیابی آقای / خانم
متقاضی فرصت مطالعاتی در سال
که در جلسه مورخ
هیات ممیزه دانشگاه مورد تائید قرار گرفته است جهت صدور دستور لازم ارسال می شود.

معاون آموزشی دانشگاه:

شماره:

امضاء:

تاریخ:

معاونت محترم پژوهش و فناوری دانشگاه::

باسلام، به پیوست کلیه فرمها و مدارک آقای / خانم
متقاضی استفاده فرصت مطالعاتی که مراحل
قانونی را طی کرده و مورد تصویب مقامات ذیربط قرار گرفته است جهت اقدامات بعدی ارسال می شود.

ریاست دانشگاه:

شماره:

امضاء:

تاریخ:

دفتر همکاریهای علمی و بین المللی دانشگاه:

باسلام، بدینوسیله آقای / خانم
که استفاده از فرصت مطالعاتی نامبرده مورد تائید قرار گرفته است جهت صدور
مجوز خروج از کشور و ارز و سایر تسهیلات مربوط به سفر مطالعاتی معرفی می نماید.

معاون پژوهش و فناوری دانشگاه:

مراحل گردش کار پرونده های متقاضیان استفاده از فرصت مطالعاتی در دانشگاههای دارای هیات
ممیزه

ریاست محترم دانشکده

که در جلسه مورخ

باسلام، به پیوست صورتجلسه و فرم های فرصت مطالعاتی آقای / خانم

این گروه مورد بررسی و تصویب قرار گرفته است، جهت اقدام لازم ارسال می شود.

مدیر گروه:

امضاء:

شماره:

تاریخ:

معاونت محترم پژوهش و فناوری دانشگاه

متقاضی

باسلام، به پیوست پرونده آقای / خانم

فرصت مطالعاتی که در جلسه مورخ

کمیته منتخب دانشکده مورد بررسی و تصویب قرار گرفته است جهت هر گونه اقدام ارسال می شود.

رئیس دانشکده:

امضاء:

شماره:

تاریخ:

تاریخ:

معاون محترم آموزشی دانشگاه (دبیر محترم هیات ممیزه دانشگاه)

متقاضی فرصت مطالعاتی که مراحل بررسی و تطبیق

باسلام، به پیوست پرونده آقای / خانم

شورای پژوهشی دانشگاه انجام شده جهت طرح در هیات ممیزه ارسال می شود.

مقررات در جلسه مورخ

مستدعی است مقرر فرمایند پس از بررسی نتیجه را جهت اقدامات بعدی اعلام فرمائید.

معاون پژوهشی:

امضاء:

شماره:

تاریخ:



ضوابط استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور برای هیات علمی

دانشگاهها و مراکز پژوهشی

مقدمه:

در ادامه تحولات ساختاری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و توجه به اصل تمرکز زدایی و نیل به استقلال دانشگاهها و مراکز پژوهشی و با عنایت به ارزیابی نتایج به دست آمده از اجرای " آئین نامه اصلاحی شماره ۸ فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی" (موضوع بخشنامه شماره ۳/۳۸۹۹ مورخ ۷۶/۱۰/۲) و در اجرای ماده ۵ اصلاحی پیوست شماره ۶ آئین نامه استخدامی هیات علمی دانشگاهها و موسسات پژوهشی کشور، به منظور ایجاد ارتباط پیوسته و هدفمند با دانشگاهها و موسسات علمی و پژوهشی خارج از کشور و تقویت همکاری های علمی پایدار در سطح منطقه ای و بین المللی "ضوابط استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور برای هیات علمی دانشگاهها و مراکز پژوهشی" به شرح زیر برای اجرا ابلاغ می شود.

دانشگاهها و مراکز پژوهشی در این بخشنامه به اختصار "موسسه" نامیده می شوند.

۱- شرایط استفاده از فرصت مطالعاتی:

۱-۱- دارا بودن وضعیت استخدامی (آزمایشی یا قطعی)

۲-۱- دارا بودن دست کم چهارسال سابقه خدمت برای بار اول و لحاظ دست کم چهارسال فاصله از پایان فرصت قبلی برای دفعات بعد؛ مدت های مذکور برای اعضای هیات علمی موسسات تازه تاسیس و در حال توسعه، سه سال خواهد بود.

۳-۱- دارا بودن مرتبه علمی استادیاری یا بالا؛ استفاده از فرصت مطالعاتی برای مربیانی که از نظر آموزشی و پژوهشی برجسته هستند مطابق دستورالعمل اجرایی بند ۶ این بخشنامه بلامانع است.

۴-۱- دارا بودن حداقل امتیازهای حاصل از فعالیت های آموزشی و پژوهشی و اجرایی مطابق دستورالعمل اجرایی بند ۶ این بخشنامه

۲- آن دسته از اعضای هیات علمی که تصدی سمت های ریاست دانشگاه، ریاست پژوهشگاه و معاونت وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی را برای یک دوره چهارساله به عهده داشته اند، حق استفاده از فرصت مطالعاتی بدون رعایت بند ۱-۴ را دارند.

۳- تعهدات موسسه

۳-۱- تعیین ضوابط پرداخت هزینه های ریلی و ارزی فرصت مطالعاتی شامل بلیط و هزینه های اقامت با توجه به شئون علمی و کشور محل انجام ماموریت به عهده هیات امنای موسسه است.

۳-۲- موسسه موظف است از محل حقوق متقاضی و سایر منابع، هزینه های تعیین شده توسط هیات امناء را تامین کند.

۴- مدت فرصت مطالعاتی

مدت فرصت مطالعاتی ۶ ماه تا یک سال است و این مدت برای اعطای ترفیع سالانه و ارتقای مرتبه جزء سابقه خدمت دانشگاهی متقاضی محسوب می شود.

۵- تعهدات متقاضی

متقاضی موظف است پیشنهاد انجام کار تحقیقاتی و نیز گزارش پایانی پیشرفت تحقیقات خود را طبق دستورالعمل اجرایی بند ۶ این بخشنامه ارائه نماید.

۶- دستورالعمل اجرایی ضوابط استفاده از فرصت مطالعاتی با پیشنهاد رئیس به تصویب شورای موسسه می رسد.

۷- نظارت بر حسن اجرای این ضوابط بر عهده معاونت پژوهشی

۸- این ضوابط پس از بحث و بررسی در جلسه مورخ ۸۲/۵/۲۸ شورای معاونان در ۸ بند تنظیم گردید و به تصویب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسید و مقررات مغایر با آن لغو می شود.

آئین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی

قابل اجراء از ۸۱/۷/۱

(پیوست آئین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی)

مقدمه :

ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، که از این پس در این آئین نامه مؤسسه های آموزشی یا پژوهشی نامیده می شوند، با توجه به میزان فعالیت های آموزشی، پژوهشی و خدمات علمی - اجرایی آنان و بر اساس مفاد این آئین نامه امکان پذیر است.

ماده ۱- فعالیت های آموزشی :

۱-۱- **کیفیت تدریس** - ارزیابی کیفیت تدریس با نظرخواهی از دانش آموختگان و دانشجویان انجام می شود و در آخر هر نیمسال تحصیلی امتیاز کسب شده در هر درس در پرونده عضو هیات علمی ضبط می گردد. در زمان ارتقاء، امتیاز کسب شده در هر درس (حداکثر ۲۰ امتیاز) در تعداد واحد آموزشی آن درس ضرب می گردد و از تقسیم حاصل جمع این اعداد بر تعداد کل واحدهای تدریس شده امتیاز کیفیت تدریس به دست می آید. اختلاف امتیاز کسب شده از کیفیت تدریس و حداقل امتیازهای مندرج در بند ۱-۱ جدول شماره ۲ جزء امتیازهای بند ۱-۱ محاسبه می شود. حداکثر این اختلاف امتیاز در مرتبه های مربی، استادیار و دانشیار به ترتیب ۶، ۵ و ۴ است.

تبصره - اعضای هیات علمی مؤسسات آموزشی که حداقل امتیاز کیفیت تدریس مندرج در بند ۱-۱ جدول شماره ۲ (جدول حداقل امتیازهای لازم برای ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی مؤسسات آموزشی) را کسب نموده باشند واجد شرایط لازم برای ارتقاء مرتبه نمی باشند.

۱-۲- **کمیت تدریس** - تدریس یک واحد درس در مقطع کاردانی و کارشناسی 1/2 امتیاز و در مقطع تحصیلات تکمیلی

۱ امتیاز. حداکثر امتیاز برای اعضای هیات علمی مؤسسات آموزشی در هر نیمسال تحصیلی ۶ و برای اعضای هیات علمی مؤسسات پژوهشی ۳ می باشد.

سقف امتیاز این بند برای اعضای هیات علمی مؤسسات آموزشی و پژوهشی به ترتیب ۳۵ و ۱۵ است.

تبصره ۱ - اگر عضو هیات علمی در یک نیمسال تحصیلی یک درس را در چند کلاس تدریس نماید، امتیاز کسب شده برای اولین کلاس با ضریب ۱ و برای کلاسهای تکراری با ضریب 1/2 منظور می شود.

تبصره ۲ - اگر چند عضو هیات علمی یک درس را به طور مشترک در یک کلاس تدریس نمایند، امتیاز آن درس بر تعداد همکاران به میزان مشارکت آنان در تدریس تقسیم می شود.

تبصره ۳- امتیاز کمیته تدریس اعضای هیأت علمی مؤسسات پژوهشی در صورتی قابل احتساب است که حداقل امتیاز کیفیت تدریس بند ۱-۱ جدول شماره ۲ را کسب نموده باشند .

۳-۱- راهنمایی پروژه دانشجویان دوره کارشناسی ۰/۲۵ امتیاز برای هر واحد .

ماده ۲- فعالیت های پژوهشی :

۱-۲- اختراع یا اکتشاف ثبت شده و آثار پژوهشی و فنی برگزیده در داخل یا خارج از کشور دارای تأیید رسمی از مراجع ذیربط تا ۱۰ امتیاز .

۲-۲- اثر بدیع و ارزنده هنری با ارائه مبانی نظری آن به صورت مکتوب برای اعضای هیأت علمی گروه هنر تا ۸ امتیاز .

تبصره ۵- اعضای هیأت علمی گروه هنر می توانند ۳۰٪ از حداقل امتیاز بند ۲-۳ جدول ۲ یا ۳ را از بند ۲-۲ کسب نمایند .

۳-۲- مقاله علمی پژوهشی ، چاپ شده در نشریه علمی معتبر ، تا ۷ امتیاز

تبصره ۵- برای ارتقا به مرتبه دانشیاری و یا استادی به ترتیب دارا بودن حداقل یک و یا دو مقاله در نشریات علمی معتبر نمایه (index) شده الزامی است . در زمینه های تخصصی که نشریه علمی معتبر نمایه شده در داخل کشور منتشر نمی شود ، تشخیص الزامی بودن با هیأت ممیزه است .

۴-۲- مقاله علمی مروری چاپ شده در نشریه علمی معتبر ، که نویسنده در زمینه موضوع مقاله صاحب نظر باشد ، تا ۴ امتیاز

۵-۲- مقاله علمی ترویجی چاپ شده در نشریه علمی معتبر تا ۳ امتیاز

۶-۲- مقاله علمی کامل چاپ شده در مجموعه مقاله های کنفرانس علمی معتبر تا ۲ امتیاز

۷-۲- خلاصه مقاله علمی چاپ شده در مجموعه مقاله های کنفرانس علمی معتبر تا ۱ امتیاز

۸-۲- مقاله علمی صد درصد مستخرج از رساله (پایان نامه) متقاضی ارتقاء ، چاپ شده در نشریه علمی معتبر ، بدون در نظر گرفتن ترتیب اسامی و سهم همکاران تا ۱ امتیاز

۹-۲- گزارشهای علمی طرحهای تحقیقاتی یا فنی ، که با موافقت مؤسسه محل خدمت عضو هیأت علمی انجام شده باشد متناسب بامیزان نوآوری و حل مشکلات کشور تا ۵ امتیاز برای مجموع گزارشهای هر طرح : گزارشها باید به تأیید هیأت داوران شورای پژوهشی مؤسسه یا کارفرما رسیده باشد .

تبصره ۵- امتیاز گزارش طرح های کاربردی که منجر به حل یکی از مشکلات کشور شده باشد به جای ۲۰٪ از حداقل امتیازهای بند ۲-۳ جدول ۲ یا ۳ قابل احتساب است .

۱۰-۲- تألیف یا تصنیف کتاب چاپ شده که حاوی تجربیات علمی و فعالیت های پژوهشی نویسنده یا نویسندگان آن باشد حسب اعتبار محتوی ، کیفیت نگارش و کمیته اثر و اعتبار ناشر در چاپ اول تا ۲۰ امتیاز

تبصره ۵- فقط به یک کتاب در مرحله چاپ با گواهی معتبر چاپ از یکی از ناشران معتبر امتیاز داده می شود .

۱۱-۲- تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی در صورتی که همراه با افزودن مطالب جدید باشد تا ۳ امتیاز

۱۲-۲- بررسی و نقد چاپ شده در نشریات علمی معتبر و یا ویرایش علمی هر کتاب مشروط بر اینکه نام ویراستار در شناسنامه کتاب به چاپ رسیده باشد و یا همراه با گواهی معتبر مبنی بر ویراستاری کتاب توسط متقاضی ارتقا باشد، تا ۲ امتیاز

تبصره ۵- برای اعضای هیأت علمی مؤسسات پژوهشی، که ویراستاری علمی از وظایف اصلی آنها است، سقف امتیاز این بند به جای ۸، ۱۲ می باشد.

۱۳-۲- تصحیح انتقادی کتاب معتبر تا ۱۰ امتیاز

تبصره ۵- تصحیح انتقادی شامل معرفی نسخه بدل های موجود در جهان و تشخیص صحیح ترین و نزدیکترین نسخه به مؤلف و ارائه روش تحقیق و ذکر مأخذ و منابع مورد استفاده با استناد به شواهد و کتاب شناسی آن و تکمیل نقائص چه در عبارت و چه در محتوی و داوری در بهترین برداشت و نظایر آن

۱۴-۲- راهنمایی پایان نامه دوره کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای برای هر واحد ۰/۵ امتیاز و حداکثر ۳ امتیاز برای هر پایان نامه

۱۵-۲- راهنمایی رساله دکتری تخصصی برای هر واحد ۰/۵ امتیاز و حداکثر ۸ امتیاز برای هر رساله

تبصره ۱- ۳۰٪ امتیاز راهنمایی پایان نامه یا رساله به نسبت مساوی بین مشاوران مربوط تقسیم می شود.

تبصره ۲- به پایان نامه یا رساله ای امتیاز داده می شود که با موافقت مؤسسه محل خدمت عضو هیأت علمی در مؤسسات آموزشی یا پژوهشی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی انجام شده باشد.

۱۶-۲- ترجمه کتاب در بعضی از رشته های خاص علوم انسانی که مستلزم تحقیق و تفحص است، حسب تشخیص هیأت ممیزه تا ۱۰ امتیاز.

سایر تبصره های ماده ۲:

تبصره ۱- مرجع تعیین اعتبار علمی مجله های داخلی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و مجله های خارجی هیأت ممیزه است.

تبصره ۲- مقاله های گروه هنر چاپ شده در سایر مجله ها، که دارای هیأت تحریریه معتبر باشند به تشخیص کمیسیون های تخصصی هیأت ممیزه، برای محاسبه در بندهای ۲-۳ تا ۲-۵ پذیرفته می شوند.

تبصره ۳- فقط به دو مقاله که برای چاپ در نشریات علمی معتبر پذیرفته شده و دارای گواهی چاپ معتبر باشند امتیاز داده می شود.

تبصره ۴- به مقاله های چاپ شده در نشریات علمی، ادواری و غیر ادواری که دارای هیأت تحریریه معتبر باشند ولی اعتبار آنها هنوز مورد تأیید قرار نگرفته است، به تشخیص هیأت ممیزه تا ۲ امتیاز برای محاسبه در بندهای ۲-۳ تا ۲-۵ حسب مورد تعلق می گیرد.

تبصره ۵- امتیاز فعالیت های پژوهشی پس از اخذ درجه دکتری تخصصی (تخصص در مورد گروه پزشکی) و قبل از احراز مرتبه استادیاری مشروط بر اینکه مستخرج از رساله دکتری نباشد در جمع امتیازهای هر یک از بندهای ماده ۲ حسب مورد (به استثنای حداقل امتیاز لازم از بند ۲-۳ برای ارتقاء) قابل احتساب است.

تبصره ۶- چنانچه فعالیتی از یکی از بندهای ماده ۲، به استثنای بندهای ۲-۱۴ و ۲-۱۵ امتیاز کسب نماید همان فعالیت مجدداً نمی تواند از سایر بندهای همین ماده کسب امتیاز نماید.

تبصره ۷- در مواردی که اعضای هیأت علمی سهم خود را در فعالیتهای پژوهشی مشترک تعیین کرده باشند امتیاز فعالیت به نسبت اعلام شده تقسیم می شود، در غیر این صورت امتیازهای کسب شده طبق جدول شماره ۱ توزیع می گردد.

جدول شماره ۱- نحوه توزیع امتیاز فعالیت های پژوهشی مشترک

تعداد همکاران		سهم هر یک از همکاران از امتیاز مربوط
اول	هر یک از بقیه همکاران	
ستون (۱)	ستون (۲)	
۱	%۱۰۰	
۲	%۸۵	%۴۵
۳	%۷۵	%۴۰
۴	%۷۰	%۳۵
۵	%۶۰	%۳۰
≥ 6	%۵۰	≤ 28 (در مجموع %۱۴۰)

تبصره ۸- در مواردی که مقاله مستخرج از پایان نامه یا رساله دانشجوی باشد، نام دانشجو باید به عنوان همکار اول درج شود، ولی امتیازهای مربوط به همکار اول در جدول شماره ۱ به همکار بعد از دانشجوی مذکور در ترتیب اسامی تعلق می گیرد و امتیاز سایر همکاران مطابق معمول محاسبه می شود.

ماده ۳- خدمات علمی - اجرایی :

۱-۳- ترجمه کتاب از متن معتبر و ارزنده خارجی به زبان فارسی و یا فارسی به زبان خارجی با در نظر گرفتن اعتبار علمی و کمیّت متن اصلی و کیفیت ترجمه و اعتبار ناشر تا ۱۲ امتیاز

تبصره ۱- فقط به یک کتاب در مرحله چاپ، با گواهی معتبر چاپ از یکی از ناشران معتبر امتیاز داده می شود.

۲-۳- امتیاز ترجمه کتاب برای اعضای هیأت علمی گروه های آموزشی فاقد تحصیلات تکمیلی به جای امتیازهای بندهای ۲-۱۴ و ۲-۱۵ قابل احتساب است.

۲-۳- ترجمه کامل یک مقاله علمی، چاپ شده در نشریه علمی معتبر، با ذکر مأخذ تا ۰/۵ امتیاز

۳-۳- تدوین و تألیف جزوه درسی مشروط بر آنکه مشتمل بر قسمت عمده مطالب یک درس کامل و دارای فهرست مندرجات و مأخذ بوده و مورد استفاده دانشجویان باشد، با توجه به حجم مطالب و کیفیت آن تا ۲ امتیاز به ازای هر مورد

۴-۳- برپایی نمایشگاههای پژوهشی، فناوری و هنری و اجرای کنسرت و صحنه تئاتر با ارائه مستندات مربوط تا ۲ امتیاز در هر مورد

۵-۳- طراحی و راه اندازی آزمایشگاه یا کارگاه (با دستورالعمل های آموزشی لازم برای تدریس) یا واحدهای نیمه صنعتی (۱) و یا بخش درمانی و یا بالینی جدید تا ۳ امتیاز در هر مورد

تبصره ۱- اگر چند تن همکار در موضوع بندهای ۳-۱ تا ۳-۵ فعالیت کرده باشند امتیاز مربوط طبق تبصره ۷ سایر تبصره های ماده، تقسیم می شود.

۳-۶- امتیاز همکاری در امور ستادی دو وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی و امور اجرایی مؤسسات آموزش عالی یا پژوهشی ، وابسته به این دو وزارت متناسب با حجم فعالیت به شرح ذیل می باشد.

۳-۶-۱- وزیران علوم ، تحقیقات و فناوری و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی ۱۲ امتیاز برای هر سال کامل

۳-۶-۲- رئیس دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی و معاونان دو وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی تا ۱۰ امتیاز برای هر سال کامل

۳-۶-۳- معاون دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی و مدیریت های دو وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری و بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی تا ۷ امتیاز برای هر سال کامل

۳-۶-۴- رئیس دانشکده ، پژوهشکده و یا رئیس واحدهای پژوهشی مستقل تا ۵ امتیاز برای هر سال کامل

۳-۶-۵- رئیس بیمارستان و یا معاون دانشکده و یا رئیس مراکز و واحدهای پژوهشی و خدمات علمی وابسته تا ۴ امتیاز برای هر سال کامل

۳-۶-۶- سایر سمت هایی که طبق مقررات متصدیان آنها باید عضو هیأت علمی باشند نظیر مدیران گروه های آموزشی و یا پژوهشی و پست های ستاره دار در مجموعه پست های سازمانی مصوب تا ۴ امتیاز برای هر سال کامل

تبصره ۱- میزان امتیاز فعالیت های اجرایی مواد ۳-۶-۲ تا ۳-۶-۶ توسط مقام بالاتر تعیین می شود .

تبصره ۲- امتیاز فعالیت های اجرایی (موضوع بند ۳-۶) خارج از مؤسسه محل خدمت عضو هیأت علمی با موافقت رئیس مؤسسه متبوع برای همکاری مربوط قابل احتساب است .

تبصره ۳- در مورد سمت هایی که ذکر نشده است و یا سمت های جدید ، چنانچه فعالیت در زمینه مشاغل آموزشی و پژوهشی باشد هیأت ممیزه باتوجه به امتیاز فعالیت های مندرج در بند ۳-۶ برای هر سال کامل همطراز می خواهد نمود .

تبصره ۴- اگر میزان فعالیت در این ماده در مدت کمتر یا بیشتر از یک سال کامل انجام گرفته باشد حداکثر امتیاز مربوط متناسب باطول مدت فعالیت محاسبه می شود .

۳-۷- فعالیت مؤثر در کمیسیون ها و شوراهای رسمی و مؤسسات آموزشی یا پژوهشی ، وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری ، وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی ، فرهنگستان ها و شورای عالی انقلاب فرهنگی به ازای هر ۵۰ ساعت ۱ امتیاز

۳-۸- خدماتی که با کسب موافقت قبلی دانشگاه یا مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی محل خدمت انجام گیرد به ازای هر ۱۰۰ ساعت ۱ امتیاز

اینگونه خدمات عبارتند از :

۳-۸-۱- خدمات پزشکی ، کشاورزی ، فنی ، علمی و پژوهشی ، هنری ، تربیت بدنی

۳-۸-۲- همکاری علمی و فنی با نهادهای انقلابی و سازمانها و مؤسسات دولتی

۳-۸-۳- همکاری در امور فرهنگی و سایر اموری که در پیشبرد اهداف جمهوری اسلامی ایران مؤثر واقع شود .

۳-۸-۴- عضویت در هیأت مدیره انجمن های علمی رسمی و هیأت تحریریه و سردبیری مجلات علمی

۳-۸-۵- همکاری در تشکیل جلسات سخنرانی ها و سمینارهای علمی

۳-۸-۶- همکاری در ایجاد مراکز تحقیقاتی و یا ایجاد هماهنگی و کمک برای انسجام نظام تحقیقاتی کشور

۳-۸-۷- همکاری در تهیه ، ارائه و انجام طرح های تحقیقاتی مصوب

۳-۸-۸- همکاری در فعالیت های میدانی برای اکتشاف آثار باستانی

۳-۸-۹- همکاری در ایجاد رشته های جدید دانشگاهی یا برگزاری کارگاههای آموزشی

۳-۸-۱۰- همکاری در تدوین برنامه های جدید دوره های آموزشی، پژوهشی که تصویب شده و به مرحله اجرا درآمده باشد.

۳-۸-۱۱- ارزیابی و داوری مقاله های علمی و گزارش طرح های تحقیقاتی، اختراعات، اکتشافات و ابداعات هنری، ادبی، علمی

۳-۹- زبان خارجی دوم و سوم، که از آن در مطالعه و تحقیق برای رشته تخصصی استفاده شود، بر حسب تسلط و میزان آشنایی برای هر زبان تا ۳ امتیاز

تبصره ۱- کسب امتیاز برای زبان خارجی دوم و سوم منوط به احراز یکی از شرایط زیر است:

الف - استفاده متقاضی از زبان مورد نظر در آثار و تألیفات خود

ب - ارائه مدرک یا گواهی مورد تأیید مبنی بر تسلط متقاضی به زبان خارجی دوم یا سوم

تبصره ۲- به زبان خارجی دوم و سوم فقط در یک مقطع ارتقاء امتیاز تعلق می گیرد.

ماده ۴- ارتقا عضو هیأت علمی از یک مرتبه به مرتبه دیگر، پس از طی مراحل اداری حسب مورد در هیأت ممیزه ذیربط، به شرح زیر انجام می گیرد:

۴-۱- مری آموزشیاران و مربیانی که با موافقت مؤسسه آموزشی یا پژوهشی متبوع موفق به اخذ مدرک تحصیلی بالاتر، از دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی معتبر و مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می شوند، به مرتبه بالاتر ارتقاء می یابند.

۴-۲- ارتقا از مرتبه مری به مرتبه استادیاری برای مربیانی که دارای مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد در رشته مربوط (یا دکترای حرفه ای در رشته های وابسته به گروه پزشکی و دامپزشکی) می باشند با احراز شرایط زیر امکان پذیر است:

الف - کسب حداقل امتیازهای لازم برای ارتقا مرتبه، مندرج در جدول های شماره ۲ یا ۳ حسب مورد

ب - ارائه یک رساله در سطح رساله دکتری

تبصره ۱- پس از احراز شرایط مندرج در بند "الف" توسط کمیسیون های تخصصی هیأت ممیزه، متقاضی برای تهیه رساله، به یکی از دانشگاههای مجری دوره دکتری تخصصی رشته تحصیلی متقاضی در داخل کشور معرفی می شود. متقاضی ارتقا با اخذ مأموریت تحصیلی از مؤسسه متبوع زیر نظر استاد راهنمای تعیین شده از طرف دانشگاه با رعایت مقررات مربوط به مرحله پژوهشی دوره دکتری تخصصی نسبت به انجام مراحل پژوهشی و تدوین رساله در سطح رساله دکتری اقدام می کند و در صورت موفقیت در دفاع از رساله مربوط و چاپ (ارائه گواهی معتبر پذیرش) حداقل یک مقاله علمی پژوهشی مستخرج از رساله در نشریات علمی معتبر پس از تأیید هیأت ممیزه به مرتبه استادیاری ارتقا می یابد.

تبصره ۲- تدوین رساله در سطح رساله دکتری صرفاً برای ارتقا می باشد و منجر به اخذ مدرک نمی گردد.

۴-۳- حداقل مدت اشتغال به منظور ارتقا به مرتبه بالاتر در مرتبه مری ۵ سال و در مرتبه استادیاری ۴ سال و در مرتبه دانشیاری ۵ سال به صورت تمام وقت در مؤسسات آموزشی یا پژوهشی معتبر و مورد قبول هیاتهای ممیزه می باشد. برای اعضای هیأت علمی مؤسسات آموزشی لااقل این مدت باید در مؤسسات آموزشی باشد.

تبصره ۵- حداقل مدت اشتغال در مرتبه های استادیاری و دانشیاری برای ارتقا با رعایت سایر مقررات مربوط می تواند تا یک سال کاهش یابد مشروط بر اینکه مجموع مدت اشتغال در مرتبه های مذکور کمتر از ۸ سال نباشد.

۴-۴- برای ارتقا از یک مرتبه به مراتب بالاتر کسب حداقل امتیازهای مذکور در جدول شماره ۲ برای اعضای هیأت علمی مؤسسات آموزشی و حداقل امتیازهای مذکور در جدول شماره ۳ برای اعضای هیأت علمی مؤسسات پژوهشی ضروری است .

تبصره ۱- کسب حداقل امتیازهای بندهای ۳-۲ و ۳-۲ تا ۸-۲ جدول های ۲، ۳، ۴-۱ و ۵-۱ برای اعضای هیأت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی تازه تأسیس و در حال توسعه تابع مقررات آئین نامه ارتقا مصوب ۱۳۶۶/۵/۶ می باشد .

تبصره ۲- رعایت حداکثر امتیازهای مذکور در جدول های شماره ۴ و ۵ به ترتیب برای اعضای هیأت علمی مؤسسات آموزشی یا پژوهشی در محاسبه امتیازهای مربوط به ارتقای مرتبه الزامی است . در ستون هایی از جداول ۴ و ۵ که امتیازی درج نشده حداکثر امتیاز در نظر گرفته نشده است .

تبصره ۳- حداکثر امتیاز قابل قبول ماده ۱ برای دانش آموزان دوره دانشجویی در مرتبه مری تا ۵ امتیاز افزایش می یابد .

تبصره ۴- مؤسسات دارای هیأت ممیزه با حفظ حداقل امتیازهای مندرج در جدول های شماره ۲ و ۳ و رعایت حداکثر امتیازهای قابل قبول در جدول های شماره ۴ و ۵ ، می توانند مقررات خاصی را پیشنهاد و پس از تصویب هیأت ممیزه مرکزی و ابلاغ وزیر علوم ، تحقیقات و فناوری صرفاً برای اعضای هیأت علمی خود اجرا نمایند .

تبصره ۵- حداقل ۸۰٪ امتیازهای کسب شده در ماده ۱ و ۲ باید مستقیماً در زمینه تخصصی متقاضی ارتقا باشد .

۴-۵- برای ارتقا از مرتبه ای به مرتبه دیگر منحصراً امتیازهایی که در مرتبه فعلی کسب شده است مورد استفاده قرار می گیرد .

۴-۶- تاریخ اجرای حکم ارتقا مرتبه از تاریخ تکمیل و تحویل پرونده توسط عضو هیأت علمی به کمیته منتخب می باشد ، مشروط بر آنکه کلیه امتیازهای لازم به تشخیص کمیسیون تخصصی هیأت ممیزه تا آن زمان کسب شده باشد .

تبصره ۱- تاریخ اجرای حکم ارتقای مرتبه پرونده هایی که بدلیل عدم کسب حداقل امتیازهای لازم از طرف کمیته منتخب ، کمیسیون تخصصی و یا هیأت ممیزه مربوط رد شده باشد ، تاریخ تکمیل و تحویل مجدد بوده مشروط بر آنکه تکمیل پرونده به تائید کمیته منتخب یا کمیسیون تخصصی حسب مورد رسیده باشد .

ماده ۵- این آئین نامه در ۵ ماده ، ۵۱ بند ، ۳۸ تبصره ، ۵ جدول و ۳ پیوست (موضوع مقررات مربوط به طرز تشکیل و اختیارات هیأت

ممیزه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی ، هیأت ممیزه مرکزی و

مقررات مربوط به طرز تشکیل کمیته منتخب دانشکده شامل ۲۶ ماده ، ۲۶ بند و ۱۸ تبصره) در تاریخ ۱۳۸۰/۹/۶ به تصویب وزیر علوم

، تحقیقات و فناوری رسیده و جایگزین آئین نامه ارتقا مصوب ۱۳۶۶/۵/۶ می گردد .

از تاریخ اجرای این مصوبه کلیه مقررات قبلی مربوط به ارتقای اعضای هیأت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی

لغو می گردد .

جدول شماره ۴- حداکثر امتیازهای قابل محاسبه برای اعضای هیأت علمی موسسات آموزشی

بند	موضوع	حداکثر امتیاز در واحد کار یا در واحد کار یا	حداکثر امتیاز در هر موضوع	حداکثر امتیاز هر ماده
-----	-------	---	---------------------------	-----------------------

ماده ۱- فعالیت‌های آموزشی

۴۰	کیفیت تدریس	۲۰	۶ تا ۴	۱-۱
	کمیت تدریس	۶	۳۵	۲-۱
	راهنمایی پروژه دوره کارشناسی	۰/۲۵	۵	۳-۱

ماده ۲- فعالیت‌های پژوهشی

۴۰	اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج	۱۰		۱-۲
	اثر بدیع و ارزنده هنری	۸		۲-۲
	مقاله علمی پژوهشی	۷		۳-۲
	مقاله علمی مروری	۴		۴-۲
	مقاله علمی ترویجی	۳		۵-۲
	مقاله کامل در مجموعه مقاله‌های کنفرانس‌های علمی معتبر	۲		۶-۲
	خلاصه مقاله در مجموع مقاله‌های کنفرانس‌های علمی معتبر	۱	۵	۷-۲
	مقاله علمی صد درصد مستخرج از رساله (پایان‌نامه)	۱	۵	۸-۲
	گزارش‌های علمی طرح‌های تحقیقاتی یا فنی	۵	۵۰	۹-۲
	تألیف یا تصنیف کتاب	۲۰		۱۰-۲
	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی	۳	۹	۱۱-۲
	بررسی و نقد و ویرایش علمی کتاب	۲	۸	۱۲-۲
	تصحیح انتقادی کتاب معتبر	۱۰	۲۰	۱۳-۲
	راهنمایی یا مشاوره پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا دکترای حرفه‌ای	۳	۲۵	۱۴-۲
	راهنمایی یا مشاوره رساله دکتری تخصصی	۸		۱۵-۲
	ترجمه کتاب برای رشته‌های خاص علوم انسانی	۱۰		۱۶-۲

ماده ۳- فعالیت‌های علمی - اجرایی

۳۵	ترجمه کتاب	۱۲		۱-۳
	ترجمه کامل یا مقاله علمی	۰/۵	۳	۲-۳
	تدوین و تألیف جزوه درسی	۲	۴	۳-۳
	برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی، فناوری، هنری و ...	۲	۶	۴-۳
	طراحی و راه‌اندازی آزمایشگاه یا کارگاه	۳	۶	۵-۳
	همکاری در امور اجرایی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی و امور ستادی دو وزارت	سال	۳۰	۶-۳
		۱۲		
	فعالیت در کمیته داخل و خارج از دانشگاه	۵	۱۵	۷-۳
	سایر خدمات	۵	۱۰	۸-۳
	زبان خارجی دوم و سوم	۳	۶	۹-۳

جدول شماره- ۴-۱ جدول حداقل امتیازهای لازم برای ارتقای اعضای هیأت علمی مؤسسات آموزشی

مرتبۀ قبل از ارتقا	مرتبۀ بعد از ارتقا	از بند ۱-۱	از بند ۲-۱	از ماده ۱ از بند ۱	از بند ۲- ۳	از مجموع بندهای ۲-۳ تا ۸-۲	از ماده ۲	از مجموع مواد ۱ الی ۳
مربی	استادیار	۱۴	۲۰	۲۰	۵	۱۰	۳۵	۱۰۰
استادیار	دانشیار	۱۵	۱۶	۲۰	۱۰	۱۵	۳۵	۱۰۰
دانشیار	استاد	۱۶	۱۰	۲۵	۱۵	۲۰	۴۵	۱۱۰

جدول شماره ۵- حد اکثر امتیازهای قابل محاسبه برای اعضای هیأت علمی مؤسسات پژوهشی

بند	موضوع	حد اکثر امتیاز در واحد کار یا ترم	حد اکثر امتیاز در هر موضوع	حد اکثر امتیاز هر ماده
-----	-------	--------------------------------------	----------------------------------	------------------------------

ماده ۱- فعالیت های آموزشی

۱-۱	کیفیت تدریس	۲۰	۴ تا ۶	۴۰
۲-۱	کمیت تدریس	۶	۳۵	
۳-۱	راهنمایی پروژه دوره کارشناسی	۰/۲۵	۵	

ماده ۲- فعالیت های پژوهشی

۱-۲	اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج	۱۰		۲۵
۲-۲	اثر بدیع و ارزنده هنری	۸		
۳-۲	مقاله علمی پژوهشی	۷		
۴-۲	مقاله علمی مروری	۴		
۵-۲	مقاله علمی ترویجی	۳		
۶-۲	مقاله کامل در مجموعه مقاله های کنفرانس های علمی معتبر	۲		
۷-۲	خلاصه مقاله در مجموع مقاله های کنفرانس های علمی معتبر	۱	۵	
۸-۲	مقاله علمی صد درصد مستخرج از رساله (پایان نامه)	۱	۵	
۹-۲	گزارش های علمی طرح های تحقیقاتی یا فنی	۵	۵۰	
۱۰-۲	تألیف یا تصنیف کتاب	۲۰		
۱۱-۲	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی	۳	۹	
۱۲-۲	بررسی و نقد و ویرایش علمی کتاب	۲	۸	
۱۳-۲	تصحیح انتقادی کتاب معتبر	۱۰	۲۰	
۱۴-۲	سرپرستی پروژه پایان نامه کارشناسی ارشد	۳	۲۵	
۱۵-۲	سرپرستی پروژه و پایان نامه دکتری تخصصی	۸		
۱۶-۲	ترجمه کتاب برای رشته های خاص علوم انسانی	۱۰		

ماده ۳- فعالیت‌های علمی - اجرایی

۳۵	۱-۳	ترجمه کتاب	۱۲	
	۲-۳	ترجمه کامل یا مقاله علمی	۰/۵	۳
	۳-۳	تدوین و تألیف جزوه درسی	۲	۴
	۴-۳	برپایی نمایشگاه‌های پژوهشی، فناوری، هنری و ...	۲	۶
	۵-۳	طراحی و راه‌اندازی آزمایشگاه یا کارگاه	۳	۶
	۶-۳	همکاری در امور اجرایی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی و امور ستادی دو وزارت	سال	۳۰
			۱۲	
	۷-۳	فعالیت در کمیته داخل و خارج از دانشگاه	۵	۱۵
	۸-۳	سایر خدمات	۵	۱۰
۹-۳	زبان خارجی دوم و سوم	۳	۶	

جدول شماره ۵-۱- جدول حداقل امتیازهای لازم برای ارتقای اعضای هیأت علمی مؤسسات پژوهشی

مرتبۀ قبل از ارتقا	مرتبۀ بعد از ارتقا	از بند ۲-۳	از مجموع بندهای ۲-۳ تا ۸-۲	از ماده ۲	از مجموع مواد ۱ الی ۳
مربی	استادیار	۱۰	۲۰	۵۵	۱۰۰
استادیار	دانشیار	۱۵	۲۵	۵۵	۱۰۰
دانشیار	استاد	۲۰	۳۵	۶۵	۱۱۰

معاونت پژوهشی
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۵
فهرست ۹

۸۵/۱۲/۲۶

فهرست نشریات علمی دارای اعتبار

اسفند ۱۳۸۵

شامل گروههای:

- ✧ علوم انسانی
- ✧ فنی و مهندسی
- ✧ کشاورزی
- ✧ علوم پایه
- ✧ هنر و معماری

توجه

بر اساس مصوبه مورخ ۸۳/۳/۹
کمیسیون بررسی نشریات علمی
کشور تا زمانی که این کمیسیون
رأی جدید صادر نکرده است،
اعتبار مصوب مجله ها علیرغم
تاریخ انقضاء باقی است.

علوم انسانی

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۱	ارتباطات و فرهنگ - انجمن ایرانی مطالعات فرهنگی و ارتباطات	علمی - پژوهشی	آذر ۸۵	آذر ۸۶
۲	ادبیات و زبان - دانشگاه شهید باهنر کرمان - همکاری با انجمن زبان و ادبیات فارسی	علمی - پژوهشی	دی ۸۱	دی ۸۲
۳	ادبیات و علوم انسانی - دانشگاه اصفهان	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۴	ادبیات و علوم انسانی - دانشگاه تبریز	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۵	ادبیات و علوم انسانی - دانشگاه تربیت معلم	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۶	ادبیات و علوم انسانی - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۷	ادبیات و علوم انسانی - دانشگاه شهید بهشتی	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۸	ادبیات و علوم انسانی - دانشگاه فردوسی مشهد	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۹	اطلاعات سیاسی اقتصادی - مؤسسه اطلاعات	علمی - ترویجی	اردیبهشت ۸۰	اردیبهشت ۸۴
۱۰	المپیک - کمیته ملی المپیک ج.ا.ا	علمی - پژوهشی	تیر ۸۱	تیر ۸۵
۱۱	آموزش عالی ایران - انجمن آموزش عالی ایران	علمی - پژوهشی	شهریور ۸۳	شهریور ۸۴
۱۲	انجمن ایرانی اخلاق در علوم و فناوری	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۵
۱۳	انجمن پژوهشهای آموزشی ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۵
۱۴	انجمن معارف اسلامی - انجمن معارف اسلامی	علمی - پژوهشی	آبان ۸۳	آبان ۸۴
۱۵	اندیشه حقوقی - مجتمع آموزش عالی قم	علمی - ترویجی	شهریور ۸۲	شهریور ۸۴
۱۶	اندیشه دینی - دانشگاه شیراز	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۳
۱۷	اندیشه‌های نوین تربیتی - دانشگاه الزهرا (س) - همکاری با انجمن ایرانی تعلیم و تربیت	علمی - پژوهشی	دی ۸۳	دی ۸۴
۱۸	آینه میراث - مرکز نشر میراث مکتوب	علمی - ترویجی	اردیبهشت ۸۳	اردیبهشت ۸۴
۱۹	بررسی‌های بازرگانی - موسسه مطالعات بازرگانی - همکاری با انجمن بازرگانی	علمی - ترویجی	آبان ۸۳	آبان ۸۴
۲۰	بررسیهای حسابداری و حسابرسی - دانشگاه تهران	پژوهشی - علمی	مرداد ۷۹	مرداد ۸۳
۲۱	برنامه و بودجه - سازمان برنامه و بودجه	ترویجی - علمی	آبان ۸۱	آبان ۸۵
۲۲	برنامه و توسعه - موسسه عالی پژوهش در برنامه ریزی و توسعه	علمی - ترویجی	مهر ۷۷	مهر ۸۱
۲۳	پژوهش حقوق و سیاست ویژه حقوق - دانشگاه علامه طباطبایی	پژوهشی - علمی	آذر ۸۵	آذر ۸۶
۲۴	پژوهش حقوق و سیاست ویژه سیاست و روابط بین الملل - دانشگاه علامه طباطبایی	ترویجی - علمی	فروردین ۸۲	فروردین ۸۶
۲۵	پژوهش در حیطه کودکان استثنایی - وزارت آموزش و پرورش	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۵
۲۶	پژوهش در علوم ورزشی - پژوهشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی - همکاری با انجمن تربیت بدنی	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۳	مرداد ۸۴
۲۷	پژوهش در مسائل تعلیم و تربیت - انجمن ایرانی تعلیم و تربیت	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۳
۲۸	پژوهش دینی - خصوصی با همکاری انجمن علوم قرآن و حدیث ایران	علمی - پژوهشی	فروردین ۸۴	فروردین ۸۵
۲۹	پژوهش زبان و ادبیات فارسی - جهاد دانشگاهی	علمی - پژوهشی	آذر ۸۵	آذر ۸۶
۳۰	پژوهش زبانهای خارجی - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۶
۳۱	پژوهش زنان - مرکز مطالعات و تحقیقات زنان در دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	بهمن ۸۲	بهمن ۸۳
۳۲	پژوهشنامه اقتصادی - پژوهشکده امور اقتصادی و دارایی - همکاری با انجمن بازرگانی	علمی - پژوهشی	شهریور ۸۳	شهریور ۸۴
۳۳	پژوهشنامه بازرگانی - موسسه مطالعات و پژوهشهای بازرگانی	پژوهشی - علمی	بهمن ۷۸	بهمن ۸۲

علوم انسانی

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۳۴	پژوهشنامه علوم اقتصادی - دانشگاه مازندران	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۵	مرداد ۸۹
۳۵	پژوهشنامه علوم سیاسی - انجمن علوم سیاسی	علمی - پژوهشی	آذر ۸۵	آذر ۸۶
۳۶	پژوهش و برنامه‌ریزی در آموزش عالی - موسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی	علمی - پژوهشی	آبان ۷۸	آبان ۸۲
۳۷	پژوهشها و سیاستهای اقتصادی - وزارت امور اقتصادی و دارایی	علمی - ترویجی	اسفند ۸۰	اسفند ۸۴
۳۸	پژوهشهای ادبی - انجمن زبان و ادبیات فارسی	علمی - پژوهشی	فروردین ۸۲	فروردین ۸۳
۳۹	پژوهشهای اقتصادی دانشگاه تربیت مدرس - همکاری با انجمن اقتصاد اسلامی	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۳	خرداد ۸۴
۴۰	پژوهشهای اقتصادی ایران - دانشگاه علامه طباطبائی - همکاری با انجمن اقتصاد اسلامی	علمی - پژوهشی	تیر ۸۱	تیر ۸۵
۴۱	پژوهشهای تربیتی - دانشگاه تربیت معلم تهران	ترویجی - علمی	اردیبهشت ۸۰	اردیبهشت ۸۴
۴۲	پژوهشهای جغرافیایی - دانشگاه تهران	پژوهشی - علمی	مرداد ۸۰	مرداد ۸۴
۴۳	پژوهشهای حقوقی - موسسه مطالعات و پژوهشهای حقوقی شهردانش	علمی - ترویجی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۸
۴۴	پژوهشهای روانشناختی - خصوصی	پژوهشی - علمی	تیر ۸۳	مهر ۸۴
۴۵	پژوهشهای فلسفی - کلامی - دانشگاه قم	پژوهشی - علمی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۵
۴۶	پژوهشی - دانشگاه اصفهان	پژوهشی - علمی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۴۷	تاریخ روابط خارجی - وزارت امور خارجه	علمی ترویجی	خرداد ۸۳	خرداد ۸۴
۴۸	تازه‌ها و پژوهشهای مشاوره - انجمن مشاوره ایران	علمی - پژوهشی	آذر ۸۳	آذر ۸۴
۴۹	تازه‌های علوم شناختی - مؤسسه مطالعات علوم شناختی	علمی - ترویجی	فروردین ۸۲	فروردین ۸۳
۵۰	تحقیقات اسلامی - بنیاد دایره المعارف اسلامی	ترویجی - علمی	تیر ۸۳	مهر ۸۴
۵۱	تحقیقات اقتصادی - دانشگاه تهران	پژوهشی - علمی	اسفند ۸۰	اسفند ۸۴
۵۲	تحقیقات جغرافیایی - خصوصی	پژوهشی - علمی	آذر ۷۸	آذر ۸۲
۵۳	تعلیم و تربیت - وزارت آموزش و پرورش	علمی - پژوهشی	شهریور ۸۵	شهریور ۸۹
۵۴	جامعه‌شناسی ایران - انجمن جامعه‌شناسی ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۱	اسفند ۸۲
۵۵	جستارهای اقتصادی - پژوهشگاه حوزه و دانشگاه	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۶
۵۶	جغرافیا - انجمن جغرافیایی ایران	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۲	خرداد ۸۳
۵۷	جغرافیا و توسعه - دانشگاه سیستان و بلوچستان - همکاری با انجمن جغرافیایی ایران	علمی - پژوهشی	آبان ۸۳	آبان ۸۴
۵۸	جمعیت - سازمان ثبت احوال	ترویجی - علمی	آبان ۷۷	آبان ۸۱
۵۹	حرکت - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	دی ۸۰	دی ۸۴
۶۰	حقوق و علوم سیاسی (حقوق) - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۵
۶۱	حقوق و علوم سیاسی (سیاست) - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۵
۶۲	حقوقی - مرکز امور حقوقی بین‌المللی	ترویجی - علمی	خرداد ۷۶	اسفند ۸۳
۶۳	خردنامه صدرا - بنیاد حکمت اسلامی صدرا	علمی - پژوهشی	آذر ۸۵	آذر ۸۶
۶۴	دانش انتظامی - دانشگاه علوم انتظامی - همکاری با انجمن جامعه‌شناسی ایران	علمی - ترویجی	آذر ۸۳	آذر ۸۴
۶۵	دانش و توسعه - دانشگاه فردوسی - همکاری با انجمن بازرگانی	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۳	خرداد ۸۴
۶۶	دانشور - دانشگاه شاهد	پژوهشی - علمی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۶۷	رساله تقریب - مجمع جهانی تقریب بین مذاهب اسلامی	ترویجی - علمی	اردیبهشت ۷۸	اردیبهشت ۸۲
۶۸	رشد آموزش زبان - وزارت آموزش و پرورش	علمی - ترویجی	دی ۸۱	دی ۸۵
۶۹	رفاه اجتماعی - دانشگاه علوم بهزیستی - همکاری با انجمن جامعه‌شناسی ایران	علمی - پژوهشی	فروردین ۸۳	فروردین ۸۴
۷۰	روانشناسی - انجمن ایرانی روانشناسی	پژوهشی - علمی	دی ۸۳	دی ۸۷

علوم انسانی

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۷۱	روانشناسی و علوم تربیتی - دانشگاه تبریز _ همکاری با انجمن روانشناسی ایران	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۳	مرداد ۸۴
۷۲	روانشناسی و علوم تربیتی - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	بهمن ۸۲	بهمن ۸۳
۷۳	روانشناسی معاصر - انجمن روانشناسان ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۵	اسفند ۸۶
۷۴	ره آورد مدیریت نظامی - دانشگاه افسری امام علی (ع)	ترویجی - علمی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۸
۷۵	رهیافت - مرکز سیاست علمی کشور _ همکاری با جمعیت توسعه علمی ایرانی	ترویجی - علمی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۵
۷۶	زبان و ادب - دانشگاه علامه طباطبائی	علمی - ترویجی	مرداد ۸۲	مرداد ۸۳
۷۷	زبان و زبان شناسی _ انجمن زبان شناسی	علمی - پژوهشی	تیر ۸۴	تیر ۸۵
۷۸	ژئوپلتیک ایران _ انجمن ژئوپلتیک ایران	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۳	مرداد ۸۴
۷۹	سفینه - موسسه فرهنگی نبأ مبین	علمی - ترویجی	تیر ۸۵	تیر ۸۶
۸۰	سیاست خارجی - وزارت امور خارجه	ترویجی - علمی	دی ۸۱	دی ۸۲
۸۱	سیاست دفاعی _ دانشگاه امام حسین (ع)	علمی - ترویجی	مهر ۸۲	مهر ۸۶
۸۲	صنعت بیمه _ بیمه مرکزی ایران	علمی - ترویجی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۸
۸۳	علوم اجتماعی _ دانشگاه علامه طباطبائی	علمی - ترویجی	خرداد ۸۳	خرداد ۸۷
۸۴	علوم اجتماعی و انسانی _ دانشگاه شیراز	علمی - پژوهشی	مهر ۷۸	مهر ۸۲
۸۵	علوم اداری و اقتصاد _ دانشگاه اصفهان	علمی - ترویجی	دی ۷۷	دی ۸۱
۸۶	علوم انسانی _ دانشگاه الزهرا (س)	علمی - پژوهشی	تیر ۸۰	تیر ۸۱
۸۷	علوم انسانی _ دانشگاه سمنان _ همکاری با انجمن زبان و ادبیات فارسی	علمی - ترویجی	شهریور ۸۳	شهریور ۸۴
۸۸	علوم انسانی _ دانشگاه سیستان و بلوچستان	علمی - ترویجی	تیر ۷۸	تیر ۸۲
۸۹	علوم تربیتی و روانشناسی _ دانشگاه شهید چمران	علمی - پژوهشی	تیر ۷۹	تیر ۸۳
۹۰	علوم حرکتی و ورزش _ دانشگاه تربیت معلم _ همکاری با انجمن تربیت بدنی	علمی - پژوهشی	آبان ۸۳	آبان ۸۴
۹۱	علوم حدیث - دانشکده علوم حدیث	علمی - پژوهشی	مهر ۸۵	مهر ۸۹
۹۲	علوم روانشناختی - خصوصی	علمی - پژوهشی	دی ۸۳	دی ۸۷
۹۳	فرهنگ (ویژه تاریخ) _ پژوهشگاه علوم انسانی	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۳	اسفند ۸۷
۹۴	فصلنامه انجمن ایرانی مطالعات زنان	علمی - پژوهشی	شهریور ۸۴	شهریور ۸۵
۹۵	فصلنامه مطالعات بین المللی - خصوصی	علمی - ترویجی	مرداد ۸۵	مرداد ۸۹
۹۶	قبسات - پژوهشگاه فرهنگ و اندیشه اسلامی	ترویجی - علمی	خرداد ۷۹	خرداد ۸۳
۹۷	کتاب - کتابخانه جمهوری اسلامی ایران	ترویجی - علمی	مهر ۸۰	مهر ۸۴
۹۸	کتابداری - دانشگاه تهران	ترویجی - علمی	اردیبهشت ۸۰	اردیبهشت ۸۴
۹۹	کتابداری و اطلاع رسانی - آستان قدس رضوی	پژوهشی - علمی	فروردین ۸۴	فروردین ۸۸
۱۰۰	گوهر گویا - انجمن ترویج زبان و ادب فارسی ایران	پژوهشی - علمی	شهریور ۸۵	شهریور ۸۶
۱۰۱	مدرس - دانشگاه تربیت مدرس	پژوهشی - علمی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۱۰۲	مدیریت و توسعه - مؤسسه تحقیقات و آموزش مدیریت	علمی - ترویجی	بهمن ۸۱	بهمن ۸۵
۱۰۳	مشکوه - بنیاد پژوهشهای اسلامی آستان قدس رضوی	ترویجی - علمی	تیر ۸۰	تیر ۸۱

علوم انسانی

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۱۰۴	مطالعات آسیای مرکزی و قفقاز _ وزارت امور خارجه	علمی - ترویجی	اسفند ۸۱	اسفند ۸۵
۱۰۵	مطالعات اسلامی - دانشگاه فردوسی مشهد	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۱۰۶	مطالعات ایرانی _ دانشگاه کرمان	علمی _ ترویجی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۸
۱۰۷	مطالعات برنامه درسی _ انجمن برنامه ریزی درسی	علمی _ پژوهشی	اردیبهشت ۸۴	اردیبهشت ۸۵
۱۰۸	مطالعات تربیتی و روانشناسی - دانشگاه فردوسی _ همکاری با انجمن ایرانی تعلیم و تربیت	علمی پژوهشی	خرداد ۸۳	خرداد ۸۴
۱۰۹	مطالعات ترجمه _ خصوصی	علمی _ پژوهشی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۸
۱۱۰	مطالعات خاورمیانه - مرکز پژوهشهای علمی و مطالعات استراتژیک خاورمیانه	ترویجی - علمی	مرداد ۸۰	مرداد ۸۴
۱۱۱	مطالعات روانشناختی _ دانشگاه الزهرا (س) _ همکاری با انجمن روانشناسی ایران	علمی _ پژوهشی	دی ۸۳	دی ۸۴
۱۱۲	مطالعات زنان _ دانشگاه الزهرا (س)	علمی _ پژوهشی	دی ۸۳	دی ۸۷
۱۱۳	مطالعات مدیریت - دانشگاه علامه طباطبائی	ترویجی - علمی	اسفند ۸۱	اسفند ۸۳
۱۱۴	مطالعات ملی - موسسه مطالعات ملی	پژوهشی - علمی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۸
۱۱۵	مقالات و بررسیها - دانشگاه تهران	پژوهشی - علمی	مرداد ۷۴	مرداد ۷۸
۱۱۶	نامه انسان شناسی - انجمن انسانشناسی ایران	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۳	خرداد ۸۴
۱۱۷	نامه علوم اجتماعی - دانشگاه تهران	پژوهشی - علمی	مهر ۸۰	مهر ۸۴
۱۱۸	نامه فرهنگستان - فرهنگستان زبان و ادب فارسی	پژوهشی - علمی	بهمن ۷۸	بهمن ۸۲
۱۱۹	نامه مفید - دانشگاه مفید	پژوهشی - علمی	بهمن ۷۹	بهمن ۸۳
۱۲۰	نوآوریهای آموزشی - وزارت آموزش و پرورش	علمی - پژوهشی	فروردین ۸۳	فروردین ۸۴

علوم انسانی

«نشریات لاتین»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۱	Iranian Journal of Applied Linguistics زبان‌شناسی کاربردی _ دانشگاه تربیت معلم	علمی - پژوهشی	دی ۸۱	دی ۸۳
۲	International Journal of Psychology _ انجمن روانشناسی ایران	علمی - پژوهشی	دی ۸۲	دی ۸۳
۳	Plume قلم - انجمن زبان و ادبیات فرانسه (به زبان فرانسه) _	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۳	اسفند ۸۴
۴	Teaching English Language آموزش زبان انگلیسی _ انجمن آموزش زبان و ادبیات انگلیسی ایران	علمی - پژوهشی	شهریور ۸۳	شهریور ۸۴
۵	The Iranian Journal of International Affairs وزارت امور خارجه _	علمی - ترویجی	خرداد ۸۲	خرداد ۸۶
۶	العلوم الانسانیة للجمهوری الاسلامیة الایرانیة The Journal of Humanities _ دانشگاه تربیت مدرس	علمی - پژوهشی	تیر ۸۳	مهر ۸۴
۷	الجمعیه الایرانیة للغة العربیة و آدابها فصلیه محکمه - انجمن زبان و ادبیات عربی	علمی - پژوهشی	آبان ۸۳	آبان ۸۴

فنی و مهندسی

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۱	آب و فاضلاب - مهندسين مشاور طرح و تحقیقات آب و فاضلاب	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۴	خرداد ۸۵
۲	استقلال - دانشگاه صنعتی اصفهان	علمی - پژوهشی	اسفند ۷۷	اسفند ۸۱
۳	امیر کبیر - دانشگاه صنعتی امیر کبیر	علمی - پژوهشی	اردیبهشت ۷۸	اردیبهشت ۸۲
۴	انرژی ایران - کمیته ملی انرژی ج.ا.ا.	علمی - ترویجی	اسفند ۷۷	اسفند ۸۱
۵	بنا - انجمن مهندسی راه و ساختمان	علمی - ترویجی	خرداد ۸۲	خرداد ۸۳
۶	بین المللی علوم مهندسی - دانشگاه علم و صنعت	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۰	مرداد ۸۴
۷	پژوهشنامه حمل و نقل - پژوهشکده حمل و نقل - همکاری با انجمن حمل و نقل ریلی ایران	علمی - پژوهشی	آبان ۸۳	آبان ۸۴
۸	پژوهشنامه زلزله شناسی و مهندسی زلزله - موسسه بین المللی زلزله شناسی و مهندسی زلزله	علمی - ترویجی	اسفند ۷۷	اسفند ۸۱
۹	تحقیق در علوم و مهندسی نفت - پژوهشگاه صنعت نفت	علمی - ترویجی	دی ۸۰	دی ۸۴
۱۰	تحقیقات منابع آب ایران - انجمن علوم و مهندسی منابع آب	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۲	مرداد ۸۳
۱۱	جاده - وزارت راه و ترابری	علمی - ترویجی	آبان ۸۲	آبان ۸۶
۱۲	دانشکده فنی - دانشگاه تبریز	علمی - پژوهشی	اردیبهشت ۸۰	اردیبهشت ۸۴
۱۳	دانشکده فنی - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	تیر ۸۰	تیر ۸۱
۱۴	دانشکده مهندسی - دانشگاه فردوسی	علمی - پژوهشی	خرداد ۷۹	خرداد ۸۳
۱۵	ریخته گری - انجمن ریخته گران ایران	علمی - ترویجی	خرداد ۸۲	خرداد ۸۶
۱۶	زمین شناسی مهندسی ایران - انجمن زمین شناسی مهندسی ایران	علمی - پژوهشی	آذر ۸۳	آذر ۸۴
۱۷	سازه و فولاد - انجمن سازه های فولادی ایران	علمی - پژوهشی	دی ۸۳	دی ۸۴
۱۸	سرامیک ایران - انجمن سرامیک ایران	علمی - ترویجی	خرداد ۸۴	خرداد ۸۵
۱۹	شریف ویژه علوم و مهندسی - دانشگاه صنعتی شریف	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۴	خرداد ۸۵
۲۰	شریف ویژه مهندسی عمران - دانشگاه صنعتی شریف	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۴	خرداد ۸۵
۲۱	شریف ویژه مکانیک و مهندسی - دانشگاه صنعتی شریف	پژوهشی - علمی	خرداد ۸۴	خرداد ۸۵
۲۲	شیمی و مهندسی شیمی ایران - جهاد دانشگاهی	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۰	اسفند ۸۴
۲۳	علوم دریایی ایران - دانشگاه تربیت مدرس - همکاری با انجمن علوم دریایی	علمی - پژوهشی	آبان ۸۳	آبان ۸۴
۲۴	علوم و تکنولوژی پلیمر - مرکز تحقیقات پلیمر ایران	پژوهشی - علمی	دی ۷۸	دی ۸۲
۲۵	علوم و صنایع غذایی ایران - انجمن علوم و صنایع غذایی ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۳
۲۶	علوم و تکنولوژی سطح ایران - انجمن علوم و تکنولوژی سطح ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۳
۲۷	علوم و مهندسی کامپیوتر - انجمن کامپیوتر ایران	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۲	مرداد ۸۳
۲۸	فنی و مهندسی مدرس - دانشگاه تربیت مدرس	پژوهشی - علمی	مهر ۸۰	مهر ۸۱
۲۹	کنترل - انجمن مهندسی کنترل و ابزار دقیق ایران	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۲	خرداد ۸۳
۳۰	مکاترونیک ایران - انجمن مکاترونیک ایران	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۵
۳۱	مکانیک هوافضا - دانشگاه امام حسین (ع) - همکاری با دانشگاه امیر کبیر	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۳	مرداد ۸۴
۳۲	مواد پرانرژی - انجمن مواد پرانرژی	علمی - پژوهشی	اردیبهشت ۸۴	اردیبهشت ۸۵
۳۳	مهندسی برق - جهاد دانشگاهی	علمی - پژوهشی	فروردین ۸۳	فروردین ۸۴
۳۴	مهندسی برق و الکترونیک ایران - انجمن مهندسی برق ایران	علمی - پژوهشی	فروردین ۸۳	فروردین ۸۴
۳۵	مهندسی پزشکی ایران - انجمن مهندسی پزشکی ایران	علمی - پژوهشی	اردیبهشت ۸۲	اردیبهشت ۸۳

فنی و مهندسی

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۳۶	مهندسی دریا- انجمن مهندسی دریایی	علمی - پژوهشی	دی ۸۲	دی ۸۳
۳۷	مهندسی شیمی - انجمن مهندسی شیمی ایران	علمی - ترویجی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۸
۳۸	مهندسی متالورژی - انجمن مهندسی متالورژی ایران	علمی - ترویجی	دی ۸۰	دی ۸۴
۳۹	مهندسی معدن - انجمن مهندسی معدن ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۳
۴۰	مهندسی مکانیک ایران _ انجمن مهندسی مکانیک	علمی - پژوهشی	تیر ۸۳	تیر ۸۴
۴۱	هیدرولیک - انجمن هیدرولیک ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۳

فنی و مهندسی

«نشریات لاتین»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۱	Asian Journal of Civil Engineering (Building and Housing)- مرکز تحقیقات ساختمان و مسکن	علمی - پژوهشی	دی ۸۳	دی ۸۴
۲	Iranian Journal of Chemistry & Chemical Engineering (IJCCE) جهاد دانشگاهی -	پژوهشی-علمی	اسفند ۷۸	اسفند ۸۲
۳	Iranian Journal of Biotechnology _ بیوتکنولوژی ایران مرکز ملی تحقیقات مهندسی ژنتیک و بیوتکنولوژی ایران _ همکاری با انجمن بیوتکنولوژی	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۳
۴	Iranian Journal of Civil Engineering همکاری با انجمن مهندسی عمران _ دانشگاه علم و صنعت	علمی - پژوهشی	آذر ۸۱	آذر ۸۲
۵	Iranian Journal of Electrical and Electronic Engineering - دانشگاه علم و صنعت _ همکاری با انجمن مهندسی برق و الکترونیک	علمی - پژوهشی	آذر ۸۱	آذر ۸۲
۶	Iranian Journal of Materials Science and Engineering _ دانشگاه علم و صنعت _ همکاری با انجمن مهندسی متالوژی	علمی - پژوهشی	آذر ۸۱	آذر ۸۲
۷	Iranian Journal of Chemical Engineering_ انجمن مهندسی شیمی ایران	علمی - پژوهشی	آبان ۷۸	آبان ۸۲
۸	Iranian Journal of Mechanical Engineering انجمن مهندسی مکانیک ایران - انگلیسی	علمی - پژوهشی	دی ۸۲	دی ۸۳
۹	Iranian Polymer Journal_ مرکز تحقیقات پلیمر ایران	علمی - پژوهشی	دی ۷۸	دی ۸۲
۱۰	International Journal of Engineering Science_ دانشگاه علم و صنعت	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۰	مرداد ۸۴
۱۱	International Journal of Engineering - پژوهشگاه مواد و انرژی	علمی - پژوهشی	آبان ۷۸	آبان ۸۲
۱۲	International Journal of Iron & Steel Society of Iran بین المللی آهن و فولاد- انجمن آهن و فولاد ایران	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۲	مرداد ۸۳
۱۳	Journal of Aerospace Science and Technology علوم و مهندسی هوا و فضا _ انجمن هوا و فضای ایران	علمی - پژوهشی	آذر ۸۳	آذر ۸۴
۱۴	Journal of Seismology and Earthquake Engineering _ موسسه بین المللی زلزله شناسی و مهندسی زلزله	علمی - پژوهشی	اردیبهشت ۸۰	اردیبهشت ۸۴
۱۵	Journal of Science & Technology_ دانشگاه شیراز	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۱۶	Scientia Iranica _ دانشگاه صنعتی شریف	پژوهشی-علمی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱

کشاورزی

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۱	آبخیزداری - انجمن آبخیزداری ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۵
۲	آبیاری و زهکشی - انجمن آبیاری و زهکشی ایران	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۵	خرداد ۸۶
۳	آفات و بیماریهای گیاهی - مؤسسه تحقیقات آفات و بیماریهای گیاهی	پژوهشی - علمی	تیر ۷۹	تیر ۸۳
۴	اقتصاد کشاورزی و توسعه - وزارت کشاورزی	پژوهشی - علمی	بهمن ۷۹	بهمن ۸۳
۵	اقتصاد و کشاورزی - انجمن اقتصاد کشاورزی ایران	پژوهشی - علمی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۵
۶	بیابان - مرکز تحقیقات کویری و بیابانی دانشگاه تهران	پژوهشی - علمی	تیر ۷۹	تیر ۸۳
۷	بیماریهای گیاهی - انجمن کارشناسان بیماریهای گیاهی ایران	پژوهشی - علمی	تیر ۷۸	تیر ۸۲
۸	پژوهش کشاورزی - دانشگاههای منطقه غرب	پژوهشی - علمی	اسفند ۸۳	اسفند ۸۴
۹	پژوهش و سازندگی - وزارت جهادسازندگی	پژوهشی - علمی	دی ۷۷	دی ۸۱
۱۰	پژوهشهای زراعی ایران - دانشگاه فردوسی مشهد	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۸
۱۱	تحقیقات جنگل و صنوبر ایران - مؤسسه تحقیقات جنگلها و مراتع ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۵
۱۲	تحقیقات دامپزشکی - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۰	اسفند ۸۴
۱۳	تحقیقات ژنتیک و اصلاح گیاهان مرتعی - مؤسسه تحقیقات جنگلها و مراتع ایران	علمی - پژوهشی	مهر ۸۵	مهر ۸۶
۱۴	تحقیقات علوم چوب و کاغذ ایران - مؤسسه تحقیقات جنگلها و مراتع ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۵	اسفند ۸۶
۱۵	تحقیقات کشاورزی ایران - دانشگاه شیراز	پژوهشی - علمی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۱۶	تحقیقات گیاهان دارویی و معطر ایران - مؤسسه تحقیقات جنگلها و مراتع ایران	علمی - پژوهشی	مرداد ۸۵	مرداد ۸۶
۱۷	تحقیقات مهندسی کشاورزی - مؤسسه تحقیقات فنی و مهندسی کشاورزی	پژوهشی - علمی	بهمن ۷۹	بهمن ۸۳
۱۸	تحقیقات مرتع و بیابان ایران - مؤسسه تحقیقات مرتع و بیابان ایران - همکاری با انجمن مرتعداری ایران	پژوهشی - علمی	فروردین ۸۴	فروردین ۸۵
۱۹	جراحی دامپزشکی - انجمن جراحی دامپزشکی ایران	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۵	خرداد ۸۶
۲۰	چغندرقد - مؤسسه تحقیقات چغندرقد	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۱	اسفند ۸۳
۲۱	خاک و آب - مؤسسه تحقیقات خاک و آب	پژوهشی - علمی	دی ۸۱	دی ۸۵
۲۲	دامپزشکی ایران - دانشگاه شهید چمران اهواز	پژوهشی - علمی	مرداد ۸۴	مرداد ۸۸
۲۳	دانش کشاورزی - دانشگاه تبریز	پژوهشی - علمی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۲۴	رستنیها - وزارت کشاورزی	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۲	خرداد ۸۳
۲۵	روستا و توسعه - جهاد کشاورزی	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۵
۲۶	ژنتیک نوین - انجمن ژنتیک ایران	علمی - پژوهشی	مهر ۸۵	مهر ۸۶
۲۷	علمی شیلات ایران - مؤسسه تحقیقات شیلات ایران	پژوهشی - علمی	بهمن ۷۹	بهمن ۸۳
۲۸	علمی کشاورزی - دانشگاه شهید چمران	پژوهشی - علمی	تیر ۷۸	تیر ۸۲
۲۹	علوم ترویج و آموزش کشاورزی - انجمن ترویج و آموزش کشاورزی	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۵
۳۰	دانش علفهای هرز ایران - انجمن علوم علفهای هرز ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۳
۳۱	علوم و فنون باغبانی ایران - انجمن باغبانی ایران	علمی - پژوهشی	اردیبهشت ۸۳	اردیبهشت ۸۵
۳۲	علوم و فنون کشاورزی و منابع طبیعی - دانشگاه صنعتی اصفهان	پژوهشی - علمی	اسفند ۷۷	اسفند ۸۱
۳۳	علوم کشاورزی ایران - دانشگاه تهران	پژوهشی - علمی	اردیبهشت ۸۰	اردیبهشت ۸۴
۳۴	علوم و صنایع کشاورزی - دانشگاه فردوسی مشهد	پژوهشی - علمی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱

کشاورزی

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۳۵	علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان - دانشکده علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان	پژوهشی-علمی	آبان ۷۸	آبان ۸۲
۳۶	علوم کشاورزی - دانشگاه آزاد اسلامی	پژوهشی-علمی	اسفند ۷۷	اسفند ۸۱
۳۷	علوم زراعی ایران - انجمن علوم زراعت و اصلاح نباتات	پژوهشی-علمی	اسفند ۷۸	اسفند ۸۲
۳۸	علوم محیطی - دانشگاه شهید بهشتی	پژوهشی-علمی	مهر ۸۵	مهر ۸۷
۳۹	کشاورزی - مجتمع پردیس ابوریحان دانشگاه کشاورزی	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۵	اسفند ۸۶
۴۰	گیاهشناسی ایران - موسسه تحقیقات جنگلها و مراتع	پژوهشی-علمی	دی ۸۳	دی ۸۷
۴۱	مرتع - انجمن مرتعداری ایران	پژوهشی-علمی	شهریور ۸۵	شهریور ۸۶
۴۲	منابع طبیعی ایران - دانشگاه تهران	پژوهشی-علمی	خرداد ۷۹	خرداد ۸۳
۴۳	نهال و بذر - مؤسسه تحقیقات اصلاح نهال و بذر	پژوهشی-علمی	بهمن ۸۱	بهمن ۸۵
۴۴	نامه انجمن حشره شناسی ایران - انجمن حشره شناسی ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۱	اسفند ۸۵

کشاورزی

«نشریات لاتین»

تاریخ انقضا	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	اعتبار	نام مجله	ردیف
مهر ۸۴	مهر ۸۰	پژوهشی-علمی	Archives of Razi Institute علمی رازی - موسسه تحقیقات واکسن و سرم سازی رازی	۱
فروردین ۸۳	فروردین ۸۲	علمی - پژوهشی	Iranian Journal of Fisheries Sciences _ موسسه تحقیقات شیلات ایران مؤسسه تحقیقات شیلات ایران	۲
فروردین ۸۳	فروردین ۸۲	علمی - پژوهشی	Iranian Journal of Veterinary Research دانشگاه شیراز	۳
شهریور ۸۴	شهریور ۸۰	پژوهشی-علمی	Journal of Agricultural Science and Technology _ دانشگاه تربیت مدرس	۴

علوم پایه

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۱	اندیشه آماری - انجمن آمار ایران	علمی - ترویجی	بهمن ۷۹	بهمن ۸۳
۲	انسان و محیط زیست - انجمن محیط زیست	علمی - ترویجی	مهر ۸۰	مهر ۸۴
۳	بولتن انجمن ریاضی - انجمن ریاضی ایران	علمی - پژوهشی	اردیبهشت ۸۰	اردیبهشت ۸۴
۴	بلورشناسی و کانی شناسی ایران - انجمن بلورشناسی و کانی شناسی ایران	علمی - پژوهشی	اردیبهشت ۸۰	اردیبهشت ۸۴
۵	پژوهشی - دانشگاه اصفهان	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۶	پژوهش فیزیک ایران - انجمن فیزیک ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۶
۷	زیست شناسی ایران - انجمن زیست شناسی ایران	علمی - پژوهشی	آذر ۷۷	آذر ۸۱
۸	زمین شناسی ایران - انجمن زمین شناسی ایران	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۲	خرداد ۸۳
۹	ژئوفیزیک ایران - انجمن ژئوفیزیک ایران	علمی - پژوهشی	شهریور ۸۳	شهریور ۸۴
۱۰	شیمی و مهندسی شیمی ایران - جهاد دانشگاهی	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۰	اسفند ۸۴
۱۱	علوم - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۱۲	علوم - دانشگاه شهید چمران اهواز	علمی - پژوهشی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۱۳	علوم آماری ایران - انجمن آمار ایران	علمی - پژوهشی	آبان ۸۴	آبان ۸۵
۱۴	علوم پایه - دانشگاه الزهرا (س)	ترویجی - علمی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۱۵	علوم پایه - دانشگاه آزاد اسلامی	پژوهشی - علمی	تیر ۷۷	تیر ۸۱
۱۶	علوم - دانشگاه تربیت معلم	پژوهشی - علمی	خرداد ۸۰	خرداد ۸۱
۱۷	علوم زمین - سازمان زمین شناسی کشور	پژوهشی - علمی	اردیبهشت ۸۰	اردیبهشت ۸۴
۱۸	علوم و تکنولوژی محیط زیست - دانشگاه آزاد اسلامی - همکاری با انجمن محیط زیست ایران	علمی - پژوهشی	فروردین ۸۳	فروردین ۸۴
۱۹	علوم و فنون هسته‌ای - سازمان انرژی اتمی	پژوهشی - علمی	اسفند ۸۳	اسفند ۸۴
۲۰	فرهنگ و اندیشه ریاضی - انجمن ریاضی ایران	ترویجی - علمی	تیر ۸۳	مهر ۸۴
۲۱	فیزیک زمین و فضا - مؤسسه ژئوفیزیک دانشگاه تهران	پژوهشی - علمی	اسفند ۸۲	اسفند ۸۳
۲۲	محیط شناسی - دانشکده محیط زیست دانشگاه تهران	پژوهشی - علمی	بهمن ۷۹	بهمن ۸۳
۲۳	نیوار - سازمان هواشناسی کشور	ترویجی - علمی	دی ۷۶	اسفند ۸۳

علوم پایه

«نشریات لاتین»

تاریخ انقضا	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	اعتبار	نام مجله	ردیف
اسفند ۸۳	اسفند ۸۲	علمی - پژوهشی	International Journal of Environmental Sciences and Technology انجمن محیط زیست ایران	۱
تیر ۸۵	تیر ۸۴	علمی - پژوهشی	International Journal of Environmental Reserch پژوهشکده محیط زیست دانشگاه تهران _ همکاری با انجمن ارزیابی محیط زیست	۲
مرداد ۸۴	مرداد ۸۳	پژوهشی - علمی	International Journal of Nanoscience and Nanotechnology بین المللی نانو علم و فناوری _ انجمن نانو فناوری ایران	۳
اسفند ۸۲	اسفند ۷۸	پژوهشی - علمی	Iranian Journal Chemistry & Chemical Engineering جهاد دانشگاهی	۴
اسفند ۸۴	اسفند ۸۳	پژوهشی - علمی	Iranian Journal of Optics and Photonics انجمن اپتیک و فوتونیک	۵
تیر ۸۲	تیر ۸۱	پژوهشی - علمی	Journal of Sciences دانشگاه تهران	۶
اسفند ۸۳	اسفند ۸۲	علمی - پژوهشی	Journal of the Iranian statistical society انجمن آمار ایران	۷
فروردین ۸۴	فروردین ۸۳	علمی - پژوهشی	Iranian Journal Fuzzy systems دانشگاه سیستان و بلوچستان _ همکاری با انجمن آمار ایران	۸
شهریور ۸۴	شهریور ۸۳	علمی - پژوهشی	Journal of Applied Fluid Mechanics "JAFM" مکانیک سیالات کاربردی - انجمن فیزیک ایران	۹

هنر و معماری

«نشریات فارسی»

ردیف	نام مجله	اعتبار	آخرین تاریخ تصویب یا تمدید	تاریخ انقضا
۱	اثر - سازمان میراث فرهنگی کشور	ترویجی-علمی	آبان ۷۸	آبان ۸۲
۲	صفه - دانشگاه شهید بهشتی	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۴	اسفند ۸۸
۳	گلجام - انجمن علمی فرش ایران	علمی - پژوهشی	اسفند ۸۳	اسفند ۸۴
۴	هنرهای زیبا - دانشگاه تهران	علمی - پژوهشی	دی ۸۰	دی ۸۴

۱-۱
۳-پ
فروردین ماه ۱۳۸۳

پرسش نامه تاسیس و یا تبدیل واحدهای پژوهشی دانشگاههای دولتی

۱- مقدمه

در اجرای وظیفه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در نظارت بر روند تاسیس واحدهای پژوهشی و با هدف تسهیل این روند، دانشگاههای متقاضی لازم است این پرسشنامه را تکمیل و با درخواست رئیس دانشگاه به معاونت پژوهشی وزارت متبوع ارسال کنند.

توضیح: منظور از واحد پژوهشی در این پرسشنامه یکی از صورتهای گروه، مرکز، پژوهشکده است. این عناوین قراردادی است و صرفاً بر اساس حجم فعالیت می باشد و مبنای ارزش گذاری ندارد.

۲-اطلاعات کلی

- الف - گروه پژوهشی
- ب - مرکز پژوهشی ۱-۲- موضوع مورد درخواست: تاسیس تبدیل به صورت
- ج - پژوهشکده

۲-۲-عنوان پیشنهادی:

توضیح ۱-۲- گروه به عنوان هسته اولیه و مرکز شامل حداقل ۲ گروه و پژوهشکده حداقل شامل ۳ گروه است.

توضیح ۲-۲- نام واحد پژوهشی متناسب با نوع فعالیت واحد و غیر مشابه با واحدهای آموزشی انتخاب شود.

۳-۲-نشانی:

نمابر:

تلفن:

نشانی الکترونیکی:

نام و امضاء رئیس دانشگاه

۴- نوع موافقت

، موافقت به یکی از دو صورت اصولی و قطعی برای تائید نهایی از طرف حوزه معاونت پژوهشی به شورای گسترش آموزش عالی ارسال می شود.

توضیح ۴-۱- زمان اعتبار موافقت اصولی در مصوبه شورای گسترش ذکر می شود. در صورت عدم مطرح شدن حداکثر ۲ سال است و واحد پژوهشی باید در این مدت برای اخذ موافقت قطعی اقدام کند.

متقاضی تاسیس واحد پژوهشی

الف - نوع ۱ □ ب- نوع ۲ □ ج-نوع ۳ □

چنانچه متقاضی موافقت قطعی هستید گزارش عملکرد دوران موافقت اصولی نیز اعلام شود

۵-دلائل توجیهی مبنی بر ضرورت تاسیس و یا تبدیل واحد پژوهشی مورد درخواست ارائه شود:

۶- اهداف کوتاه مدت (۲ ساله) و میان مدت (۵ ساله) پیش بینی شده برای واحد پژوهشی مشخص شود.

نام و امضاء رئیس دانشگاه

۷- نیروی انسانی

پژوهشگران بر اساس نوع واحد پژوهشی در خواستی در جدول زیر معرفی شود:

ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته و مدرک تحصیلی	مرتبۀ علمی	محل خدمت فعلی	نوع همکاری در واحد پژوهشی	نام گروه پژوهشی

۸- خدمات پشتیبانی پژوهشی

از آنجا که واحد پژوهشی دانشگاهی لازم است از نظر فضای فیزیکی و امکانات پشتیبانی پژوهشی (کتابخانه، رایانه و ...) حداقل‌های لازم را داشته باشد، متقاضی باید پیش‌بینی‌های لازم را کرده باشد. به گونه‌ای که در زمان اخذ موافقت قطعی این شرایط فراهم شده باشد.

۹- اساسنامه

۹-۱- گروه پژوهشی نیاز به تصویب اساسنامه ندارد

۹-۲- در صورت نیاز به تصویب اساسنامه برای مرکز پژوهشی، اساسنامه الگو پس از قطعی شدن برای مراحل تصویب از دفتر امور پژوهشی و برنامه ریزی قابل دریافت است.

۹-۳- اساسنامه واحد پژوهشی نوع ۳ همزمان با دریافت موافقت اصولی تصویب می‌شود

۹- نظارت

نظارت بر اینگونه واحدها در تمامی مراحل و سطوح به عهده معاونت پژوهشی وزارت متبوع است.

نام و امضای رییس دانشگاه

انواع پژوهش در دانشگاهها

در دانشگاهها به چهار روش می توان انجام پژوهش را تعریف کرد:

الف- پژوهش انفرادی (موظف): هیئت علمی دانشگاه در کنار فعالیتهای جاری آموزشی خود به پژوهش هم می پردازد، اعم از اینکه از اعتبارات پژوهشی دانشگاه (یا پژوهانه خود)، استفاده کند یا قراردادی با بیرون دانشگاه داشته باشد. تشخیص موضوع پژوهش بعهده هیئت علمی و تأیید آن با دانشگاه است. هر هیئت علمی موظف به پژوهش در کنار آموزش است.

ب- پژوهش ساختاری

چند نوع ساختار پیش بینی می شود:

۱- واحد پژوهشی نوع ۱: دانشگاه با مأمور کردن برخی از اعضای هیئت علمی آموزشی (بصورتی که بیش از ۶ واحد درسی در ترم ارائه نکنند) و یا جذب هیئت علمی پژوهشی، نهاد جدیدی را در دانشگاه راه اندازی می کند (امکانات اولیه را تخصیص می دهد) این واحد پژوهشی باید در زمینه ای تخصصی و با هدف و رسالتی مشخص و محدود در گروههای پژوهشی خود فعالیت نماید. نیاز ضروری به انجام پژوهش برای کشور در موضوع فعالیت آن واحد پژوهشی، توسط معاونت پژوهشی وزارت علوم تأیید می شود.

طبعاً موضوع فعالیت واحد پژوهشی نمی تواند عناوین گروهها و دانشکده های آموزشی باشد. به ازاء هر گروه پژوهشی سه نفر استادیار شامل یک نفر پژوهشگر شاخص و دارای سابقه علمی برجسته در موضوع ضروری است. واحدهای پژوهشی نوع ۱ به علت نداشتن تقاضا در موضوع پژوهش و نیز تشخیص دولت در نیاز به انجام پژوهش در موضوع عمدتاً متکی به منابع مالی دولتی فعالیت می کنند و به همین دلیل باید دارای رسالتی بسیار مشخص و محدود و نیز دارای هیئت علمی پژوهشی تمام وقت برای واحد پژوهشی و یا مأمور به آنجا باشند. اگر این واحد پژوهشی در ۱ یا ۲ سال اخذ موافقت اصولی خود و ۲ سال پس از اخذ موافقت قطعی خود در ارزیابی های وزارت علوم به رتبه های بالا دست یافت، توسط وزارت علوم برای اخذ ردیف اعتباری به سازمان مدیریت معرفی می شود.

۲- واحد پژوهشی نوع ۲: تعدادی از اعضای هیئت علمی دانشگاه بعنوان فعالیت دوم خویش مایل هستند که واحد پژوهشی ایجاد کنند و در زمینه تخصصی خود به جامعه خدمت کنند. گذشته از حمایت های مالی راه اندازی که توسط دانشگاه صورت می گیرد، اعتبارات این واحد از قراردادهای ارائه خدمات خود تأمین می گردد و پس از اتمام دوران راه اندازی، در صورت استفاده از امکانات دانشگاه هزینه آنرا می پردازد و بالاسری قراردادهای را نیز به دانشگاه می پردازد. واحدهای پژوهشی نوع ۲ به علت وجود تقاضا در موضوع فعالیت عمدتاً متکی به قرارداد عمل می کنند و لذا هیچگاه ردیف اعتباری نخواهند داشت هر چند دانشگاه در راه اندازی واحد پژوهشی کمک خواهد کرد. میزان پرداختها به اعضاء در واحد پژوهشی نوع ۲ باید به اندازه ای باشد که برای اعضاء هیئت علمی دانشگاه در مقایسه با شرکتهای خصوصی و مراکز پژوهشی غیر دانشگاهی جاذبه داشته باشد. بعد از اتمام مرحله راه اندازی، پس از پرداخت بالاسری دانشگاه و صرف هزینه های مربوط به آن واحد پژوهشی، از مابقی دریافتی های قراردادهای منعقد می توان با روش مورد نظر آن واحد پژوهشی، در پرداخت های اعضاء هیئت علمی واحد پژوهشی استفاده کرد و نیز بالاسری زیاد دانشگاه بدون همکاری های لازم در مرحله راه اندازی، مخالف فلسفه ایجاد این نوع از واحدهای پژوهشی است.

۳- واحد پژوهشی نوع ۳: دانشگاه با یک وزارتخانه یا دستگاه اجرائی مشترکاً یک واحد پژوهشی را ایجاد می کند. اعتبارات راه اندازی (ساختمان - تجهیزات - امکانات) و اعتبارات جاری پروژه ها به میزان مورد توافق توسط وزارتخانه یا دستگاه اجرائی

تأمین می شود و پژوهشگران و مدیریت واحد پژوهشی توسط دانشگاه از هیئت علمی آموزشی، پژوهشی تأمین می شوند. در هیئت امناء واحد پژوهشی (و یا شورای پژوهشی)، دستگاه اجرایی حضوری قوی دارد که در اساسنامه توافق می شود.

انواع واحدهای پژوهشی دانشگاهی

وضعیت سازمانی	منبع مالی	پژوهشگر	زمینه فعالیت	
<ul style="list-style-type: none"> سازمان مستقلی ندارد 	<ul style="list-style-type: none"> اعتبار پژوهشی دانشگاه 	<ul style="list-style-type: none"> هیئت علمی دانشگاه (گروههای آموزشی) 	<ul style="list-style-type: none"> زمینه تخصصی هر هیئت علمی 	پژوهش انفرادی
<ul style="list-style-type: none"> وابسته به دانشگاه یا دانشکده 	<ul style="list-style-type: none"> اعتبار پژوهشی دانشگاه و در صورت موفق بودن پس از ۴ سال ردیف اعتبار 	<ul style="list-style-type: none"> هیئت علمی پژوهشی هیئت علمی آموزشی مأمور شده یک پژوهشگر شاخص برای هر گروه پژوهشی 	<ul style="list-style-type: none"> موضوعی خاص و مورد نیاز کشور 	واحد پژوهشی نوع ۱
<ul style="list-style-type: none"> وابسته به دانشگاه یا دانشکده 	<ul style="list-style-type: none"> قراردادها و کمک دانشگاه 	<ul style="list-style-type: none"> هیئت علمی دانشگاه 	<ul style="list-style-type: none"> زمینه ای مشخص 	واحد پژوهشی نوع ۲
<ul style="list-style-type: none"> هیئت امناء یا شورای پژوهشی مشترکاً از وزارتخانه و دانشگاه و مدیریت از دانشگاه 	<ul style="list-style-type: none"> وزارتخانه متقاضی و قراردادها 	<ul style="list-style-type: none"> هیئت علمی پژوهشی هیئت علمی آموزشی مأمور شده 	<ul style="list-style-type: none"> موضوعات مورد نظر وزارتخانه یا دستگاه متقاضی آن واحد پژوهشی 	واحد پژوهشی نوع ۳

۱-۱
۶-د
ویراست ۷
تیر ۱۳۸۴

دستور العمل تنوع بخشی به واحدهای پژوهشی درون دانشگاهی

سیاستهای اجرایی

- ۱- برای افزایش اثربخشی واحدهای پژوهشی درون دانشگاهها، پژوهش در دانشگاهها به انواع تعریف شده پیوست (شامل پژوهش انفرادی و واحدهای پژوهشی نوع ۱، ۲ و ۳) طبقه بندی می شود.
- ۲- واحدهای پژوهشی جدید صرفاً با شرایط یکی از انواع واحدهای پژوهشی می توانند شکل بگیرند.
- ۳- واحدهای پژوهشی دارای موافقت اصولی جهت تطبیق خود با شرایط جدید می تواند حداکثر یکسال تقاضای تمدید موافقت اصولی کنند.
- ۴- واحدهای پژوهشی که زمان موافقت اصولی آنها گذشته است نمی توانند تقاضای تمدید موافقت اصولی کنند و مجوز آنها لغو می شود و باید از ابتدا تقاضا دهند.
- ۵- واحدهای پژوهشی دارای موافقت قطعی حداکثر در طی دو سال باید وضعیت خود را با شرایط یکی از انواع واحدهای پژوهشی منطبق کنند.
- ۶- انواع واحدهای پژوهشی تعریف شده در شیوه نامه های پیوست می توانند در هر زمان که شرایط نوع دیگر را فراهم کردند، به نوع دیگر تبدیل شوند. بعنوان مثال اگر شرایط ایجاد واحد پژوهشی نوع ۱ مشکل است می توان با نوع ۲ شروع کرد و سپس با فراهم کردن شرایط لازم آنرا به نوع ۱ تبدیل کرد.
- ۷- یک عضو هیئت علمی دانشگاه نمی تواند در یک زمان در دو واحد پژوهشی یا بیشتر مدیر باشد و نمی تواند در بیش از ۲ واحد پژوهشی به عنوان عضو شورای پژوهشی یا همکار حکم داشته باشد هر چند در صورت نیاز واحدهای پژوهشی می تواند بعنوان همکار پاره وقت با هر تعداد واحد پژوهشی همکاری کند.
- ۸- اعضاء هیئت علمی واحدهای پژوهشی انواع ۱، ۲ و ۳ لزومی ندارد که از همان دانشگاه باشند.
- ۹- واحدهای پژوهشی نوع ۱، ۲ و ۳ می توانند متناسب با تعداد گروههای پژوهشی خود با عناوین گروه پژوهشی، مرکز تحقیقات و یا پژوهشکده فعالیت نمایند. تعداد گروههای پژوهشی شاخص اصلی اندازه سازمانی یک واحد پژوهشی است نه عناوین آنها.
- ۱۰- نام و موضوع فعالیت واحدهای پژوهشی انواع ۱، ۲ و ۳ منطبق با عناوین گروههای آموزشی نخواهد بود و رسالتی مشخص و محدودتر را برای گروههای پژوهشی خود تعریف می کنند. اولویت با رسالتهای مشخصی است که منطبق با اولویتهای پژوهشی وزارتخانه ها و دستگاههاست.
- ۱۱- معاونت پژوهشی وزارت علوم با توجه به نتایج ارزیابی ها از واحدهای پژوهشی فاقد ردیف و دیگر سیاستهای مربوطه در محدوده توان مالی، کمکهایی را به انواع واحدهای پژوهشی فعال در سالهای اولیه راه اندازی خواهد کرد.
- ۱۲- یک گروه پژوهشی که کوچکترین بخش هر نوع واحد پژوهشی محسوب می شود و با رسالتی مشخص تعریف شده است، دارای وظایف زیر است:
 - الف- بررسی موضوعهای پژوهشی مرتبط با رسالت و اهداف گروه و اولویت بندی آنها
 - ب- ایجاد ارتباط با بخشهای مختلف اقتصادی، دستگاههای دولتی، شرکتهای و دیگر متقاضیان احتمالی که با زمینه فعالیت گروه پژوهشی مرتبط هستند. (بوژه واحدهای پژوهشی نوع ۲ و ۳)
 - ج- تهیه پیشنهاد طرح ها و پیگیری تصویب آنها توسط متقاضیان یا درون گروه پژوهشی.
 - د- تشکیل جلسات منظم هفتگی، دو هفتگی و یا حداقل ماهیانه

- ه - انجام تحقیقات در قالب طرحهای تحقیقاتی مصوب (تحقیقات بنیادی، کاربردی و توسعه ای)
- ن - نظارت بر انجام طرحها بصورت گروهی از طریق ارائه سمینارهای مرحله ای طرحها و نقد و بررسی آنها در حضور اعضاء و همکاران گروه پژوهشی
- و - مستندسازی یافته های پژوهشی (تهیه گزارشهای تفصیلی طرحها) و انتشار آنها (بصورت مقاله یا سمینار در مجلات یا همایش های معتبر داخلی و بین المللی)
- ی - تجاری سازی یافته های پژوهشی (ثبت مالکیت فکری، پیگیری برای بکار گرفته شدن یافته های پژوهشی، ایجاد شرکت دانشگاهی برای تولید و ارائه خدمات در زمینه یافته های پژوهشی)
- ۱۳- دانشگاه می تواند در اوائل راه اندازی یک واحد پژوهشی برای تأمین تعداد پست هیئت علمی مورد نیاز، موضوع را در هیئت امناء مصوب کند.
- ۱۴- از ابتدای سال ۸۴، می توان امکان استقلال مالی واحدهای پژوهشی را، به شرط تفویض اختیار رؤسای دانشگاهها و دیگر شرایط مورد نظر دانشگاه، در آئین نامه مالی - معاملاتی دانشگاهها در نظر گرفت و به تصویب هیئت های امناء رساند و بنابراین می توان حق امضاء برای عقد قرارداد، افتتاح حساب بانکی مستقل و حق امضاء برای هزینه کردن درآمدها و اعتبارات را برای انواع واحدهای پژوهشی فراهم کرد.
- ۱۵- این دستورالعمل و ۳ شیوه نامه پیوست در تاریخ ۱۳۸۴/۵/۸ به تصویب شورای گسترش آموزش عالی رسید و از تاریخ تصویب قابل اجرا است.

شیوه‌نامه ایجاد واحدهای پژوهشی نوع ۱ در دانشگاهها

مقدمه: به منظور استفاده هر چه بیشتر از ظرفیت‌ها و توانائی‌های موجود در دانشگاهها و تحقق اهداف برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور مبنی بر گسترش تحقیقات، واحدهای پژوهشی (نوع ۱) با شرایط زیر ایجاد می‌شوند.

الف - اهداف

- ۱- انجام پژوهش در موضوعی خاص و بسیار مورد نیاز کشور
- ۲- ایجاد زمینه برای پژوهش در حیطه موضوعاتی که در گروههای آموزشی امکان پذیر نیست
- ۳- ایجاد واحدهای پژوهشی حرفه‌ای

ب - انواع واحدهای پژوهشی نوع ۱

- ۱- گروه پژوهشی کوچکترین بخش تشکیل دهنده یک واحد پژوهشی نوع ۱ است و باید حداقل ۳ پژوهشگر عضو هیات علمی با رتبه جداول استادیاری در آن مشغول فعالیت باشد.
- ۲- مرکز پژوهشی نوع ۱ حداقل از ۲ گروه تشکیل می‌شود.
- ۳- پژوهشکده نوع ۱ حداقل از ۳ گروه تشکیل می‌شود.

ج - شرایط لازم برای ایجاد واحدهای پژوهشی نوع ۱

- ۱- دلایل توجیهی مبنی بر ضرورت ایجاد واحد پژوهشی از نوع ۱ (این ضرورت باید به تأیید حوزه معاونت پژوهشی برسد).
- ۲- تعریف رسالت و اهداف، دقیق در محدوده باریکی از گرایشهای علمی برای هر گروه پژوهشی
- ۳- معرفی یک پژوهشگر شاخص (حداقل با رتبه استادیاری و دارای رزومه قوی پژوهشی) برای هر گروه پژوهشی و مدیر پیشنهادی برای واحد پژوهشی (حداقل استادیار با سابقه)
- ۴- معرفی افراد واجد شرایط مورد نیاز برای هر گروه پژوهشی (افراد مذکور در بند ۱ بخش ب) (هیات علمی پژوهشی و یا مامور شده از گروههای آموزشی)

د - چگونگی ایجاد واحدهای پژوهشی نوع ۱

- ۱- پس از دریافت تقاضانامه و بررسی لازم ابتدا موافقت اصولی برای مدت ۲ سال توسط شورای گسترش صادر می‌شود. چنانچه متقاضی علاقمند به ادامه فعالیت باشد، پس از ارزیابی عملکرد دو ساله و قبول آن، موافقت قطعی صادر و اساسنامه آن تصویب خواهد شد، در غیر اینصورت موافقت اصولی لغو می‌شود.
- ۲- بررسی صدور موافقت اصولی و قطعی قبل از ارسال به شورای گسترش جهت تصویب، به عهده دفتر برنامه‌ریزی پژوهشی خواهد بود.

هـ - منابع مالی

منابع مالی این واحدها در آغاز از اعتبارات پژوهشی دانشگاه خواهد بود و در صورت مثبت بودن نتایج ارزیابی از آن واحد پژوهشی و پس از چهار سال از آغاز تاسیس، برای گرفتن ردیف و اعتبار به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی معرفی خواهند شد. در واحد پژوهشی نوع ۱ هر چند منعی برای استفاده از عقد قرارداد برای تامین مالی بخشی از هزینه‌ها وجود ندارد اما معمولاً به دلیل نداشتن متقاضی نمی‌توانند قرارداد ببندند.

و - ارزیابی و انحلال

ارزیابی واحدهای پژوهشی و انحلال آنها بعد از موافقت قطعی با دفتر بررسی و ارزیابی پژوهشی است.

شیوه نامه ایجاد واحدهای پژوهشی نوع ۲ در دانشگاهها

مقدمه

به منظور استفاده هر چه بیشتر از ظرفیت ها و توانائی های موجود در دانشگاه ها و تحقق اهداف برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور مبنی بر گسترش تحقیقات، واحدهای پژوهشی نوع ۲ با شرایط زیر ایجاد می شوند.

الف - اهداف

۱. ایجاد زمینه برای رشد علم و فناوری
۲. انجام پژوهش های توسعه ای و خدمات تخصصی
۳. استفاده از توانائی دانشگاه برای رفع نیازهای تحقیقاتی دستگاههای اجرایی، صنایع و سایر بخش ها

ب - انواع واحدهای پژوهشی نوع ۲

۱. گروه پژوهشی کوچکترین بخش تشکیل دهنده یک واحد پژوهشی نوع ۲ است و باید حداقل ۳ استادیار عضو هیات علمی در آن مشغول فعالیت باشند.
۲. مرکز تحقیقات نوع ۲ حداقل از دو گروه تشکیل می شود
۳. پژوهشکده نوع ۲ حداقل از سه گروه تشکیل می شود.

ج - شرایط لازم برای ایجاد واحدهای پژوهشی نوع ۲

۱. ارائه دلایل توجیهی در زمینه وجود تقاضای کافی در جامعه برای عقد قرارداد پژوهشی در زمینه فعالیت واحد پژوهشی
۲. تعریف رسالت خاص در هر گروه پژوهشی
۳. معرفی یک نفر بعنوان پژوهشگر شاخص (با رتبه حداقل استادیاری) برای هر گروه پژوهشی و مدیر پیشنهادی برای واحد پژوهشی (حداقل استادیار با سابقه)
۴. معرفی افراد واجد شرایط مورد نیاز برای هر گروه پژوهشی (افراد مذکور در بند ۱ بخش ب)
۵. درخواست ریاست دانشگاه و تصریح اینکه این واحد از اعتبارات عمومی دولت استفاده نمی کند و از محل درآمدهای حاصل از فعالیتهای پژوهشی خود اداره می شود.

د - چگونگی ایجاد واحدهای پژوهشی نوع ۲

- ۱- پس از دریافت تقاضانامه و بررسی لازم ابتدا موافقت اصولی برای مدت دو سال توسط شورای گسترش صادر می شود، چنانچه متقاضی علاقمند به ادامه فعالیت باشد، پس از ارزیابی عملکرد دو ساله و قبول عملکرد، موافقت قطعی صادر و اساسنامه تصویب خواهد شد و در غیراینصورت موافقت اصولی لغو می شود.
- ۲- بررسی صدور موافقت اصولی و موافقت قطعی قبل از ارسال به شورای گسترش جهت تصویب، به عهده دفتر برنامه ریزی پژوهشی خواهد بود.

و - منابع مالی

امکانات اولیه این واحدها در آغاز از دانشگاه خواهد بود و در ادامه متکی به قراردادهای خود هزینه خواهند کرد.

ه - ارزیابی و انحلال

ارزیابی واحدهای پژوهشی و انحلال آنها بعد از موافقت قطعی با دفتر بررسی و ارزیابی پژوهشی است.

شیوه نامه ایجاد واحدهای پژوهشی مشترک

بین دستگاههای اجرائی و دانشگاهها (نوع ۳)

مقدمه

به منظور استفاده هر چه بیشتر از ظرفیت ها و توانائی های موجود در دانشگاهها برای رفع نیازهای پژوهشی دستگاههای اجرائی و سایر سازمانهای متقاضی (همچون صنایع)، واحدهای پژوهشی مشترک با شرایط زیر ایجاد می شود.

الف- اهداف

- انجام پژوهش های توسعه ای و کاربردی و استفاده بیشتر از توان دانشگاهها در رفع نیازهای پژوهشی دستگاههای اجرائی و سازمانهای متقاضی
- ایجاد ارتباط و همکاری مؤثرتر بین دانشگاهها و دستگاههای اجرائی و سازمانهای متقاضی
- استفاده از امکانات و منابع مالی دستگاههای اجرائی و سازمانهای متقاضی

ب- انواع واحدهای پژوهشی مشترک (نوع ۳)

- گروه پژوهشی کوچکترین بخش تشکیل دهنده یک واحد پژوهشی نوع ۳ (مشترک) است و باید حداقل دو نفر استادیار عضو هیئت علمی تمام وقت، صاحب نظر متخصص مرتبط با موضوع در گروه مشغول فعالیت باشند. علاوه بر فرد مذکور، حداقل ۳ نفر با مدرک تحصیلی لیسانس یا بالاتر نیز برای شکل گرفتن و رسمیت یافتن گروه لازم است. مرکز پژوهشی نوع ۳ حداقل از دو گروه پژوهشی تشکیل می شود پژوهشکده نوع ۳ حداقل از سه گروه پژوهشی تشکیل می شود.
- واحد پژوهشی مشترک (نوع ۳) به دو صورت حداقلی و حداکثری می تواند شکل بگیرد.
 - در نوع حداقلی، سازمان متقاضی صرفاً اعتبارات پروژه های مورد نیاز خود را می دهد و واحد پژوهشی در ساختار دانشگاه شکل می گیرد و هیئت امنا آن همان هیئت امنا دانشگاه است اما در شورای پژوهشی واحد پژوهشی به تعداد مساوی از دانشگاه و سازمان متقاضی (معمولاً ۲ نفر از هر طرف) عضو هستند و رئیس آن به پیشنهاد رئیس دانشگاه و با توافق با سازمان متقاضی تعیین می شود.
 - در نوع حداکثری، سازمان متقاضی علاوه بر اعتبارات پروژه های مورد نیاز خود، اعتبارات تملک دارائی (عمرانی)، تجهیزاتی و هزینه ای را نیز در یک دوره زمانی چند ساله (معمولاً ۳ ساله) تأمین می کند. در این حالت واحد پژوهشی با یک هیئت امنا مستقل با حضور دانشگاه و سازمان متقاضی شکل می گیرد و رئیس هیئت امنا وزیر مربوطه و یا رئیس دانشگاه خواهد بود. تصمیم گیری درباره ساختار و تمامی موارد دیگر به عهده هیئت امنا است.

ج- شرایط لازم برای ایجاد واحد پژوهشی مشترک

- ارائه قرارداد همکاری دانشگاه یا دستگاه اجرائی و یا سازمان متقاضی برای ایجاد واحد پژوهشی مشترک
- مشخص بودن مأموریت واحد پژوهشی مشترک و کلیه گروههای پژوهشی آن
- توافق بر اساسنامه واحد پژوهشی که مشابه اساسنامه الگو تهیه می شود.
- تأمین منابع مالی از طرف دستگاه اجرائی و یا سازمان متقاضی در طول دوره فعالیت واحد پژوهشی به میزان مورد توافق طرفین.
- مشخص بودن مدیر پیشنهادی واحد پژوهشی از دانشگاه
- معرفی افراد واجد شرایط برای هر گروه پژوهشی (از طرف دانشگاه و دستگاه اجرائی و یا سازمان متقاضی) (بند ب-۱)

۷. مشخص بودن نحوه تأمین امکانات، فضای فیزیکی و اعتبار طرحها و سایر مسائل اساسی در قرارداد همکاری

د- چگونگی ایجاد واحدهای پژوهشی مشترک

۱. پس از دریافت تقاضا و بررسی لازم، ابتدا موافقت اصولی برای ۲ سال توسط شورای گسترش صادر می شود و همزمان اساسنامه تصویب می شود. در ادامه فعالیت، پس از ارزیابی عملکرد دو ساله و قبول آن موافقت قطعی صادر خواهد شد. در غیر اینصورت موافقت اصولی لغو می شود.
۲. بررسی صدور موافقت اصولی و موافقت قطعی قبل از ارسال به شورای گسترش جهت تصویب، به عهده دفتر امور پژوهشی و برنامه ریزی خواهد بود.
۳. نظارت بر حسن اجرای وظایف این واحدها پس از صدور موافقت قطعی با حوزه معاونت پژوهشی خواهد بود.

شیوه نامه ایجاد شرکتهای دانشگاهی

ویژه دانشگاهها و واحدهای پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مقدمه

به منظور استفاده هر چه بیشتر از ظرفیت ها و توانایی های موجود در دانشگاهها و مؤسسات پژوهشی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و تحقق اهداف برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور (بند الف ماده ۴۸ و ماده ۵۱ قانون برنامه چهارم) شرکتهای دانشگاهی با شرایط زیر ایجاد می شوند. شرکت دانشگاهی به شرکتهای گفته می شود که از ۱٪ تا ۱۰٪ سهام آن متعلق به یک دانشگاه یا واحد پژوهشی باشد. در صورتیکه سهام دانشگاه کمتر از ۵۰٪ باشد شرکت دانشگاهی خصوصی است و در غیر اینصورت شرکت دانشگاهی دولتی است.

اهداف

- ۱- ایجاد زمینه بکارگیری هر چه بیشتر توانایی های دانشگاه ها و واحدهای پژوهشی در جامعه
- ۲- تجاری سازی یافته های پژوهشی
- ۳- ترغیب هیئت علمی دانشگاهها و واحدهای پژوهشی برای فعالیتهای بیشتر در رفع نیاز جامعه و امکان افزایش درآمد اعضا هیئت علمی
- ۴- افزایش درآمدهای اختصاصی دانشگاهها و واحدهای پژوهشی

زمینه های فعالیت

- ۱- انجام پژوهش های کاربردی و توسعه ای
- ۲- ارائه خدمات تخصصی و مشاوره ای (خدمات علمی، تحقیقاتی و فنی)
- ۳- تولید محصولات با فناوری نوین (توسعه فناوری)
- ۴- انجام خدمات نظارتی بر پروژه های پژوهشی، اجرائی و مشاوره ای

انواع شرکتهای دانشگاهی

شرکتهای دانشگاهی به دو صورت خصوصی و دولتی هستند.

الف- در صورتیکه سهام دانشگاه کمتر از ۵۰٪ باشد، شرکت دانشگاهی، شرکت خصوصی است که باید تابع قانون تجارت باشد و در اداره ثبت شرکتهای ثبت شود. دانشگاهها و واحدهای پژوهشی می توانند بر طبق قانون هیئت امناها پس از تصویب هیئت امنا در شرکتهای خصوصی سهامدار باشند و در بند الف ماده ۴۸ قانون برنامه چهارم نیز به دولت اجازه داده شده است که زمینه ساز و حامی تشکیل شرکتهای غیر دولتی توسعه فناوری و شرکتهای خدمات مهندسی باشد.

ب - در صورتیکه سهام دانشگاه ۵۰٪ یا بیشتر باشد، شرکت دانشگاهی، شرکت دولتی است. در بند الف ماده ۱۵۴ قانون برنامه سوم توسعه که در ماده ۵۱ قانون برنامه چهارم نیز تنفیذ شده است، دانشگاهها و واحدهای پژوهشی دولتی مصوب می توانند پس از تصویب هیئت امنا شرکت دولتی تأسیس کنند مشروط به اینکه:

- خدمات این شرکتها صرفاً در محدوده تحقیقات و خدمات علمی و فنی باشد و دانشگاه را از اهداف اصلی آموزشی و پژوهشی خود دور نکند.
- حداکثر ۴۹٪ سهام شرکت، می تواند به اعضای هیئت علمی، کارشناسان پژوهشی، تکنسینها و کارکنان همان دانشگاه یا مرکز تحقیقاتی تعلق بگیرد.

اساسنامه نمونه و یا خاص هر یک از شرکتهای دانشگاهی دولتی و در هر یک از دانشگاهها یا مراکز تحقیقاتی به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه ریزی به تصویب هیئت وزیران می رسد.

سهامداران و شرکت دانشگاهی دولتی از محدودیت قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس، دولت و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ مستثنا هستند.

چگونگی ایجاد شرکتهای دانشگاهی

دانشگاهها و واحدهای پژوهشی پس از تصویب امکان تأسیس شرکتهای دانشگاهی در آئین نامه مالی و معاملاتی خود در هیئت امناء می توانند شروع به تشکیل شرکتهای دانشگاهی کنند. هر شرکت دانشگاهی به پیشنهاد تعدادی از اعضاء هیئت علمی و تصویب دانشگاه یا واحد پژوهشی تأسیس خواهد شد و یا توسط دانشگاه و واحد پژوهشی به اعضاء هیئت علمی پیشنهاد می شود. دانشگاهها و واحدهای پژوهشی به صورتهای زیر می توانند در شرکتهای دانشگاهی سهامدار باشند:

- ۱- به جهت اعتبار دانشگاه یا واحد پژوهشی بخشی از سهام شرکت دانشگاهی به نام دانشگاه یا واحد پژوهشی می شود. (حداقل ۵٪)
- ۲- به دلیل استفاده از مورد یا موارد مشخصی از یافته های پژوهشی دانشگاه یا واحد پژوهشی در شرکت، بخشی از سهام شرکت با توافق سهامداران (دانشگاه یا واحد پژوهشی و دیگر سهامداران حقیقی یا حقوقی) به نام دانشگاه یا واحد پژوهشی می شود. (در هر مورد استفاده، بنا بر ارزش موضوع استفاده شده، سهام مربوطه می تواند از ۱٪ تا ۱۰٪ باشد).
- ۳- به علت سرمایه گذاری مستقیم دانشگاه بخشی از سهام شرکت دانشگاهی به نام دانشگاه است. (درصد متناسب با میزان سرمایه گذاری است).
- ۴- به جهت خدمات دیگری که دانشگاه به شرکت دانشگاهی ارائه می دهد بخشی از سهام به نام دانشگاه می شود (متناسب با میزان خدمات).
- ۵- اگر شرکت دانشگاهی دولتی باشد بدون نیاز به ارائه هیچ خدماتی حداقل ۵۰٪ سهام به نام دانشگاه یا واحد پژوهشی است.

تبصره ۱: شرکت دانشگاهی بصورت شرکتی و مستقل از تشکیلات دانشگاه اداره می شود و دانشگاه به میزان سهامی که در شرکت دانشگاهی دارد در مدیریت آن تأثیرگذار است و در سود و ضرر آن شریک است.

تبصره ۲: سازمانهای حقوقی (خصوصی یا دولتی) خارج از دانشگاه متناسب با میزان سرمایه گذاری خود می توانند سهامدار شرکت دانشگاهی باشند. (شکل گیری شرکتهای دانشگاهی با مشارکت صنایع دولتی یا خصوصی و دستگاهها و سازمانهای اجرائی در موفقیت آنها تأثیر دارد).

تبصره ۳: رئیس و معاونین دانشگاه و واحد پژوهشی در زمان تصدی مسئولیت نمی توانند سهامدار شرکتهای دانشگاهی بشوند.

تبصره ۴: در شرکتهای دانشگاهی خصوصی اعضاء هیئت علمی دانشگاهها و واحدهای پژوهشی متناسب با میزان وقت گذاری و نوع فعالیت در شرکت (علاوه بر انجام وظایف دانشگاهی) یا متناسب با میزان مشارکت در مالکیت فکری موضوعی که در شرکت استفاده می شود و یا متناسب با میزان سرمایه گذاری واقعی (نه اسمی) که در شرکت دارند، سهامدار می شوند.

تبصره ۵: در شرکتهای دانشگاهی خصوصی، افراد حقیقی داخل یا خارج از دانشگاه یا واحد پژوهشی (غیر از اعضاء هیئت علمی) می توانند به دلایل خاص و یا شرایطی که دانشگاه یا واحد پژوهشی تعیین می کند، صاحب بخشی از سهام بشوند.

آئین نامه اجرایی شرکت در گردهمایی های علمی بین المللی خارج از کشور

به منظور ارتقای سطح کیفی پژوهش و آموزش و گسترش فعالیتهای علمی بین المللی با سایر کشورها و دستیابی به آخرین پدیده های علمی، اعضای هیات علمی وزارت فرهنگ و آموزش عالی می توانند با شرایط و ضوابط مندرج در این آیین نامه در گردهمایی های علمی بین المللی خارج از کشور شرکت نمایند.

ماده ۱- شرایط عمومی گردهمایی (سمینار / کنفرانس)

۱- ارائه اطلاعاتی درباره گردهمایی (سمینار / کنفرانس) به دفتر همکاریهای علمی و بین المللی دانشگاه. این اطلاعات می تواند درباره سطح گردهمایی (جهانی / منطقه ای) شهرت و اعتبار، سابقه برگزاری نحوه پذیرش مقالات (باداوری یا بدون داوری) باشد.

۲- مقاله مورد نظر قبلاً در هیچ گردهمایی علمی بین المللی خارج از کشور توسط نویسنده یا نویسندگان مقاله ارائه نشده باشد.

۳- تصریح نام و نشانی دانشگاه / مرکز ذیربط یا زارت فرهنگ و آموزش عالی الزامی است.

ماده ۲- شرایط شرکت کنندگان

۱- آشنائی کافی به زبان گردهمایی علمی مورد تقاضا

۲- ارتباط موضوع مورد تقاضا با مسئولیت، فعالیت و تخصص متقاضی

۳- داشتن دعوتنامه معتبر بر پذیرش مقاله و ارائه آن

۴- ارائه کارنامه علمی (C.V)

۵- متقاضی در صورت پذیرش و ارائه مقاله می تواند حداکثر دو بار در سال در گردهمایی های علمی بین المللی شرکت نماید.

تبصره ۱- استادانی که در زمینه های آموزشی و پژوهشی از جمله تدریس دروه های تحصیلات تکمیلی، امعقاد قرارداد تحقیقاتی با دستگاه های اجرایی یا بخش خصوصی، تالیف یا ترجمه کتاب و.... فعالیت داشته باشند در اولویت اند.

تبصره ۲- دانشجویان دوره دکتری به شرط رعایت کلیه مفاد مندرج در این آیین نامه نیز می توانند بنا به نظر و موافقت دانشگاه / مرکز ذیربط از مزایای آن بهره مند شوند.

ماده ۳- مراحل اجرایی

۱- عضو هیات علمی در خواست خود را با رعایت مفاد فوق به همراه مدارک (پرسشنامه شرکت در گردهمایی علمی بین المللی) پس از تایید از طریق دانشگاه / مرکز ذیربط (حداقل یک ماه قبل از شروع گردهمایی) به دفتر همکاریهای علمی و بین المللی وزارت ارسال می دارد.

۲- دفتر همکاری های علمی بین المللی وزارت در خواست را بررسی و در صورت تطبیق با ضوابط تعیین شده اقدامات لازم را جهت اخذ رواید انجام می دهد.

ماده ۴- تامین هزینه ها

ارقام زیر با توجه به میزان اعتبارات پیش بینی شده در دانشگاه / مرکز ذیربط قابل پرداخت است

۱- پرداخت حق ثبت نام تا سقف حداکثر ۷۰۰ دلار

تبصره ۵- چنانچه متقاضی وجه ثبت نام برای شرکت در گردهمایی را با تاخیر انجام دهد، هزینه جریمه و دیر کرد بر عهده خود متقاضی خواهد بود.

۲- مبلغ قابل پرداخت برای هزینه های مسافرت شامل عوارض خروج از کشور، بلیط رفت و برگشت، هزینه اقامت، فوق العاده ماموریت حداکثر مبلغ ۶۰۰۰۰۰۰۰ ریال می باشد.

تبصره ۵: هزینه ها حسب مورد بنا به پیشنهاد دانشکده و یا دانشگاه در شورای پژوهشی دانشگاه و با در نظر گرفتن اصل صرفه جوئی مورد بررسی قرار خواهد گرفت و پس از تایید معاون پژوهشی دانشگاه تامین خواهد شد.

۲- تعداد روزهای ماموریت بر اساس تاریخ شروع و خاتمه گردهمایی علمی به علاوه ۲ روز رفت و آمد حساب می شود.

تبصره ۵: برای کشورهایی که جهت اخذ ویزا باید الزاماً به کشور دیگری مراجعه کرد به جای ۲ روز رفت و آمد ۴ روز منظور می شود.

۳- میزان ارز روزانه ماموریت حداکثر ۱۵۰ دلار می باشد که شامل هزینه هتل، هزینه غذا و فوق العاده ماموریت روزانه خواهد بود. که پس از تایید مقام مجاز خرج به هزینه گرفته می شود.

ماده ۵: سایر ضوابط و شرایط

۱- لازم است گزارش سفر شرکت کننده حداکثر سه ماه بعد از انجام سفر بر اساس پرسشنامه مربوطه به دفتر همکاریهای علمی و بین المللی وزارت ارسال گردد.

۲- چنانچه متقاضی موفق به انجام دادن ماموریت نشود کلیه هزینه های پرداخت شده به وی، باید باز پرداخت گردد.

۳- معاونت پژوهشی دانشگاه / مرکز و یا دفتر همکاریهای علمی و بین المللی دانشگاه / مرکز بر حسن اجرای آییننامه نظارت می نماید و گزارش سالانه عملکرد خود را به دفتر همکاریهای علمی و بین المللی وزارت ارسال می نماید

این آییننامه در پنج ماده، هفده بند و پنج تبصره در تاریخ ۱۳۷۷/۴/۸ به تایید شورای همکاریهای علمی بین المللی رسید، و پس از امضای وزیر فرهنگ و آموزش عالی از تاریخ تصویب قابل اجرا است.