

آیین نامه برنامه TOP (Technology Oriented Postdoctoral) پسا دکتری فناوریانه (پدُف)

دوره TOP (پسا دکتری فناوریانه) دوره‌ای است که فرد دارنده مدرک PhD به مدت ۲ سال یک پروژه فناوریانه را در یک شرکت دانش بنیان تحت نظر یک هیأت علمی (دانشیار به بالا) که در شرکت دانش بنیان فعال است انجام می‌دهد. این دوره با مشارکت شرکت دانش بنیان و یک مؤسسه، با حمایت معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان برگزار می‌شود.

۱. اختصارات:

معاونت: معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان

مرکز: مرکز توسعه فناوری‌های راهبردی معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان؛

مؤسسه: مؤسسات آموزش عالی اعم از دانشگاه‌ها و یا پژوهشگاه‌های داخل کشور؛

شرکت: شرکت دانش بنیان مورد تأیید معاونت؛

TOP: Technology Oriented Postdoctoral / پسادکتری فناوریانه (پدُف) ؛

پروژه: پروژه فناوریانه مصوب؛

فن‌جو: دانش‌آموخته دکتری که وارد دوره پسادکتری فناوریانه شده است؛

مجری: هیأت علمی مؤسسه و فعال در شرکت؛

ناظر: هیأت علمی مؤسسه منتخب برای نظارت بر حسن انجام پروژه؛

حقوق: حقوق ماهانه استادیار پایه یک دانشگاه تهران؛

محصول: هر محصول سخت و یا نرم‌افزاری و یا خدمتی که دارای ارزش اقتصادی باشد؛

مرکز مجری برنامه TOP و محل دبیرخانه اجرایی این برنامه می‌باشد. برنامه دوره‌های TOP (پدُف) توسط معاونت دستاوردهای ذیل را به همراه خواهد داشت:

۱. حمایت از توسعه فناوری، طراحی و ساخت محصولات جدید؛

۲. افزایش کمی و کیفی محصولات فناوریانه شرکت‌ها؛

۳. رفع چالش‌ها و افزایش بهره‌وری شرکت‌ها؛

۴. توانمندسازی و مهارت‌افزایی دانش‌آموختگان دکتری؛
۵. ایجاد اشتغال برای دانش‌آموختگان دکتری و حفظ نخبگان و فناوران در کشور؛
۶. ایجاد فرصت شغلی دائم پس از اتمام دوره TOP؛
۷. ارتقاء ارتباط دانشگاه و صنعت؛
۸. افزایش ظرفیت صادرات محصولات دانش‌بنیان؛
۹. ارتقاء پیچیدگی اقتصادی کشور؛

۲. ویژگی‌های پروژه:

- پروژه باید از نظر سطح علمی و فناوری در حد یک پروژه پسادکتری باشد؛
 - پروژه باید در راستای فعالیت فناورانه شرکت باشد؛
 - پروژه باید کاربردی و دارای یک یا چند ویژگی ذیل باشد:
 ۱. در راستای حل مشکل و چالش شرکت باشد؛
 ۲. منجر به خلق یک فناوری کاربردی در حد ثبت اختراع بین‌المللی باشد؛
 ۳. منجر به ایجاد یک نمونه اولیه (پروتایپ) از محصول شود؛
 ۴. منجر به ایجاد یک محصول و یا حداقل ارتقاء کیفیت و کارایی محصول شود؛
 ۵. منجر به افزایش بهره‌وری و یا کاهش قیمت محصول شود؛
 ۶. پروژه برای مدت دو سال طراحی شده باشد (باید وزن دو سال تحقیقات فناورانه را داشته باشد).
- در شرایط خاصی با تأیید معاونت پروژه می‌تواند برای شش ماه تمدید شود. همچنین در شرایط خاص با درخواست شرکت دو پروژه متفاوت می‌تواند برای طول دوره دو ساله تعریف شود.

۳. شرایط تصویب پروژه:

- پس از ارسال فرم پذیرش فن‌جو از طرف شرکت و ارسال مدارک لازم و تأیید آن توسط مرکز، جلسه تصویب پروژه ظرف مدت دو هفته با حضور افراد ذیل در مؤسسه برگزار می‌شود:
 - ناظر به‌عنوان نماینده مؤسسه؛
 - مجری به‌عنوان ارائه دهنده پروژه؛
 - داور با تخصص مرتبط به‌عنوان نماینده معاونت؛
 - نماینده دبیرخانه جهت مستندسازی فرآیند و نتیجه جلسه؛
 - فن‌جو جهت مصاحبه و ارزیابی توانمندی‌ها در راستای قابلیت انجام پروژه؛
 - پس از تصویب پروژه، قرارداد انجام پروژه بین مدیرعامل شرکت و رئیس مرکز منعقد و با پرداخت ۲۵ درصد از تعهدات معاونت اجرای پروژه شروع می‌شود؛

۴. شرایط دفاع از پروژه:

- پس از پایان دوره و دستیابی بر اهداف پروژه مجری درخواست برگزاری دفاع را به مرکز ارائه می دهد؛
- جلسه دفاع پروژه با حضور افرادی که در تصویب پروژه مشارکت داشتند، برگزار خواهد شد؛
- جلسه دفاع با درخواست مجری و یا شرکت می تواند محرمانه برگزار شود؛
- حاضران در جلسه دفاع محرمانه، قرارداد عدم افشا امضا می کنند؛
- اختتام پروژه و صدور مدرک اتمام پسادکتری زمانی است که داوران تأیید کنند فن جو به یک یا چند دستاورد ذکر شده در ویژگی های پروژه رسیده باشد.

۵. تعهدات شرکت:

- تعریف یک پروژه فناورانه و ارسال فرم پیشنهاد پروژه به دبیرخانه برنامه TOP در جهت پذیرش یک فن جو؛
- ارائه موافقت نامه مؤسسه برای مشارکت در برگزاری برنامه TOP؛
- معرفی فن جوی دارای مدرک PhD با تخصص متناسب؛
- ارائه فرم تقاضای پذیرش فن جو به دبیرخانه برنامه TOP معاونت؛
- اعلام آمادگی و تعهد جهت فراهم کردن شرایط انجام پروژه به شرح ذیل:

الف- فضای لازم؛

- تبصره: چنانچه شرکت و یا مجری به هر علت از انجام تعهدات خود سر باز زند، حمایت معاونت از پروژه متوقف و شرکت و مجری به مدت چهار سال از برنامه TOP محروم خواهند شد؛
- ب- بودجه لازم جهت تأمین ۲۰ درصد حقوق فن جو؛
- ج- پرداخت حق بیمه و مالیات فن جو؛
- د- بودجه لازم برای تأمین مواد، قطعات، ملزومات و خدمات اجرایی پروژه؛
- ه- داشتن زیرساخت های لازم برای اجرای پروژه؛

۶. تعهدات مجری:

- تعریف یک پروژه فناورانه در حد پسادکتری فناورانه جهت پذیرش یک فن جو؛
- دارای رتبه دانشجویی و سابقه و راهنمایی دو دانشجوی PhD؛
- اقرار به حضور در شرکت به صورت مؤسس، سهام دار و یا مسئول تحقیق و توسعه شرکت؛
- سرپرستی و هدایت پروژه به مدت دو سال از ابتدا تا انتها؛
- ارائه گزارش در صورت عدم همکاری و یا کم کاری فن جو به ناظر و مرکز به صورت کتبی؛
- حضور در جلسات تصویب و دفاع پروژه و ارائه گزارش های شش ماهه؛

- چنانچه نتایج حاصل از پروژه منجر به انتشار مقاله و یا پتنت (داخلی و خارجی) شود، از affiliation دانشگاه استفاده شود و از معاونت به عنوان حامی قدردانی شود؛
- پذیرش مالکیت ۱۰۰ درصد نتایج و دستاوردهای پروژه به شرکت و اقرار به اینکه هیچگونه ادعایی در رابطه با مالکیت نتایج و دستاوردهای پروژه نخواهد داشت؛

۷. تعهدات فن جو:

- حضور تمام وقت در شرکت در طول انجام پروژه؛
- رعایت اصول کاری شرکت و پیروی از نظرات مجری؛
- تحویل تمام دستاوردهای سخت و نرم افزاری حاصل از پروژه و تمام مستندات مربوطه شرکت؛
- عدم افشای نتایج و دستاوردهای پروژه به سایر شرکت ها و یا محافل دیگر؛
- عدم پذیرش شغل در شرکت های با فعالیت مشابه به مدت پنج سال، مگر با رضایت نامه کتبی از شرکت و مجری؛
- ارائه گزارش شش ماهه از پیشرفت پروژه، پس از تأیید مجری به ناظر پروژه؛
- پذیرش مالکیت ۱۰۰ درصد نتایج و دستاوردهای پروژه به شرکت و اقرار به اینکه هیچگونه ادعایی در رابطه با مالکیت نتایج و دستاوردهای پروژه نخواهد داشت؛

۸. تعهدات مؤسسه:

- صدور موافقت نامه برای مشارکت در اجرای برنامه TOP؛
- معرفی استاد ناظر باتخصص مرتبط با پروژه برای اجرای پروژه TOP؛
- برگزاری جلسه تصویب پروژه؛
- برگزاری جلسه دفاع از پروژه؛
- صدور گواهی پایان دوره Top برای فن جو براساس موفقیت فن جو در جلسه دفاع؛
- صدور گواهی مبنی بر تأیید مجری به عنوان هیأت علمی در رتبه دانشیاری مؤسسه؛
- پذیرش عدم ادعا در رابطه با مالکیت نتایج و دستاوردهای پروژه؛

۹. تعهدات ناظر:

- شرکت در جلسه تصویب پروژه؛
- نظارت بر حسن اجرای پروژه و ارائه گزارش شش ماهه عملکرد فن جو و مجری و ارائه نظرات خود در رابطه با پیشرفت پروژه به معاونت و معاونت پژوهشی مؤسسه؛
- شرکت در جلسه دفاع پروژه و تأیید و یا عدم تأیید دستیابی به اهداف پروژه؛
- تهیه و تأیید گزارش پایان کار موفق پروژه به معاونت پژوهشی مؤسسه جهت صدور گواهی اتمام دوره پسادکتری فناورانه توسط مؤسسه؛

- ناظر هیچگونه ادعایی در رابطه با مالکیت نتایج و دستاوردهای پروژه نخواهد داشت؛

۱۰. تعهدات معاونت:

- بررسی و تأیید دانش بنیان بودن شرکت متقاضی پذیرش فن جو، جهت اجرای برنامه TOP؛
- بررسی و تأیید مجری به عنوان مؤسس، سهام دار و یا مسئول تحقیق و توسعه شرکت؛
- معرفی نماینده معاونت به عنوان ناظر برای اجرای برنامه TOP برای هر پروژه؛
- تأمین منابع مالی لازم برای اجرای برنامه به شرح ذیل:
 - پرداخت ۸۰ درصد حقوق ماهانه فن جو؛
 - پرداخت هزینه مشارکت مؤسسه معادل یک ماه حقوق برای طول دوره؛
 - پرداخت هزینه مشارکت استاد ناظر مؤسسه معادل ۸۰ درصد یک ماه حقوق به شرح ذیل:
 - ✓ شرکت در جلسه تصویب پروژه: ۲۵ درصد؛
 - ✓ ارائه سه عدد گزارش شش ماهه: هر گزارش ۱۵ درصد، مجموع ۴۵ درصد؛
 - ✓ شرکت در جلسه دفاع: ۳۰ درصد؛
 - پرداخت گرنت برنامه TOP در چهار قسط ۲۵ درصدی در ابتدای هر دوره شش ماهه پس از تصویب پروژه و گزارش های شش ماهه طی یک قرارداد با مرکز؛
- معاونت هیچگونه ادعایی نسبت به مالکیت نتایج و دستاوردهای پروژه نخواهد داشت؛