

بسمه تعالی



دانشگاه صنعتی اصفهان
معاونت پژوهش و فناوری

عنوان سند:

دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)

کد مدرک:

R-SRS-I-1404-3-34

تاریخ

۱۴۰۴/۱۰/۰۶

وضعیت اعتبار مدرک	تاریخ اعتبارسنجی
معتبر است	این مدرک در تاریخ: ۱۴۰۴/۰۵/۱۵ مورد تصویب قرار گرفته است.

صفحه : ۱	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ : ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

مقدمه

با عنایت به سیاست‌های ابلاغی مقام معظم رهبری (حفظه الله) احکام تکلیفی برنامه های پنج ساله توسعه اقتصادی اجتماعی و فرهنگی در بخش علم و فناوری اسناد فرادستی نظام جمهوری اسلامی نظیر بیانیه گام دوم، نقشه جامع علمی کشور سند دانشگاه اسلامی و رویکرد تحولی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در راستای گسترش تحقیقات جامع، ارتقاء نظم و انضباط آموزشی و حرفه ای، افزایش بهره‌وری در آموزش عالی و دستیابی به علوم و فناوری‌های نوپدید و نوظهور، نمایه و نمایانی علم، توسعه اخلاق در نشر و شفافیت در علم، تسهیل تعاملات علمی ملی و بین‌المللی، تامین امکانات لازم برای انجام فعالیت‌های جامع اعضای هیئت علمی و دانشجویان در حوزه های مختلف و نیز هدایت پژوهش‌ها و نوآوری‌ها به سمت اولویت های پنجگانه ذیل:

۱- مرجعیت و دیپلماسی علمی، فناوری و نوآوری

۲- آموزش، پژوهش و برون‌داد هدفمند

۳- نوآوری فرهنگی و فرهنگ نوآوری

۴- شاگرد، فناور و نوآور پروری

۵- تولید خدمت، ثروت و سرمایه از دانش

بر اساس فعالیت‌ها و برون‌دادهای مندرج در این دستورالعمل پژوهانه جامع به اعضای هیئت علمی مؤسسه، تخصیص داده می‌شود.

ماده ۱: اختصارات و تعاریف

۱-۱- دستورالعمل: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه جامع علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی به اعضای هیئت علمی

۱-۲- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

۱-۳- وزارتین: وزارتخانه های علوم تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

۱-۴- وزیر: وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

۱-۵- مؤسسه: دانشگاه صنعتی اصفهان و کلیه واحدهای تابعه آن است.

۱-۶- مؤسسه گروه یک: مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی است که دارای هر دو رکن هیئت امنا و هیئت ممیزه مستقل و یا هر دو دبیرخانه هیئت امنا و هیئت ممیزه باشد.

۱-۷- مؤسسه گروه دو: مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی است که فاقد یکی از ارکان هیئت امنا و هیئت ممیزه مستقل باشد.

۱-۸- حوزه علمی: مراکز آموزشی و پژوهشی حوزوی که بر اساس مجوز شورای عالی حوزه‌های علمیه مجاز به فعالیت و صدور مدرک تحصیلی حوزوی می باشند.

صفحه: ۲	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۹-۱- عضو: عضو هیئت علمی پیمانی، رسمی آزمایشی و با رسمی قطعی شاغل یا مامور به خدمت در مؤسسه می‌باشد.
 ۱۰-۱- شورا: شورای مؤسسه تعریف شده در آئین نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری می‌باشد.

۱۱-۱- پسا دکتری: دوره ای موقت با زمان معین برای دانش آموختگان دکتری است که به منظور انجام پروژه‌های تحقیقاتی/ فناوری/ صنعتی/ کاربردی و ارتقای مهارت‌های تخصصی بدون صدور مدرک تحصیلی اجرا می‌شود. مدت دوره یکسال است که با تأیید کارگروه تا سه سال قابل تمدید است.

۱۲-۱- سامانه نان: سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) مستقر در مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.

۱۳-۱- سامانه دانا: درگاه آشنایی با نخبگان و آینده سازان (دانا) مستقر در مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.

۱۴-۱- پارسا: پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد و رساله دانشجوی دکتری می‌باشد.

۱۵-۱- پارسای نیاز محور (کارفرمایی): رساله‌ی دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشدی است که بر اساس یک نیاز پژوهشی/فناوری، مورد درخواست از سوی بخش‌های خارج از مؤسسه و یا ثبت شده در سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) در پایگاه آی اس سی تعریف و اجرا می‌شود.

۱۶-۱- پارسای تقاضا محور: رساله‌ی دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشدی است که به صورت مستقیم از حمایت مالی نهادهای، صنایع و مراکز خارج از مؤسسه اعتبار دریافت می‌کنند.

۱۷-۱- پارسای فناور محور (فناورانه): رساله‌ی دکتری یا پایان نامه کارشناسی ارشدی است که از نوع پژوهش توسعه‌ای بوده و یا اطلاعات علمی موجود در آن، منجر به خلق یکی از فناوری‌های نرم، سخت و تولید محصول دانش بنیان تجاری شده باشد و منجر به خلق ثروت و خدمت شود.

۱۸-۱- "واس": نمایه استنادی منابع نویدید که همان وبگاه علم کلاریویت آنالیتیکس یا پایگاه استنادی معتبر بین المللی Web of Science (WOS) است.

۱۹-۱- اسکوپوس: پایگاه استنادی Scopus است.

۲۰-۱- آی اس آی: مؤسسه اطلاعات علمی که بخشی از شرکت Thomson Reuters است.

۲۱-۱- آی اس سی: مؤسسه استنادی علوم و پایش علم و فناوری (ISC) است.

۲۲-۱- ای اس آی: بخشی از وبگاه علم کلاریویت آنالیتیکس (Essential Science Indicators: ESI) است که پژوهشگران بر استناد یک درصد (۱٪) را فهرست و معرفی می‌کند.

۲۳-۱- پژوهشگران دو درصد: پژوهشگران ۲ درصد پایگاه اسکوپوس که سالانه توسط مؤسسه ISC پایش و اعلام می‌گردد.

۲۴-۱- ضریب تاثیر: ضریب تاثیر سالیانه بر اساس (Journal Citation Report) یکی از مؤسسه‌های ای اس آی و یا ای اس سی می‌باشد.

صفحه: ۳	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۲۵-۱- برونداد: کلیه افتخارات فعالیت‌های علمی و دستاوردهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری سازی، فرهنگی، ورزشی، هنری (اعم از مقاله، ثبت اختراع، کتاب، آثار بدیع هنری، پایان نامه و رساله، شرکت دانش بنیان، محصولات فناورانه، دانش فنی، ساخت دستگاه، نرم‌افزار، پویا نمایی، فیلم، طرح‌های تحقیقاتی) و سایر موارد ارزشمند علمی می‌باشد.

۱- ۲۶- برونداد بنیادی: مستنداتی که در جهت توسعه مرزهای دانش و پژوهش‌های بنیادی و تقویت پایه‌های علمی تعریف می‌شوند.

۱- ۲۷- برونداد تقاضا محور: مستنداتی که به صورت مستقیم از حمایت مالی نهادها، صنایع و مراکز خارج از مؤسسه اعتبار دریافت می‌کنند.

۱- ۲۸- برونداد کارفرمائی: مستنداتی که مرتبط با قراردادهای ارتباط با جامعه و صنعت و در راستای اجرای یک طرح پژوهشی باشند.

۱- ۲۹- برونداد نیاز محور (مسأله محور): مستندانی که برای حل مسائل کشور و در ارتباط با نیازهای ثبت شده در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان) تعریف می‌شوند.

۱- ۳۰- برونداد فناور محور (فناورانه): مستندانی که از نوع پژوهش توسعه‌ای بوده و با اطلاعات علمی موجود در آن منجر به خلق یک فناوری نرم و سخت و تولید محصول دانش‌بنیان تجاری شده باشد و منجر به خلق ثروت و خدمت شود.

۱- ۳۱- برونداد ترویجی: مستنداتی که منجر به افزایش سطح دانش عمومی در راستای تخصص عضو، به زبان ساده می‌باشد.

۱- ۳۲- برونداد آموزشی: مستنداتی مرتبط با تخصص عضو که در رابطه با آموزش مفاهیم علمی و دستاوردهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری سازی، فرهنگی، ورزشی و هنری می‌باشد.

۱- ۳۳- فرصت: مطالعاتی: کوتاه مدت داخلی یا خارجی، حداکثر تا سه ماه و خارج از تقویم آموزشی می‌باشد.

۱- ۳۴- مأموریت پژوهشی: مأموریت پژوهشی کوتاه مدت داخلی با خارجی حداکثر تا سه ماه خارج از تقویم آموزشی می‌باشد.

۱- ۳۵- برنامه توسعه: برنامه پنج ساله توسعه اقتصادی اجتماعی و فرهنگی کشور مصوب مجلس شورای اسلامی می‌باشد.

۱- ۳۶- برنامه جامع: برنامه جامع و هدفمند شامل کلیه فعالیت‌های فرهنگی آموزشی، پژوهشی، فناوری، مهارتی و هنری پنج ساله عضو است که در راستای مأموریت و راهبردهای مؤسسه تدوین شده و به تأیید گروه و شورای دانشکده رسیده باشد.

۱- ۳۷- برنامه پژوهشی جهت‌دار: برنامه جهت‌دار فعالیت‌های پژوهشی بلند مدت عضو است که به منظور تحقق اسناد ملی منطقه‌ای و مأموریت‌های مؤسسه تدوین شده و به تأیید شورای پژوهشی مؤسسه رسیده باشد.

۱- ۳۸- برونداد ممتاز: دستاورد درخشان ممتاز کیفی و عمیق اعم از مقاله با مجموعه‌ای از چند مقاله کتاب و با هر محصول پژوهشی دیگری است که اهمیتی بسیار بالاتر از مقاله‌های متعارف در حوزه تخصصی مربوطه داشته باشد. به عنوان مثال

صفحه: ۴	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

ارائه یک محصول صنعتی که موجب ورود کشور در فناوری‌های خاص شود و با انتشار مقاله با مجموعه مقاله در نشریه‌های شاخص یک حوزه تخصصی ایجاد و بسط نظریه‌های علمی در فضای بین‌المللی ایجاد یک جریان با تأثیر جدی بر یک جریان موجود در یک حوزه تخصصی فعال پاسخ دادن به حدسیات و سئوالات مهم و شناخته شده علمی در عرصه بین‌المللی ارجاعات زیاد در مقایسه با مقاله‌های دیگر آن حوزه تخصصی و موارد مشابه می‌توانند نشانه‌هایی از ممتاز بودن یک مجموعه از محصولات پژوهشی علمی شوند.

۱-۳۹- طرح نامه علمی: برنامه عضو برای استفاده از فرصت و مأموریت پژوهشی کوتاه مدت حداکثر تا سه ماه (داخلی یا خارجی) که خارج از تقویم آموزشی می‌باشد.

۱-۴۰- طرح درس: برنامه دارای زمان بندی حاوی تعداد جلسات تدریسی و حل تمرین، محتوا، شیوه و منابع تدریس ارزشیابی مستمره نیم سال و پایانی است.

۱-۴۱- پژوهش نظری: پژوهشی که انجام آن به مستندات علمی مطالعات کتابخانه‌ای و محاسبات رایانه‌ای وابسته است و برونداد حاصل نظری محسوب می‌شود.

۱-۴۲- پژوهش میدانی: پژوهشی که انجام آن علاوه بر مستندات علمی و کتابخانه‌ای و یا رایانه‌ای نیاز به نظرسنجی و مطالعات میدانی نیاز دارد و برونداد حاصل میدانی محسوب می‌شود.

۱-۴۳- پژوهش تجربی: پژوهشی که انجام آن علاوه بر مستندات علمی و کتابخانه‌ای نیاز به مطالعات میدانی داده‌های آزمایشگاهی، کارگاهی و تجهیزات آزمایشگاهی دارد و برونداد حاصل تجربی محسوب می‌شود.

۱-۴۴- پژوهش بنیادی اصیل: پژوهشی است که به منظور گسترش مرزهای دانش و کسب دانش‌های نوظهور و نو پدید. ارائه نظریه یا کشف اصول حاکم بر جهان هستی پدیده‌های طبیعی انسانی و اجتماعی یا به منظور فراهم ساختن زمینه علمی لازم برای حل مسائل جاری و آینده انجام می‌گیرد و منجر به ایجاد قلمروهای نو در دانش بشری شده و از نوآوری لازم برای انتشار در سطح بین‌المللی برخوردار باشد.

۱-۴۵- پژوهش کاربردی (نیاز محور): به هر نوع کاوش و یافته علمی به منظور کسب دانش فناورانه جدید گفته می‌شود که برای آن کاربرد ویژه‌ای در نظر گرفته شود. این پژوهش بر پایه دانش حاصل از پژوهش‌ها و با تجربیاتی است که با هدف به کارگیری روش‌ها، نظریه‌ها و الگوهای موجود برای ارائه تحلیلی از یک پدیده، یافتن راه حل، تولید محصول و یا موجب مدیریت مسائل اجتماعی و تحول نظام‌مند انجام شود و همچنین در راستای حل مسائل کشور و در ارتباط با نیازهای ثبت شده در سامانه نظام ایده‌ها و نیازها (نان) انجام شده است.

۱-۴۶- پژوهش تقاضا محور (کارفرمایی): پژوهشی است که به صورت مستقیم از حمایت مالی خارج از مؤسسه توسط هیئت علمی در درون مؤسسه انجام یافته است.

۱-۴۷- پژوهش توسعه‌ای (فناورانه): پژوهشی است که با هدف توسعه و بهبود روش‌های تحقیق، ترویج و بسط نتایج پژوهش‌های بنیادی و کاربردی به منظور استفاده در تولید مواد، فرآورده‌ها، وسایل، ابزار و نیز بهینه سازی مجموعه‌ها، فرایندها و روش‌های جدید با اصلاح، نوآوری و بهبود آنها انجام می‌گیرد. این مجموعه‌ها شامل مجموعه‌های صنعتی،

صفحه: ۵	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

خدماتی، انسانی، اجتماعی و سازمانی هستند. چنین پژوهش‌هایی در سازمان‌ها به نام تحقیق و توسعه نیز شناخته می‌شوند که برای توسعه و بهبود بهره‌وری سازمان به کار می‌روند.

۴۸-۱ پژوهش جامع: به مجموعه پژوهش‌های بنیادی، کاربردی، توسعه‌ای، نیاز محور، توسعه محور، تقاضا محور، کارفرمایی و فناور محور (فناورانه) گفته می‌شود.

۴۹-۱ پیوست فرهنگی: سندی مشتمل بر مطالعات کارشناسی مبین پیش‌بینی پیامدهای فرهنگی و اعمال الزامات و استانداردهای مربوط در انواع طرح‌ها تصمیم‌ها و اقدام‌های کلان اقتصادی بهداشتی-درمانی، سیاسی، حقوقی-قضایی، اجتماعی و فرهنگی متناسب با مقتضیات و شرایط جامعه می‌باشد.

۵۰-۱ حکمرانی حقوقی: اجرای دقیق و صحیح قوانین و مقررات مصوب مراجع ذیصلاح است.

۵۱-۱ تألیف کتاب: ساماندهی و تدوین مجموعه‌ای از داده‌های علمی و نظریه‌های پذیرفته شده مرتبط با تخصص عضو بر اساس تحلیل یا ترکیب مبتکرانه که معمولاً با نقد یا نتیجه‌گیری همراه است که حداقل به پنج (۵) برون‌داد علمی اصل مرتبط مولف(ها) در آن ارجاع داده شده باشد و مطابق دستورالعمل ارسالی از وزارت و تصویب هیئت امناء موسسه تدوین شود.

۵۲-۱ تألیف کتاب مرجع جمعی: کتاب مرجع آموزشی یا پژوهشی که هر فصل از آن توسط فرد یا (افراد) متخصص در یک زمینه خاص تألیف می‌شود.

۵۳-۱ تصنیف کتاب: تدوین مجموعه‌ای که حداقل ۲۰٪ آن را دیدگاه‌های جدید و نوآوری‌های علمی نویسنده/نویسندگان تشکیل دهد و با تحلیل یا نقد دیدگاه‌های دیگران در یک موضوع مشخص همراه باشد؛ اگرچه قبلاً آنها را در مقاله‌های خود منتشر کرده باشد.

۵۴-۱ ترجمه کتاب: برگردان یک کتاب از زبانی به زبان دیگر مد نظر می‌باشد.

۵۵-۱ سرآمد آموزشی: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد آموزشی» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) بر اساس شیوه‌نامه مصوب هیئت امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۶-۱ سرآمد پژوهشی: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد پژوهشی» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) بر اساس شیوه‌نامه مصوب هیئت امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۷-۱ سرآمد فرهنگی: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد فرهنگی» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) بر اساس شیوه‌نامه مصوب هیئت امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۸-۱ سرآمد فناوری: عضوی که مفتخر به دریافت عنوان «سرآمد فناوری» در دانشکده(ها) یا پژوهشکده(ها) بر اساس شیوه‌نامه مصوب هیئت امناء به ازای هر سی عضو شاغل در هر دانشکده یا پژوهشکده مؤسسه شده است.

۵۹-۱ نشریه علمی معتبر: اعم از نشریه علمی معتبر داخلی و خارجی است. نشریه علمی معتبر داخلی نشریه‌ای (کاغذی یا الکترونیکی) است که دارای درجه علمی از یکی از وزارتین یا شورای عالی حوزه‌های علمیه باشد. نشریه علمی معتبر خارجی نشریه‌ای (کاغذی یا الکترونیکی) است که توسط پایگاه‌های اطلاعات علمی واس یا اسکوپوس نمایه شده باشد و مورد تایید کمیسیون نشریات وزارتین باشد.

صفحه: ۶	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

- ۶۰-۱- نظریه: مجموعه‌ای از مفاهیم، تعاریف، قضایا و پیشنهادهای که به منظور تبیین و پیش بینی ایده‌ها یا حقایق علمی، سیاسی، اجتماعی، فرهنگی و اقتصادی فراهم می‌شود.
- ۶۱-۱- نقد علمی: مقاله‌ای که در یکی از نشریه‌های علمی منتشر شده و در برگیرنده نقد یک کتاب، یک مقاله، یا یک نظریه علمی است.
- ۶۲-۱- نمایه معتبر: مشتمل بر نمایه‌های معتبر ملی و بین‌المللی که مراجع ذی‌صلاح وزارتین اعتبار و درجه علمی آن‌ها را تأیید کرده باشد.
- ۶۳-۱- نوآوری: تحقق بخشیدن، عینی کردن و ارائه نتایج خلاقیت که به صورت عرضه مفهوم، تعریف قضیه یا پیشنهادی جدید که در قالب برونداد ارایه می‌شود.
- ۶۴-۱- طرح نامه پارسا: برنامه عملیاتی و اجرایی پارسا که حاوی مشخصات دانشجو، استاد(های) راهنما، استاد(های) مشاور، زمان‌بندی، موضوع پژوهش، نوع پژوهش (بنیادی، کاربردی، توسعه‌ای)، هدف، پیشینه تحقیق و منابع مرتبط، روش پژوهش (نظری، میدانی، تجربی) فرضیه‌های تجهیزات و مواد لازم، هزینه لازم و برونداد حاصل باشد.
- ۶۵-۱- اعتبارات: اعتبارات مصوب و ابلاغی مندرج در بودجه تفصیلی سال جاری مؤسسه می‌باشد.
- ۶۶-۱- پژوهانه: اعتبار مالی است که با هدف ارتقای شاخص‌های کمی و کیفی آموزشی پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی هنری، ورزشی و فرهنگی و هدایت پژوهش‌ها در جهت رفع مسائل اساسی کشور، گسترش مرزهای دانش، کسب مرجعیت علمی، فناوری و نوآوری بر اساس دستورالعمل پژوهانه جامع مصوب هیئت امنا به عضو مؤسسه تعلق می‌گیرد.
- ۶۷-۱- آموزانه: پژوهانه حاصل از فعالیت‌های آموزشی می‌باشد.
- ۶۸-۱- پژوهانه جامع: اعتبار مالی است که بر اساس ارزیابی فعالیت‌ها، بروندادها، همکاری‌ها و کسب افتخارات مختلف آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی به عضو تخصیص داده می‌شود.
- ۶۹-۱- پژوهانه پایه: مبلغ بند اول حکم حقوقی (حقوق مرتبه و پایه) استادیار پایه یک (۱) در مؤسسه می‌باشد.
- ۷۰-۱- پژوهانه تشویقی: کل مبلغ حکم استادیار پایه یک (۱) در مؤسسه می‌باشد.
- ۷۱-۱- کارت اعتباری بانکی: کارت الکترونیکی بانکی است که با هماهنگی مؤسسه و بانک برای واریز پژوهانه و هزینه‌کرد آن و نیز رصد اعتبارات مربوطه به عضو اعطاء می‌شود.
- ۷۲-۱- راهبرد کارمزدی: ارزیابی فرایندی، برآیندی و خلق برونداد با توجه به ماهیت و میزان هزینه برای تولید آن در پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی می‌باشد.
- ۷۳-۱- مزیت نسبی: ظرفیت‌های مادی، معنوی، انسانی، فرهنگی و اجتماعی شهر، استان، منطقه و کشور است.
- ۷۴-۱- مزیت ایجاد: ظرفیت‌های جدید مادی، معنوی، انسانی، فرهنگی و اجتماعی که با استفاده از علم، فناوری و نوآوری‌های نوظهور و نوپدید در شهر استان منطقه و کشور ایجاد می‌شود.
- ۷۵-۱- استاد محور: تهیه و اجرای برنامه هدفمند و جامع آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی با محوریت عضو می‌باشد.

صفحه: ۷	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۷۶-۱- پذیرش دانشجوی استاد محور: عضوی که طرح نامه پارساها را بر اساس نیازهای ثبت شده در سامانه نان تدوین کند، مجاز است بر اساس آیین نامه مصوب دانشجویان استعدادهای درخشان، مستقیماً دانشجوی کارشناسی ارشد و دکتری پذیرش کند. فقط اطلاعات علمی و نام(های) پذیرفته شده(ها) را به گروه آموزشی/پژوهشی و دانشکده/پژوهشکده ذی ربط اعلام کند.

۷۷-۱- رشد علمی: ارتقا شاخص های کمی و کیفی دستاوردهای آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری سازی، فرهنگی، ورزشی، هنری می باشد.

۷۸-۱- مرجعیت علمی: پیشتازی و پیشگامی در تخصص، رشته، دانشکده/پژوهشکده و زیر نظام آموزشی در ابعاد ملی و یا بین المللی می باشد.

۷۹-۱- موسسه پیشرو: در رشته، دانشکده/پژوهشکده و زیر نظام آموزشی مرتبط دارای مرجعیت علمی در ابعاد ملی و یا بین المللی می باشد.

۸۰-۱- علم نافع: علم مرجعیت، مزیت، و فرهنگ ساز، وحدت، ثروت، خدمت، آسایش و آرامش آفرین، اخلاق و ایمان گستر است.

ماده ۲: برون دادها و ضرایب

۱-۲- به ازای هر امتیاز از برون دادها با لحاظ راهبرد کارمزدی، برای پژوهش های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل یک و نیم (۱/۵)، دو و بیست و پنج صدم (۲/۲۵) و ۳ برابر "پژوهانه پایه" در نظر گرفته می شود.

تبصره ۱: برون دادها و پژوهش های همه اعضای هیأت علمی دانشکده ها بر اساس جدول زیر به نظری، میدانی و تجربی تقسیم بندی می شوند. پژوهشکده ها بر اساس دانشکده ای که بیشترین وابستگی را دارند تقسیم بندی می شوند.

نام دانشکده	نوع برون داد و پژوهش	نام دانشکده	نوع برون داد و پژوهش	نام دانشکده	نوع برون داد و پژوهش
کشاورزی	تجربی	برق و کامپیوتر	تجربی	فیزیک	میدانی
مواد	تجربی	مکانیک	تجربی	صنایع	میدانی
شیمی	تجربی	عمران	تجربی	حمل و نقل	میدانی
مهندسی شیمی	تجربی	نساجی	تجربی	علوم ریاضی	نظری
منابع طبیعی	تجربی	معدن	تجربی		

۲-۲- برای هر پایان نامه دانشجوی کارشناسی ارشد در هر یک از پژوهش های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل پانزده (۱۵)، سی و پنج درصد (۳۵) و پنجاه (۵۰) درصد پژوهانه تشویقی تعلق می گیرد.

۳-۲- برای اجرای هر رساله دانشجوی دکتری در هر یک از پژوهش های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب حداقل معادل بیست و پنج صدم (۰,۲۵)، هفت دهم (۰,۷) و یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می گیرد.

صفحه : ۸	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ : ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۲-۴- به پژوهانه پارساهای نیاز محور که موضوعات آنها بر اساس نیازهای ثبت شده در سامانه نان باشد، با لحاظ نوع پژوهش، ضریب یک و نیم (۱,۵) اعمال می‌شود.

۲-۵- به پژوهانه پارساهای نیاز محور دانشجویان استعداد درخشان که موضوعات آنها بر اساس نیازهای ثبت شده در سامانه نان باشد و با فرآیند استاد محور پذیرفته شده باشند، با لحاظ نوع پژوهش ضریب دو (۲) اعمال می‌شود.

۲-۶- به عضو میزبان هر پژوهشگر پسا دکتری ۱۰۰ درصد پژوهانه تشویقی و به مدت یک سال تعلق می‌گیرد.

۲-۷- در راستای حفظ شأن مرجعیت علمی به امتیازهای عضوی که دارای هر یک از مقام‌های استاد ممتازی و یا نشان‌ها دانش یا پژوهش با تصویب هیئت دولت باشد با لحاظ نوع پژوهش ضریب دو (۲) اعمال می‌شود.

۲-۸- در راستای حفظ مرجعیت علمی به عضوی که نام وی در فهرست پژوهشگران پراستناد یک درصد (۱) ملی بر اساس گزارش آی اس سی و یا بین المللی بر اساس وبگاه آی اس ای باشد، معادل دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۲-۹- در راستای حفظ مرجعیت علمی به عضوی که نام وی همزمان در هر دو فهرست پژوهشگران پراستناد یک درصد (۱) پایگاه‌های استنادی ملی آی اس سی و بین المللی آی اس ای باشد، معادل سه برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۲-۱۰- به عضوی که نام او در فهرست پژوهشگران دو درصد (۲) بین‌المللی باشد معادل یک و نیم (۱,۵) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

۲-۱۱- در راستای ارتقای مرجعیت علمی به عضوی که موفق به کسب مقام در هر یک از عنوان‌های معتبر ملی یا بین‌المللی مانند جشنواره‌های پژوهشگران و فناوران برتر، فارابی، بین‌المللی جوان و فناوران و نوآوران خوارزمی، رازی، فجر، ابوریحان، شیخ بهایی، جهش، البرز، شهید چمران، علامه طباطبایی، سرآمدان علمی و یا آموزشی، کرسی‌های آزاد اندیشی، منتخبان فرهنگستان‌های کشور و احراز عنوان عضو هیئت علمی نمونه کشوری شده و یا بشود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۱۲- با هدف شاگردپروری به عضوی که دانشجوی کارشناسی ارشد و یا دکتری تحت راهنمایی او افتخاراتی نظیر سرآمد علمی، جشنواره جوان خوارزمی، نمونه کشوری، برگزیده بنیاد ملی نخبگان و سرآمد دانشجویی را کسب کند معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت دو (۲) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۱۳- به عضوی که موفق به ثبت اختراع ملی با سهم حداقل سی درصد (۳۰) و سرآمد دانشجویی ارزیابی شده و دارای امتیاز، با تأیید مراجع ذیصلاح شود معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۱۴- به عضوی که موفق به ثبت اختراع بین‌المللی و یا تجاری سازی محصول/فرآیند با سهم حداقل بیست درصد می‌شود، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

۲-۱۵- به عضوی که موفق به ایجاد فناوری منجر به تولید دانش/ تولید خدمت/ تولید محصول جدید/ تولید با خلق اثر بدیع هنری با ارزش/خلق معماری ماندگار، تجاری‌سازی محصول فناورانه و با ارائه نظریه جدید با سهم حداقل بیست درصد با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه شود معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می‌گیرد.

صفحه : ۹	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ : ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۲-۱۶- به ازای هر سال استاد راهنمایی مؤثر سالانه هر دانشجو دوره کارشناسی دو درصد (۲٪) مبلغ پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال با تأیید مدیر گروه آموزشی/پژوهشی و رئیس دانشکده/پژوهشکده تعلق می گیرد.

۲-۱۷- به ازای استاد راهنمایی مؤثر هر انجمن علمی دانشجویی/ فناوری با تأیید معاون فرهنگی و اجتماعی (و یا دانشجویی و فرهنگی مؤسسه) معادل نصف (۵،۰) پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می گیرد.

۲-۱۸- به عضوی که استاد راهنمایی مؤثر انجمن علمی دانشجویی/ فناوری، کانون فرهنگی هنری و نشریه دانشجویی را انجام می دهد و در هر یک از جشنواره های ملی "حرکت"، "رویش"، "تیترا" و «سراسری قرآن مجید» مقام کسب کند. معادل یک برابر پژوهانه تشویقی و به مدت سه (۳) سال تعلق می گیرد.

۲-۱۹- به عضوی که به سمت مربی و یا سرپرست تیم ورزشی دانشجویی در مسابقه بین المللی مقام اول تا سوم را به دست آورد، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای پژوهش و فناوری معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می گیرد.

۲-۲۰- به عضو سرپرست تیمی که در مسابقه و یا المپیاد علمی دانشجویی در سطح ملی (رتبه اول) و بین المللی (رتبه اول تا سوم) را کسب کند، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای پژوهش و فناوری، مؤسسه معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی به مدت پنج (۵) سال تعلق می گیرد.

۲-۲۱- به عضو سرپرست یا مربی تیم ورزشی دانشجویی که در مسابقه ملی مدال قهرمانی (مقام اول) کسب کند، با ارائه گواهی معتبر و تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت سه (۳) سال تعلق می گیرد.

۲-۲۲- به ازای ارائه هر مورد نظریه پردازی نوین ویژه علوم انسانی و هنر مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی، با تأیید شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه، معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می گیرد.

۲-۲۳- به ازای سهم کامل هر اثر بدیع هنری که در موزه های ملی یا بین المللی ثبت و نگهداری شود، با ارائه گواهی معتبر ملی و یا بین المللی و با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، معادل سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت پنج (۵) سال تعلق می گیرد.

۲-۲۴- برای هر عضو جدید الاستخدام یا تبدیل وضعیت از مربی به استادیاری و یا انتقالی (در پنج سال اول استخدام تبدیل وضعیت و یا انتقال) در پژوهش های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب معادل یک (۱) دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی به عنوان پژوهانه «شروع جهش علمی» تعلق می گیرد.

۲-۲۵- به عضوی که در حداقل زمان ماندگاری پیش بینی شده براساس آیین نامه ارتقاء به مرتبه های دانشیاری و یا استادی ارتقاء یابد، به ترتیب معادل دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می گیرد.

۲-۲۶- به عضوی که هیئت ممیزه با ارتقای مرتبه علمی او به مرتبه دانشیاری و یا مرتبه استادی به اتفاق آرا موافقت کند، به ترتیب معادل دو (۲) و سه (۳) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می گیرد.

۲-۲۷- به عضو منتخب سرآمد در هر یک از بخش های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و فناوری بر اساس دستورالعمل مصوب هیئت امنا و در سطح مؤسسه معادل دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی و به مدت یک (۱) سال تعلق می گیرد.

صفحه: ۱۰	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۲-۲۸- به سردبیر و مدیر مسئول نشریه علمی که در هر یک از پایگاه‌های "اسکوپوس" و/یا "واس" نمایه شده باشد، در هر سال معادل دو (۲) برابر پژوهانه تشویقی تا زمانی که در این مسند باشند، تعلق می‌گیرد.

۲-۲۹- به سردبیر کمکی نشریه علمی که دارای دو شرط نمایه شدن در هر یک از پایگاه‌های "اسکوپوس" و / یا "واس" بوده و دارای ضریب تاثیر نیز باشد، در هر سال معادل یک (۱) برابر پژوهانه تشویقی تا زمانی که در این مسند باشند، تعلق می‌گیرد.

۲-۳۰- به سردبیر کمکی نشریه علمی که فقط در هر یک از پایگاه‌های "اسکوپوس" و / یا "واس" فقط نمایه شده باشد. در هر سال معادل نیم (۰,۵) برابر پژوهانه تشویقی تعلق می‌گیرد.

تبصره ۲- ملاک تخصیص پژوهانه بندهای ۲-۲۶، ۲-۲۷ و ۲-۲۸ درج نام مجله در هر یک از پایگاه‌های "اسکوپوس" و / یا "واس" در سال محاسبه پژوهانه جامع می‌باشد.

۲-۳۱- به عضوی که امتیاز ارزشیابی تدریس سالانه او، از مجموع نظرسنجی دانشجویان شصت درصد (۶۰٪)، رئیس، معاون آموزشی و سه نفر از اعضای هیات علمی دانشکده به انتخاب معاون آموزشی دانشکده چهل درصد (۴۰٪) هم‌زمان بالاتر از میانگین دانشکده باشد، معادل ۶۰ درصد پژوهانه تشویقی به عنوان آموزانه در سال بعد تعلق می‌گیرد.

ماده ۳: محاسبه پژوهانه

۳-۱- مبنای امتیازدهی به برون‌داد(ها) مبتنی بر "شیوه‌نامه محاسبه امتیاز برون‌دادهای علمی آموزشی-پژوهشی دانشگاه صنعتی اصفهان" می‌باشد که به تصویب شورای پژوهش و فناوری رسیده است.

۳-۲- ملاک محاسبه مبلغ پژوهانه جامع، میانگین امتیاز(های) کسب شده از برون‌داد(های) هر عضو در دو (۲) سال قبل از سال پرداخت پژوهانه می‌باشد.

۳-۳- در راستای تقویت خانواده و جوانی جمعیت، پژوهانه عضو خانم متاهل ده درصد (۱۰٪) و به ازای هر فرزند زیر هجده (۱۸) سال نیز ده درصد (۱۰٪) افزایش می‌یابد.

۳-۴- با درخواست عضو و تائید گروه آموزشی/پژوهشی و دانشکده/پژوهشکده ذیربط به برون‌داد(های) ممتاز که نیازمند مطالعات طولانی مدت، بین رشته‌ای، چند رشته‌ای و فرارشته‌ای باشد، با تأیید شورای پژوهش و فناوری مؤسسه، ضرایب و پژوهانه تشویقی ویژه تعلق می‌گیرد.

۳-۵- مبلغ کل پژوهانه جامع سالانه هر عضو از تجمیع بندهای این دستورالعمل و اعمال ضریب افزایشی/کاهشی با توجه به میزان اختصاص بودجه مؤسسه و میانگین پژوهانه در هر دانشکده می‌باشد.

۳-۶- در راستای حفظ پویایی علمی عضو، مجموع پژوهانه تشویقی بندهای مختلف این دستورالعمل (به جز پژوهانه پارساها، پسا دکتری(ها) و آموزانه) حداکثر تا سه (۳) برابر پژوهانه حاصل از جمع امتیاز(های) برون‌داد(های) عضو قابل محاسبه و پرداخت است. در مجموع چهار (۴) برابر پژوهانه حاصل از جمع امتیازهای برون‌دادهای عضو قابل پرداخت است.

تبصره ۳: عضو جدید الاستخدام و انتقالی از این موضوع بند فوق (۳-۶) مستثنی می‌باشد.

صفحه: ۱۱	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۷-۳- در خصوص سایر افتخارات ملی و یا بین المللی و همچنین جشنواره‌ها و مسابقات علمی، آموزشی، پژوهشی فناوری، نوآوری، مهارتی، فرهنگی، اجتماعی، هنری و ورزشی دانشجویی با پیشنهاد مؤسسه و یا وزارت در هیئت امنای مؤسسه به صورت موردی تصمیم‌گیری می‌شود.

۸-۳- ملاک اختصاص پژوهانه تشویقی پس از انجام فعالیت، کسب مقام، رتبه و تولید برون‌داد می‌باشد.

۹-۳- امتیاز(های) برون‌داد(های) بعد از اخذ مدرک دکتری و دوره پسا دکتری عضو جدید الاستخدام برای پژوهانه محاسبه می‌شود.

۱۰-۳- امتیاز(های) حاصل از برون‌داد(های) عضو انتقالی با آدرس هر دو مؤسسه مبدأ و مقصد قابل احتساب می‌باشد.

۱۱-۳- در صورت تأیید درخواست عضو متقاضی مأمور پژوهشی یا فرصت بین‌المللی (خارجی) به کل پژوهانه او (به جز پژوهانه متعلق به پارساها) در پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب ضرایب پنج (۵)، چهار (۴) و سه (۳) اعمال می‌شود. (این بند در صورت تصویب هیات رئیسه قابل پرداخت است).

۱۲-۳- در صورت تأیید درخواست عضو متقاضی مأمور پژوهشی یا فرصت ملی (داخلی) به کل پژوهانه او (به جز پژوهانه متعلق به پارساها) پژوهش‌های نظری، میدانی و تجربی به ترتیب ضرایب سه (۳)، دو (۲) و یک و نیم (۱,۵) اعمال می‌شود. (این بند در صورت تصویب هیات رئیسه قابل پرداخت است).

۱۳-۳- درج آدرس محل انجام مأمور پژوهشی یا فرصت ملی (داخلی) و یا بین‌المللی (خارجی)، عضویت وابسته و شرکت دانش‌بنیان با اخذ مجوز از سوی مؤسسه، به منزله آدرس دوم همراه با آدرس اصلی عضو مورد قبول است.

۱۴-۳- مؤسسه مجاز است در راستای اجرای اهداف، سیاست‌ها و مأموریت‌های خود، به امتیاز هر برون‌داد بر اساس شیوه‌نامه پیشنهادی شورای پژوهش و فناوری و تصویب هیئت امنای مؤسسه ضریب کاهشی/افزایشی تا سقف پنجاه درصد (۵۰٪) اعمال نماید.

۱۵-۳- مبلغ پژوهانه جامع فاقد سقف است.

ماده ۴: پرداخت پژوهانه

۱-۴- مؤسسه مکلف است، جهت تسهیل اختصاص پژوهانه جامع برای تمامی اعضاء کارت اعتباری بانکی ایجاد و به‌ایشان اعطا نماید و هزینه‌کرد پژوهانه از این طریق انجام پذیرد.

۲-۴- پس از تصویب طرح نامه پارساها در مراجع ذیصلاح مؤسسه، کل مبالغ پژوهانه پایان نامه کارشناسی ارشد در یک (۱) سال و رساله دکتری در دو (۲) سال، هر سال پنجاه درصد (۵۰٪) آن به پژوهانه جامع استاد(ان) راهنما اضافه می‌شود.

۳-۴- مؤسسه موظف است پرداخت پژوهانه(ی) پارساها را در اولویت قرار دهد.

صفحه: ۱۲	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۴-۴- مؤسسه مجاز است معادل مبلغی که هر عضو و یا اعضاء به صورت مشترک از پژوهانه جامع خود صرف خرید و یا ساخت تجهیزات و تجهیز آزمایشگاههای آموزشی، پژوهشی، هنری، ورزشی، کارگاهی و فرهنگی می کند را، به عنوان پژوهانه تشویقی تجهیزاتی اختصاص بدهد.

۴-۵- مبلغ پژوهانه سالانه باقی مانده عضو می تواند فقط به یک سال بعد منتقل شود.

۴-۶- ذخیره پژوهانه جامع برای خرید تجهیزات، بیش از یک سال فقط با مجوز هیئت رئیسه مؤسسه مقدور است.

۴-۷- مسئولیت اجرایی ماده (۴) با معاون پژوهش و فناوری مؤسسه می باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده (۲) ترک فعل محسوب می شود.

ماده ۵: هزینه کرد و تسویه پژوهانه

۵-۱- پژوهانه جامع صرف هزینه کردن برای امور آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، تجاری سازی، فرهنگی، ورزشی و هنری از جمله هزینه های تهیه فیلم کوتاه آموزشی و یا هنری، خلق آثار بدیع معماری و هنری، خرید مواد اولیه، انجام آزمایش، مواد آزمایشگاهی، تجهیزات و دستگاهها، تحقیقات میدانی، ثبت اختراع ملی و بین المللی، تولید دانش فنی، تعاملات علمی، ملی و بین المللی، شرکت در همایش های ملی و بین المللی، کارگاه آموزشی، خرید خدمات حرفه ای و منابع لازم جهت گردآوری، ترجمه، تالیف، تصنیف و خرید کتاب مرتبط با تخصص متقاضی و دانشجویان تحت راهنمایی می شود.

۵-۲- پرداخت حق التدریس، حق التحقیق، حق التألیف و هزینه های پرسنلی به عضو به هر شکل و تحت هر عنوانی از محل پژوهانه ممنوع است.

۵-۳- عضو موظف است پرداخت پژوهانه (ی) پارساها را در اولویت قرار بدهد.

۵-۴- پژوهانه متعلق به پارساها باید در همان زمینه هزینه شود.

۵-۵- هزینه پژوهانه جامع برای اجرای پارساها بلامانع است.

۵-۶- هزینه پژوهانه جامع برای امور خارج از موارد فوق، با تایید کاربرگ تهیه شده توسط معاون پژوهش و فناوری مؤسسه حاوی موارد هزینه کرد توسط گروه آموزشی/پژوهشی، دانشکده/پژوهشکده و شورای پژوهش و فناوری مؤسسه مجاز است.

۵-۷- عضو می تواند حداکثر تا بیست و پنج (۲۵) درصد پژوهانه خود را تحت عنوان حق الزحمه، حق التحقیق و حق التألیف به دانشجویان تحت راهنمایی خویش پرداخت کند.

۵-۸- تسویه حساب مالی فقط با ارایه اسناد مثبت و معتبر، برای دریافت پژوهانه سال بعد الزامی است.

۵-۹- مسئولیت اجرایی ماده (۵) با عضو می باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۵ ترک فعل محسوب می شود.

ماده ۶: الزامات اداری

صفحه: ۱۳	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۱-۶- انجام چهل (۴۰) ساعت خدمت موظف در هفته و تمام وقت بودن طبق برنامه هفتگی عضو که به تایید گروه آموزشی و دانشکده/ پژوهشکده می‌رسد.

۲-۶- عضو هیئت علمی در ایام «تعلیق»، «آماده به خدمت»، «مرخصی بدون حقوق»، «انفصال موقت»، «مرخصی استعلاجی»، «مأموریت آموزشی» و «مأموریت به خدمت بدون حفظ وظائف آموزشی و پژوهشی» نمی‌تواند از مزایای این دستورالعمل استفاده نماید.

تبصره ۳: مرخصی زایمان از موضوع این بند (۲-۶) مستثنی می‌باشد.

تبصره ۴: پژوهانه هر پارسای تحت راهنمایی عضوی که فاقد شرایط لازم برای دریافت پژوهانه است، به پژوهانه جامع استاد راهنمای مشترک و یا استاد مشاوره که برای هر پارسا توسط گروه آموزشی/پژوهشی تعیین می‌شود، اضافه و برای آن پارسا هزینه می‌شود تا در فرایند پژوهش پارساها اختلالی ایجاد نشود.

ماده ۷: الزامات حرفه‌ای

عضو مکلف است اقدامات ذیل را انجام دهد.

۱-۷- داشتن صفحه خانگی حاوی کارنامه الکترونیکی برونادهای روزآمد در وبگاه مؤسسه، سامانه دانا و پایگاه‌های اطلاعات علمی، بین‌المللی که وزارت و یا مؤسسه تعیین می‌نماید.

۲-۷- در راستای رشد علمی برنامه محور، بر اساس برنامه جامع پنج ساله و طرح درس(های) مصوب قابل رصد، پایش و ارزیابی خود در گروه آموزشی/پژوهشی و شورای دانشکده/پژوهشکده عمل کند.

۳-۷- حضور و غیاب دقیق "برخط" دانشجویان کلاس(های) خود را انجام دهد و از ثبت حاضر(ها) و غایب(ها) اطمینان حاصل کند.

۴-۷- با اطلاع رسانی قبلی به دانشجویان کلاس(های) خود و بنا به درخواست هر دانشجو، در پایان هر نیم سال تحصیلی و قبل از ثبت نهایی نمره، اوراق امتحانی تصحیح شده بین و پایان نیم‌سال را به‌رؤیت دانشجوی متقاضی برساند.

۵-۷- نمرات امتحانی را در مهلت مقرر قانونی ثبت کند.

۶-۷- برنامه کاری هفتگی خود را در تابلو اعلانات درب ورودی اتاق نصب کند.

۷-۷- جهت ارایه مشاوره به دستگاه‌های اجرایی، صنعت و جامعه، ضمن هماهنگی لازم، از گروه آموزشی/پژوهشی، دانشکده/پژوهشکده و مؤسسه مجوز لازم را دریافت نماید.

۸-۷- با اطلاع‌رسانی قبلی حداقل دو (۲) ساعت در هفته برای مراجعین حضوری و ارایه مشاوره به دانشجویان کلاس(های) درس(های) خویش اختصاص دهد.

۹-۷- دروس ارایه شده خویش را در هر نیم‌سال (در صورت ارایه بیش از دو درس)، حداقل در سه (۳) روز کاری در هر هفته توزیع کند.

۱۰-۷- درس(های) نظری بیش از دو (۲) واحد خویش را حداقل در دو روز در هفته تدریس کند.

۱۱-۷- از درس(های) تدریس شده خود امتحان بین نیم سال نیز اخذ کند.

صفحه: ۱۴	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۷-۱۲- تایید نهایی کاربرگ تهیه شده توسط معاون پژوهش و فناوری مؤسسه حاوی الزامات ماده (۷) در هر نیم سال بر عهده مدیر گروه آموزشی/پژوهشی، رئیس دانشکده/پژوهشکده و معاون آموزشی مؤسسه می‌باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده ۷ ترک فعل محسوب می‌شود.

۷-۱۳- در موارد خاص پیش‌بینی نشده، هیئت رئیسه دانشگاه تصمیم‌گیری خواهد کرد.

ماده ۸: تکالیف مؤسسه

- مؤسسه مکلف است برای مدیریت بهینه اعطای پژوهانه جامع اقدامات زیر را انجام دهد.
- ۸-۱- سالیانه حداقل هفت و نیم (۷/۵) و حداکثر پانزده (۱۵) درصد از کل بودجه عمومی را جهت پرداخت پژوهانه جامع در سقف اعتبارات سالانه مؤسسه پیش‌بینی و در بودجه تفصیلی درج نماید.
 - ۸-۲- احکام مرتبط در برنامه‌های توسعه را دقیق و کامل اجرا کند.
 - ۸-۳- این دستورالعمل را در اختیار همه اعضا قرار دهد.
 - ۸-۴- کارنامه الکترونیکی دائمی برای برونداد های هر عضو، با قابلیت رصد، پایش و ارزیابی پیوسته ایجاد کند.
 - ۸-۵- در کارنامه الکترونیکی عضو، امتیاز هر برونداد به تفکیک با و بدون اعمال ضریب آورده شود.
 - ۸-۶- امکان حضور و غیاب برخط کلاس‌های درس را در مؤسسه مهیا کند.
 - ۸-۷- فهرست مؤسسه‌های تازه تأسیس و در حال توسعه و مؤسسه‌های گروه‌های یک و دو را از وزارت دریافت و در اختیار همه اعضای خود قرار دهد.
 - ۸-۸- فهرست وبگاه‌های علمی ملی و بین‌المللی مؤثر در رتبه‌بندی‌های داخلی و خارجی را به تمامی اعضای مؤسسه ابلاغ کند.
 - ۸-۹- با عضو جهت ارائه مشاوره و ارتباط با صنعت و جامعه همکاری شایسته را به عمل آورد.
 - ۸-۱۰- به ازای هر سیصد (۳۰۰) عضو دست کم یک کارشناس ماهر با تسلط به دانش علم و فناوری‌سنجی برای انتقال داده‌های لازم جهت ورود مؤسسه به رتبه‌بندی در مراجع ذی‌صلاح ملی و بین‌المللی و اجرای دستورالعمل‌های پژوهانه، ترفیع، ارتقاء پایه‌های تشویقی، جهش علمی بر مبنای عملکرد (کارانه)، مأموریت پژوهشی و فرصت (داخلی یا خارجی)، تعاملات علمی ملی و بین‌المللی مصوب هیئت امنا به کار گیرد.
 - ۸-۱۱- دستورالعمل‌های انتخاب سرآمدان در هر یک از بخش‌های آموزشی، فرهنگی، پژوهشی و فناوری را تهیه و به تصویب هیئت امنای خود برساند.
 - ۸-۱۲- شیوه‌نامه‌های تدوین برنامه جامع، طرح نامه‌های علمی، پارسا و طرح درس را به تمامی اعضای مؤسسه ابلاغ نماید.
 - ۸-۱۳- کارگاه‌های آموزشی آشنایی با روش‌های تهیه برنامه جامع، طرح نامه‌های علمی، پارسا، طرح درس و اخلاق حرفه‌ای برای اعضا ارائه کند.

صفحه : ۱۵	عنوان مدرک: دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی آموزشی پژوهشی فناوری نوآوری مهارتی هنری ورزشی و فرهنگی (جامع)	
تاریخ : ۱۴۰۴/۱۰/۰۶	کد مدرک: R-SRS-I-1404-3-34	

۸-۱۴- شرط انعقاد قرارداد پژوهانه جامع عضو، ارایه کاربرگ تایید شده الزامات اداری و حرفه‌ای وی (مربوط به بندهای مواد (۶) و (۷) این دستورالعمل) توسط گروه آموزشی/پژوهشی، دانشکده/پژوهشکده و معاون آموزشی مؤسسه می‌باشد.

۸-۱۵- در راستای تحقق حکمرانی حقوقی مسئولیت اجرایی ماده (۸) با رئیس مؤسسه می‌باشد، عدم اجرای دقیق و صحیح بندهای ماده (۸) ترک فعل محسوب می‌شود.

ماده ۹: مسئول تفسیر مفاد این دستورالعمل، مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه وزارت است.

این دستورالعمل در «۹» ماده و «۵» تبصره به استناد «مصوبه چهاردهم» صورتجلسه دومین نشست از دوره‌ی هفتم هیئت امنای دانشگاه صنعتی اصفهان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۴، تصویب و برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱ ابلاغ می‌گردد. از تاریخ اجرای این دستورالعمل هرگونه پرداخت پژوهانه براساس کلیه آئین‌نامه‌ها، شیوه‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های پژوهانه قبلی مؤسسه به هر شکلی ممنوع می‌باشد.